

Nr. proiect/data: 183/1h.09.2026

Compartiment Relația cu Consiliul Local

Direcția economică	Direcția impozite și taxe locale	Direcția dezvoltare, investiții și servicii publice	Direcția finanțări externe, strategii și relații internaționale	Direcția urbanism și amenajarea teritoriului	Direcția de asistență socială	Centrul de cultură, artă și tradiții Turda	Serviciul resurse umane
X	X	X		X	X	X	X

Aviz comisia 1	Aviz comisia 2	Aviz comisia 3	Aviz comisia 4	Aviz comisia 5
		X	X	

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului

Consiliul Local al municipiului Turda, întrunit în ședința publică extra/ordinară din data de _____ 2026;

Luând în dezbateră **proiectul de hotărâre** privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului, elaborat din inițiativa Primarului municipiului Turda, domnul Cristian-Octavian Matei;

Având în vedere:

- Necesitatea aprobării Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului;
- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Turda, domnul Cristian-Octavian Matei nr. 33528/10.09.2026, privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului;
- Raportul de specialitate nr. 73/10.09.2026 al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului;
- Avizul prealabil de funcționare nr. 6285/28.08.2026 emis de Ministerul Culturii și înființarea muzeului cu denumirea „Colecția medieval, modern, contemporan și istoria artei” în cadrul C.C.A.T. Turda;
- Avizul comisiilor de specialitate nr. 1 – pentru *buget – finanțe, prognoze economice*, nr. 2 – pentru *administrație publică locală, servicii publice, regii, piețe, comerț, agricultură, asocieri, relații cu publicul, juridic, ordine publică și apărare* și nr. 5 – pentru *învățământ, cultură, sănătate, tineret, sport și turism*, ale Consiliului Local al municipiului Turda.

Tinând seama de dispozițiile:

- Legii 311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 422/2001 *privind protejarea monumentelor istorice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 182/2000 *privind protejarea patrimoniului cultural național mobil*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL nr. 50/14.04.2026 privind înființarea instituției de cultură cu denumirea „Centrul de cultură, artă și tradiții”;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda;
- Legii 24/2000 *privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. a, alin. 2, lit. d, alin. 3, lit. d, alin. 7, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul drepturilor conferite prin art. 136, alin. 1, art. 139 și art. 196, alin. 1, lit. a, din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al municipiului Turda,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului act administrativ se încredințează Primarul Municipiului Turda, județul Cluj, prin intermediul Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Cluj, în condițiile și în termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 *a contenciosului administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. a) Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Turda, Centrului de cultură, artă și tradiții Turda în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Instituției Prefectului – Județul Cluj în vederea efectuării controlului legalității.

b) Publicarea hotărârii se va asigura prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Turda și pe pagina de internet www.primariaturda.ro

AVIZEAZĂ pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL al municipiului Turda
Jr. Mărginean Elena Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
MUNICIPIUL TURDA
PRIMAR
NR. 33528/10.09.2026

REFERAT DE APROBARE – EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarifyare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului

în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 3, alin. 8, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, întocmesc prezentul Referat de aprobare la proiectul de hotărâre susmenționat, inițiat de Primarul municipiului Turda, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, potrivit cărora *proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar*.

Luând în considerare:

- Necesitatea aprobării Regulamentului de funcționare, vizitare și tarifyare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului și a programului de funcționare;
- HCL nr 50/14.04.2026 privind înființarea Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda
- Avizului prealabil de funcționare nr. 6285/28.08.2026 emis de Ministerul Culturii și înființarea muzeului cu denumirea „Colecția medieval, modern, contemporan și istoria artei” în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda.

Având în vedere prevederile:

- Legii 311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 422/2001 *privind protejarea monumentelor istorice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 182/2000 *privind protejarea patrimoniului cultural național mobil*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 24/2000 *privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. a, alin. 2, lit. d, alin. 3, lit. d, alin. 7, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Propun: adoptarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului de funcționare, vizitare și tarifyare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului*.

Primarul UAT Municipiul Turda, Județul Cluj
CRISTIAN-OCTAVIAN MATEI



CENTRUL DE CULTURĂ,
ARTĂ ȘI TRADIȚII
Piața Republicii, nr. 5, 401157, Turda
centrulculturalturda@gmail.com

Nr. 73/10.09.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului

În conformitate cu prevederile art. 136, alin. 8, lit b) din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, potrivit cărora *proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar*, subsemnata Andreea-Brândușa Meseșan, director Centrul de cultură, artă și tradiții întocmesc prezentul raport de specialitate la Proiectul de hotărâre susmenționat, inițiat de Primarul UAT Municipiul Turda, domnul Cristian-Octavian Matei.

Văzând:

- *Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului*, inițiat de Primarul UAT Municipiul Turda, domnul Cristian-Octavian Matei;
- *Referatul de Aprobare – Expunerea de Motive* nr. 33528/10.09.2026, întocmit de inițiatorul proiectului de hotărâre, Primarul UAT Municipiul Turda, domnul Cristian-Octavian Matei, prin care se propune aprobarea *Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului*;

Având în vedere prevederile:

- art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. a, alin. 2, lit. d, alin. 3, lit. d, alin. 7, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile:

- Legii 311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 422/2001 *privind protejarea monumentelor istorice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 182/2000 *privind protejarea patrimoniului cultural național mobil*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 24/2000 *privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tinând cont de:

- Necesitatea aprobării Regulamentului de funcționare, vizitare și tarificare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda, Piața Republicii, nr. 5, a programului de funcționare și a tarifelor aferente vizitării și serviciilor obiectivului;

- Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Turda, nr. 50/14.04.2026, privind înființarea Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda;
- Avizului prealabil de funcționare nr. 6285/28.08.2026 emis de Ministerul Culturii și înființarea muzeului cu denumirea „Colecția medieval, modern, contemporan și istoria artei” în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda;

Se impune: supunerea spre dezbateră a Proiectului de hotărâre mai sus menționat, competența adoptării aparținând autorității deliberative, respectiv Consiliul Local al Municipiului Turda, în temeiul prevederilor O.U.G. 57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

Centrul de Cultură, Artă și Tradiții Turda
Director
Andreea-Brândușa Meseșan



**CENTRUL DE CULTURĂ, ARTĂ ȘI
TRADIȚII TURDA**

**REGULAMENT DE FUNCȚIONARE,
VIZITARE ȘI TARIFARE**

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 CENTRUL DE CULTURĂ, ARTĂ ȘI TRADIȚII este o instituție de cultură de drept public, de importanță locală, fără personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Turda, înființat prin HCL nr. 50/14.04.2026, denumit în continuare *Centrul Cultural*.

Art. 2 *Centrul Cultural* funcționează în clădirea monument istoric, clasată în Lista Monumentelor Istorice ca „fosta Judecătorie” (cod LMI CJ-II-m-A-21117), cu sediul în Municipiul Turda, str. Republicii, nr. 5, cod poștal 401157. Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile etc. vor conține inscripționarea – Municipiul Turda – Centrul de Cultură, Artă și Tradiții, alături de indicarea sediului.

Art. 3 (1) *Centrul Cultural* își desfășoară activitatea conform prevederilor Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului de Organizare și Funcționare și a prezentului Regulament, iar activitatea sa este finanțată de la bugetul local.

(2) *Centrul Cultural* are drept domeniu de activitate cod CAEN 9121 – Activități ale muzeelor și colecțiilor publice.

Art. 4 *Centrul Cultural* își desfășoară activitatea pe baza următoarelor principii fundamentale care guvernează domeniile culturii și artei în România:

- a) accesul la cultură reprezintă un element esențial al dezvoltării umane;
- b) creativitatea culturală este o sursă a progresului uman;
- c) cultura este un factor important al dezvoltării durabile;
- d) cultura este un factor al creșterii calității vieții și al asigurării coeziunii sociale;
- e) cercetarea și inovarea în domeniul patrimoniului cultural, reliefează importanța culturii românești în contextul globalizării.

Art. 5 *Centrul Cultural* este situat administrativ în Municipiul Turda, str. Republicii, nr. 5 și are drept de folosință asupra următoarelor componente:

- a) clădirea monument istoric
- b) curtea interioară
- c) spațiu exterior cu destinație parcare

CAPITOLUL II

REGULI DE FUNCȚIONARE, ACCES ȘI VIZITARE

Art. 6 Drepturile *Centrului cultural* sunt:

- a) să stabilească un program de vizitare;
- b) să stabilească reguli de utilizare a spațiului;
- c) să încaseze contravaloarea taxei de acces și a serviciilor;

- d) să interzică accesul în clădire sau să limiteze timpul de vizitare a acestora pentru vizitatorii care nu respectă prevederile prezentului regulament;
- e) să organizeze activități culturale și de divertisment pentru public;
- f) instituția poate restricționa accesul în clădire sau în anumite zone ale acesteia ori de câte ori o situație particulară o impune.

Art. 7 Obligațiile *Centrului Cultural* sunt:

- a) să întrețină obiectivul și să asigure o zonă de vizitare curată și îngrijită;
- b) să interzică accesul copiilor cu vârstă mai mică de 14 ani, neînsoțiți de un adult;
- c) să afișeze într-un loc vizibil programul de funcționare și tarifele de vizitare și servicii;
- d) să asigure personalul pentru supravegherea activităților desfășurate;
- e) să asigure paza și protecția obiectivului.

Art. 8 Drepturile vizitatorilor sunt:

- a) să viziteze obiectivul, după achitarea prealabilă a tarifului aferent biletului de acces;
- b) să participe la activitățile culturale organizate de *Centrul Cultural*;
- c) să utilizeze dotările obiectivului (parcare, rasteluri pentru biciclete, mobilierul din curte, grupuri sanitare, spații de recreere, wi-fi).

Art. 9 Obligațiile vizitatorilor sunt:

- a) să respecte regulile de vizitare a *Centrului Cultural*;
- b) să achite tariful de acces, indiferent de timpul petrecut în interiorul clădirii sau la activitățile culturale; accesul în *Centrul Cultural* se face pe bază de bilet; biletele pot fi achiziționate de la automatele de bilete din sala Bilete & Magazin (Tickets & Shop), din incinta *Centrului Cultural* sau online, de pe site-ul *Centrului Cultural*;
- c) să aibă o ținută și un comportament decent, în conformitate cu bunele moravuri și ordinea publică;
- d) nu este permis accesul cu bagaje sau cărucioare pentru copii în spațiile expoziționale, bagajele și cărucioarele vor fi lăsate la garderoba de la intrare (exceptând accesoriile pentru mobilitate, în cazul persoanelor cu dizabilități);
- e) să nu introducă în incinta obiectivului băuturi alcoolice, substanțe interzise, arme sau asimilate acestora, ori să utilizeze obiecte într-o manieră în care pot afecta siguranța celorlalți utilizatori. Nu este permis consumul de alimente și băuturi în spațiile expoziționale;
- f) să nu pătrundă în incintă în stare de ebrietate sau dacă au consumat substanțe care le pot afecta echilibrul și luciditatea;
- g) să nu manifeste o atitudine disprețuitoare, ostilă sau violentă față de personalul care administrează obiectivul sau față de ceilalți vizitatori. În caz contrar vizitatorul va fi însoțit în afara *Centrului Cultural* și vor fi anunțate autoritățile competente;
- h) vizitatorii au obligația păstrării curățeniei în *Centrul Cultural* (atât în incinta clădirii, cât și în curtea și în proximitatea acestuia) și de a arunca deșeurile doar în locurile special amenajate și marcate;

- i) accesul cu animale de companie (pisici, câini, rozătoare și orice alte viețuitoare) sau domestice este permis doar în curtea *Centrului Cultural*, dacă acestea sunt însoțite de un adult; câinii trebuie ținuti în lesă, iar cei care fac parte din rasele considerate periculoase vor purta obligatoriu și botniță, conform legislației în vigoare. Proprietarii animalelor de companie vor trebui să aibă asupra lor materiale necesare pentru curățarea și evacuarea dejecțiilor animalelor de companie;
- j) nu este permis accesul cu animale în spațiile expoziționale (cu excepția câinilor ghizi, pentru persoanele cu dizabilități) orice daună provocată de animalele de companie va fi suportată de către proprietar;
- k) este interzisă distrugerea, modificarea, degradarea ori furtul panourilor informative, a marcajelor, indicatoarelor, construcțiilor, împrejuririlor, mobilierului urban, aparatelor din dotările *Centrului Cultural*, precum și distrugerea vegetației din curtea interioară și din proximitatea clădirii;
- l) este interzisă escaladarea elementelor de arhitectură/mobilier din spațiul expozițional și din curtea *Centrului Cultural*;
- m) este interzis fumatul în incinta *Centrului Cultural*, cu excepția locurilor special amenajate în curte;
- n) este interzis să se aprindă foc, torțe, lumânări, candelă sau orice alt obiect cu flacără în incinta clădirii *Centrului Cultural*, cu excepția evenimentelor autorizate a se desfășura în curtea interioară;
- o) pentru necesitățile fiziologice, se vor folosi doar locurile special amenajate, în mod civilizat și respectând normele igienice în vigoare;
- p) angajații *Centrului Cultural* nu răspund de obiectele personale lăsate nesupravegheate, neasigurate sau pierdute;
- q) nu este permis fotografiatul cu bliț în spațiul expozițional. Fotografiile, înregistrările video și audio realizate pot fi utilizate doar în scop personal și necomercial. Utilizarea fotografiilor și înregistrărilor video în scop profesional sau comercial se poate realiza doar pe baza unui contract/acord cu instituția;
- r) este interzisă alergarea în spațiile expoziționale;
- s) este interzisă atingerea exponatelor și trecerea de zonele delimitate din cadrul expoziției. Distrugerea, degradarea sau furtul bunurilor culturale constituie infracțiune, fiind pedepsită conform legislației în vigoare;
- t) este interzis accesul în zonele non-publice/închise sau cele care se află în afara circuitului de vizitare (birourile personalului, camera portarilor, cameră tehnică, spații de depozitare etc.);
- u) este interzisă blocarea în orice fel a căilor de acces/staționarea pe scări;
- v) este interzisă lăsarea copiilor nesupravegheați ori permiterea unui comportament neadecvat;
- w) este recomandat să păstrați liniștea pe toată durata vizitei, pentru a nu deranja ceilalți vizitatori sau participanți la evenimentele organizate în incinta instituției;
- x) instituția dispune de parcare proprie pentru vehicule (6 locuri, din care 1 loc este destinat persoanelor cu dizabilități). Locurile de parcare pentru vizitatori pot fi utilizate doar pe durata vizitei/evenimentului.

- y) instituția dispune de rasteluri pentru biciclete. Vizitatorii își pot lăsa bicicletele în locurile special amenajate de pe str. George Coșbuc sau din curtea interioară, doar pe durata vizitei/evenimentului. Pentru bicicletele lăsate neasigurate, instituția nu își asumă răspunderea;
- z) persoanele cu dizabilități locomotorii au acces în curtea instituției și în sălile de expoziție și de activități cu ajutorul liftului și a rampei mobile.

Art. 10 Legislație conexă

Acte normative conexe care au fost avute în vedere pentru elaborarea prezentului regulament:

- a) Legea nr. 286/2009 privind Codul penal;
- b) Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) OUG nr. 55/2002, art. 1 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 11 Sancțiuni

- a) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau amendă contravențională în funcție de gravitatea faptei săvârșite;
- b) în cazul în care prin săvârșirea contravenției se produce o pagubă materială, se va face mențiunea în procesul-verbal de constatare a contravenției, iar valoarea despăgubirii se va stabili pe baza devizului lucrărilor de reparații, recuperarea prejudiciului/pagubei urmând să se realizeze în conformitate cu prevederile legale;
- c) constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către polițiștii locali din cadrul Serviciului Public Poliția Locală Turda, cât și de către polițiștii din cadrul Poliției Municipiului Turda;
- d) prevederile referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

DISPOZIȚII FINALE

Art. 12 Programul de funcționare și tarifele de acces și servicii aplicabile obiectivului *Centrul de Cultură, Artă și Tradiții* se regăsesc în Anexele nr. 1 și 2 la prezentul regulament.

Art. 13 *Centrul cultural* poate modifica programul de funcționare al acestuia, în funcție de diverse situații, modificări ce vor fi anunțate pe canalele media disponibile.

Art. 14 *Centrul Cultural* poate propune modificări ale tarifelor de acces și servicii, aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local.

**Anexa 1 la Regulamentul de Funcționare, Vizitare și Planul Tarifar al
Centrului de Cultură, Artă și Tradiții Turda**

**PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE AL
CENTRULUI DE CULTURĂ, ARTĂ ȘI TRADIȚII TURDA**

Art. 1

(1) Obiectivul Centrul de Cultură, Artă și Tradiții Turda poate fi vizitat de **marți până duminică**, conform orarului prestabilit.

(2) Programul de vizitare al obiectivului Centrul de Cultură, Artă și Tradiții Turda va fi în intervalul orar:

a) Sezon (mai-septembrie) – **10:00 – 18:00**; ultima intrare la 17:00

b) Extrasezon (octombrie-aprilie) – **9:00 – 17:00**; ultima intrare la ora 16:00

Art. 2 În cazul unor evenimente speciale, activități culturale, expoziții temporare sau pe durata unor lucrări de (re)amenajare, conservare, întreținere, intervenții tehnice, programul *Centrului Cultural* poate suferi modificări.

Art. 3 Publicul va fi informat despre orice modificare a programului de vizitare prin intermediul site-ului oficial al *Centrului Cultural*, prin intermediul canalelor social media proprii și/sau mass-media și, la fața locului, de către personalul *Centrului Cultural*.

Anexa 2 la Regulamentul de Funcționare, Vizitare și Planul Tarifar al
Centrului de cultură, artă și tradiții Turda

**TARIFE ȘI SERVICII PRACTICATE DE
CENTRUL DE CULTURĂ, ARTĂ ȘI TRADIȚII TURDA**

**CAPITOLUL I
TAXĂ DE VIZITARE**

Art. 1 Accesul publicului în *Centrul Cultural* este permis contracost, în baza următoarelor tarife:

- a) Preșcolarii cu vârsta de până la 6 ani beneficiază de intrare gratuită;
- b) Elevi învățământ preuniversitar: 5 lei;
- c) Studenți: 8 lei;
- d) Pensionari: 8 lei;
- e) Adulți: 30 lei;
- f) Taxă Audioghid: 5 lei.

Art. 2 Intrare liberă pentru următoarele categorii de persoane:

- a) delegațiile oficiale sau cele cu caracter cultural;
- b) angajații rețelei muzeale, ai Ministerului Culturii și ai serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii, ai Institutului Național al Patrimoniului (INP), ai Centrului Național al Cinematografiei (CNC), ai Administrației Fondului Cultural Național (AFCN), ai Institutului Național pentru Cercetare și Formare Culturală (INCFC), ai Institutului Național de Cercetare în Domeniul Conservării și Restaurării (INCDCR), ai Uniunii Artiștilor Plastici din România (UAP), membri ICOM, ICOMOS, UNESCO, UCMR, UCIMR, ADA, SACEM;
- c) copii cu vârsta de până la 18 ani cu nevoi speciale sau cu handicap, precum și persoanele însoțitoare ale acestora;
- d) copii cu vârsta de până la 18 ani cărora li se aplică măsuri sociale de protecție;
- e) adulți cu handicap grav sau accentuat, precum și persoanele însoțitoare ale acestora;
- f) posesorii de carduri Euro 26, având vârsta de până în 30 de ani, în ziua de 26 a fiecărei luni sau în ziua următoare, dacă data de 26 cade într-o zi când instituția este închisă pentru public;
- g) pensionari din rețeaua muzeală, posesori de adeverințe/legitimații pentru acces gratuit;
- h) veteranii de război și văduvele de război;
- i) ghizii de turism și însoțitorii de grup;
- j) cadrele didactice indiferent de specialitate când însoțesc grupuri organizate;
- k) reprezentanți ai instituțiilor mass-media care prezintă legitimație de serviciu avizată pe anul în curs;
- l) studenții facultăților de profil (istorie, istoria artei, arheologie, turism cultural, arte etc.) posesori de carnet de student vizat pe anul în curs.

CAPITOLUL II

TAXĂ DE FOTOGRAFIERE ȘI FILMARE

Art. 3

(1) Taxa de fotografiere/filmare se aplică per oră.

- a) Fotografiere profesionistă (evenimente private, ședințe foto diverse etc.): 300 lei/oră;
- b) Filmare profesionistă (evenimente private, nunți, logodne, cununii și alte activități similare): 500 lei/oră;
- c) Fotografiere în scop publicitar sau comercial: 750 lei/oră;
- d) Filmare în scop publicitar sau comercial: 1.000 lei/oră.

(2) Tarifele nu includ TVA.

(3) Accesul se acordă numai pe baza unei cereri aprobate în prealabil. Formularul cererii este disponibil pe site-ul Centrului Cultural sau se poate solicita pe adresa de e-mail a instituției.

Art. 4

(1) Taxe aplicate în condiții speciale:

- a) Foto/video profesionist ori foto/video în scop publicitar, în afara programului instituției: majorare a taxei prevăzută la Art. 1, al (1) cu 50%;
- b) utilizarea exclusivă a spațiului sau restricționarea accesului publicului: majorare de 100%;
- c) utilizarea dronei: tarif separat de 500 lei/oră și numai cu toate aprobările legale.

(2) Energia electrică de mare putere, curățenia specială și eventualele deteriorări se plătesc separat, în funcție de situație.

CAPITOLUL III

TAXĂ ACTIVITĂȚI CULTURALE / ATELIERE

Art. 5

(1) Participarea la activități culturale/ateliere tematice/tabere tematice se face prin programare telefonică sau prin completarea unui formular online. Informațiile despre ateliere și/sau activități culturale/teberele tematice sunt disponibile pe site-ul Centrului cultural și pe rețelele de socializare.

(2) Programările se fac cu cel puțin o săptămână înainte de desfășurarea activității. În limita locurilor maxime disponibile participarea se poate face și fără programare.

(3) Numărul minim de participanți/activitate este de 10 persoane/sala de atelier/tabără;

Numărul maxim de participanți activitate este de 15 persoane/sala de atelier;

Activitățile desfășurate în curtea Centrului pot implica un număr mai mare de participanți, dar nu mai mic de 10 persoane.

(4) Atelierele desfășurate pe durata programelor școlare de tip „Săptămâna altfel” sau „Săptămâna verde” pot fi adaptate în funcție de specificul programei școlare.

(5) Atelierele vizează toate categoriile de vârstă și sunt adaptate după publicul participant.

(6) Tariful atelierelor tematice organizate de *Centrul cultural*:

- Categoria Descoperă: 20 lei/participant;

- Categoria Creează: 25 lei/participant;

- Categoria Atelier cu artist cooptat: 40 lei/participant*

* tariful integral va fi achitat doar de adulți; copiii până la 14 ani au acces gratuit, copiii până la 10 ani inclusiv e obligatoriu să fie însoțiți de minim un adult; tinerii între 14-18 ani beneficiază de reducerea cu 50% a tarifului.

- Categoria Tabere tematice: 100 lei/participant/săptămână

CAPITOLUL IV

TAXĂ DE CONSERVARE PREVENTIVĂ

Art. 6

(1) Servicii de conservare oferite:

- a) Examinarea preliminară a pieselor și stabilirea compatibilității cu tratamentul: gratuit;
- b) Întocmirea propunerii de tratament și a devizului tehnic: 150 lei;
- c) Întocmirea fișei de stare de conservare și documentație fotografică: 100 lei/piesă;
- d) Documentație pentru loturi de peste 20 de piese similare: 100 lei/piesă;
- e) Desprăfuire și curățare uscată în cabină cu aspirație: 250 lei/oră;
- f) Curățare controlată cu aspirator, compresor și instalație de filtrare: 250 lei/oră;
- g) Tratarea pieselor în atmosferă controlată, cu privare de oxigen:

Volumul lotului	Tarif
până la 0,10 m ³	1.500 lei/ciclu
0,11-0,25 m ³	2.000 lei/ciclu
0,26-0,50 m ³	3.000 lei/ciclu
peste 0,50 m ³	5.000 lei/m ³ /ciclu

- h) Tratament termic controlat în etuvă, numai pentru bunuri compatibile: 800 lei/ciclu;
- i) Deacidifierea documentelor și bunurilor pe suport papetar: 300 lei/oră + consumabile;
- j) Ambalarea de protecție după tratament: 200 lei/oră + consumabile;
- k) Piese cu contaminare biologică severă, fragilitate accentuată sau risc special: tarif stabilit prin deviz;
- l) Prețul consumabilelor se stabilește în funcție de cantitatea bunurilor mobile.

(2) Tarifele nu includ TVA.

CAPITOLUL V

TAXĂ PENTRU DESCĂRCARE DE SARCINĂ ARHEOLOGICĂ

Art. 7 Valorile tarifelor au fost stabilite în conformitate cu HCL nr. 224/16.12.2024 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale pe anul 2026.

Art. 8

- (1) Taxa pentru elaborarea documentelor: 60 lei/pagină;
- (2) Taxa pentru săpătură – persoane fizice: 15 lei/mp;
– persoane juridice: 15 lei/mp;
- (3) Taxa pentru diagnostic arheologic intrusiv (suprafețe mai mari de 250 mp): 70/oră/arheolog;
- (4) Taxa pentru supraveghere arheologică (suprafețe mai mari de 1.500 mp): 70 lei/oră/arheolog.

CAPITOLUL VI

TAXĂ DE ÎNCHIRIERE

Art. 9 Închirierea temporară a unor spații din clădire în vederea organizării de activități culturale se face pe bază unei solicitări aprobate în prealabil. Formularul solicitării se poate completa în format fizic, la sediu sau online. Informațiile sunt disponibile pe site-ul Centrului Cultural.

Art. 10

- (1) Taxele de închiriere temporară a spațiilor instituției:
 - a) Săli ateliere, sală repetiții muzică, sală repetiții dansuri: 150 lei/oră sau 1.000 lei/zi;
 - b) Spațiu expozițional – Galeria de artă (parter): 250 lei/oră sau 1.500 lei/zi;
 - c) Curte/spațiu exterior amenajat: 300 lei/oră sau 2.000 lei/zi.
- (2) Taxele menționate la aliniatul (1) pot fi modificate prin încheierea unor acorduri de parteneriat/protocoale de colaborare interinstituționale.
- (3) Tariful zilnic este raportat la programul de vizitare al Centrului Cultural (vezi Anexa 1).
Utilizarea peste durata programului de vizitare se taxează suplimentar cu 10% din valoarea stabilită prin Contract.
- (4) Tarifele includ utilizarea normală a spațiului și a utilităților uzuale, dar nu includ servicii tehnice, montare sau demontare a echipamentelor.
- (5) Tarifele nu includ TVA.

Art. 12 Termenii și condițiile de închiriere vor fi stabilite la momentul încheierii contractului între instituție și solicitant.