

CERERE

pentru eliberarea CERTIFICATULUI

pentru intabularea în cartea funciară a dreptului de proprietate asupra terenului aferent casei de locuit și anexelor gospodărești, precum și curtea și grădina din jurul acestora, înregistrat în evidențele registrului agricol, conform:

Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996

ANEXA 27 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară

Către,

U.A.T. MUNICIPIUL TURDA, JUDEȚUL CLUJ

Strada 1 Decembrie 1918 28

401184, Turda

Județul Cluj

Telefon: 0264 317 081

În atenția,

SERVICIULUI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ (S.A.P.L.)

Compartiment Contencios Administrativ

Subsemnatul/a _____ identificată cu C.I., seria ____ nr. _____, domiciliat/ă în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, jud. _____, telefon _____, adresă de poștă electronică _____, și

Subsemnatul/a _____ identificată cu C.I., seria ____ nr. _____, domiciliat/ă în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, jud. _____, telefon _____, adresă de poștă electronică _____, solicit eliberarea unui certificat pentru intabularea în cartea funciară a dreptului de proprietate asupra terenului aferent casei de locuit și anexelor gospodărești, precum și curtea și grădina din jurul acestora, înregistrat în evidențele registrului agricol (ANEXA 27) pentru imobilul format din teren și construcție în suprafață de _____ mp., din care _____ mp. curți construcții și _____ mp. arabil, suprafață situată administrativ în intravilanul localității _____, strada _____, nr. _____, înscris CF _____ Turda, nr. cadastral _____;

În conformitate cu prevederile legale în materie, pentru eliberarea documentului solicitat, depun următoarele înscrisuri:

- Copie după registrul agricol aferent perioadei anilor 1986-1990 (sau anilor anteriori perioadei indicate) / Adeverință registru agricol¹;
- Documentație tehnică întocmită de un arhitect (plan de amplasament, releveu construcție, schiță cadastrală, memoriu tehnic);

¹ Obținută de către petent de la Compartimentul Arhivă, Serviciul Administrație Publică Locală (SAPL) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului UAT Municipiul Turda, județul Cluj.

- *Extras de carte funciară (dacă există);*
- *Certificat fiscal;*
- *Acte de stare civilă (cărți de identitate, certificate de căsătorie, certificate de deces);*
- *Adeverința din care să rezulte dacă imobilul pentru care se solicită întabularea a făcut sau nu obiectul*

*Legii nr.10 din 8 februarie 2001 - privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989*²;

▪ *Adeverința care să indice dacă imobilul pentru care se solicită intabularea figurează sau nu în Anexa nr. 5 – Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Municipiului Turda la HG 969/2002 privind atestarea domeniului public al județului Cluj, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Cluj, cu excepția Municipiului Cluj-Napoca și al Inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Municipiului Turda, aprobat prin HCL nr. 187/2002, completat prin HCL nr. 194/25.11.2021 și HCL nr. 60/30.03.2023*³.

▪ *Adeverința din care să rezulte dacă imobilul pentru care se solicită întabularea a făcut sau nu obiectul Legii fondului funciar nr. 18/1991 în vigoare de la 20 februarie 1991*⁴;

DATA

NUME ȘI PRENUME

SEMNĂTURĂ

² Obținută de către petent de la Compartimentul Arhivă, Serviciul Administrație Publică Locală (SAPL) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului UAT Municipiul Turda, județul Cluj

³ Obținută de către petent de la Serviciul Evidenă Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului UAT Municipiul Turda, județul Cluj.

⁴ Obținută de către petent de la Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Cadastru (SUATC) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului UAT Municipiul Turda, județul Cluj;