ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL TURDA
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Â R E A NR. 242

din data de 17.11.2026

privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia

Consiliul Local al Municipiului Turda, întrunit în sedinţa publică extraordinară din data de 17.11.2026;

Luând în dezbatere ***proiectul de hotărâre*** privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia, proiect elaborat din initiativa Primarului Municipiului Turda, domnul Matei Cristian Octavian;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 32409/04.09.2026 al Primarului municipiului Turda, domnul Cristian Octavian Matei, cu privire la necesitatea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia, elaborat în calitate de iniţiator;
- Raportul de specialitate nr. 32410/04.09.2026 comun al Direcţiei de Asistenţă Socială Turda, Direcţiei Urbanism şi Amenajarea Teritoriului - Serviciului Urbanism, Amenajarea Teritoriului şi Cadastru, Serviciul Evidenţă şi Administrare Patrimoniu, Registrul Agricol, Serviciului Administraţie Publică Locală referitor la proiectul de hotărâre privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia;
- Avizul *favorabil* al comisiilor de specialitate nr. 2 – pentru *administraţie publică locală, servicii publice, regii, pieţe, comerţ, agricultură, asocieri, relaţii cu publicul, juridic, ordine publică şi* apărare şi nr. 4 – pentru *muncă şi protecţie socială, protecţia copilului, drepturile şi libertăţile fundamentale ale cetăţenilor, culte, minorităţi*, ale Consiliului Local al municipiului Turda;

Ţinând seama de dispoziţiile:

- art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;

- anexa 1 la Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;

- art. 127, alin. 3, art. 129 alin. (14) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legii nr. 24/2000 *privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative,* republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Reţinând prevederile Legii nr. 52/2003 *privind transparenţa decizională în administraţia publică*, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 136, alin. 1, art. 139 şi art. 196, alin. 1, lit. a, din Ordonanţă de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale Regulamentului de organizare şi funcţionare al Consiliului Local al municipiului Turda,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. Se aprobă constituirea, în coordonarea primarului, a *Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate,* pe o perioadă de 4 ani, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă *Regulamentul de organizare şi funcţionare al Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate,* conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Grupul de lucru îşi va desfăşura activitatea în conformitate cu prevederile art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;

Art. 4. Cu îndeplinirea prevederilor hotărârii se încredinţează membrii Grupului de lucru şi Direcţia de Asistenţă Socială Turda care asigură secretariatul grupului.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului general al municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, membrilor Grupului de lucru şi Direcţiei de Asistenţă Socială Turda în vederea ducerii la îndeplinire.

Art. 6. Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Cluj, în condiţiile şi termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 *a contenciosului administrativ*, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 7. a). Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Turda, precum şi Instituţiei Prefectului Judeţului Cluj în vederea efectuării controlului legalităţii.

b). Publicitatea hotărârii se va asigura prin afişare la sediul Primăriei Municipiului Turda şi postare pe pagina de internet www.primariaturda.ro.

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,
Budugan Cosmin Marius

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL general al
municipiului TURDA,
Jr. Mărginean Elena Mihaela

VOTURI: pentru 19
împotrivă -
abţineri -
Numărul total al consilierilor în funcţie este 21.
Numărul consilierilor participanţi la vot este 19.

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUIJ
MUNICIPIUL TURDA
PRIMAR
NR. 32409/04.09.2026

REFERAT DE APROBARE – EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia

în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 3 , alin. 8, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, întocmesc prezentul Referat de aprobare la proiectul de hotărâre susmenţionat, iniţiat de Primarul municipiului Turda, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind *Codul administrativ*, portivit cărora *proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar.*

Luând în considerare:

- dispoziţiile art. 27^1 alin. (2) din Legea nr. 350/2001 *privind amenajarea teritoriului şi urbanismul*, cu modificările şi completările ulterioare, la nivelul Municipiului Turda, prin intermediul serviciilor de specialitate ale Direcţiei de Asistenţă Socială Turda au fost identificate, până în prezent, un număr de 1517 persoane care locuiesc în aşezări informale.

- art. 38^3 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 *privind amenajarea teritoriului şi urbanismul şi de elaborare şi actualizare a documentaţiilor de urbanism*, aprobate prin Ordinul nr. 233/2016, astfel cum au fost modificate şi completate prin Ordinul nr. 3494/2020, în coordonarea primarului se constituie grupul de lucru din care fac parte, după caz, conform organigramei, serviciile/persoanele responsabile cu: urbanismul şi autorizarea construcţiilor, control şi disciplină în construcţii, registrul agricol, asistenţă socială, sănătate publică, investiţii, asistenţă şi reprezentare juridică, poliţia locală, experţi locali pentru romi, precum şi reprezentanţi ai societăţii civile.

În coordonarea primarului, se organizează Grupul de lucru pentru identificarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din Municipiul Turda (denumit în continuare Grupul de lucru) care, potrivit prevederilor legale, se aprobă prin hotărâre de consiliu local.

Componenţa nominală a Grupului de lucru, conform Anexei nr. 1 la proiectul de hotărâre, s-a stabilit în baza propunerilor venite din partea departamentelor din aparatul de specialitate al primarului, Direcţiei de Asistenţă Socială Turda şi intituţiilor publice şi private interesate, conform adreselor înregistrate cu nr. 787302/07.10.2022 (către Asociaţia Comunitară a Romilor din Coastei), nr. 787313/07.10.2022 (către Centrul de Resurse pentru Comunităţile de Romi), nr. 787269/07.10.2022 (către Facultatea de Sociologie şi Asistenţă Socială din cadrul Universităţii „Babeş-Bolyai"), nr.787355/07.10.2022 (către Asociaţia „Societatea Organizată Sustenabil"), şi nr. 791344/10.10.2022 (către Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară Zona Metropolitană Cluj).

În vederea bunei desfăşurări a activităţii Grupului de lucru, pentru stabilirea relaţiilor funcţionale din cadrul acestuia şi a responsabilităţilor, este necesară aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Grupului de lucru, cuprins în Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre.

Regulamentul de organizare şi funcţionare al Grupului de lucru, propus spre aprobare, a fost elaborat în baza prevederilor art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;

În activitatea sa, Grupul de lucru va avea în vedere limitele aşezărilor informale stabilite prin

măsurătorile efectuate în sistem Stereografic 70, realizate în februarie 2020 pe raza administrativ-teritorială a municipiului Cluj-Napoca de către Direcţia Patrimoniul Municipiului şi Evidenţa Proprietăţii.

Având în vedere prevederile:

- art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;
- art. 129, art. 129 alin. (14) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 *privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative,* republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Reţinând prevederile Legii nr. 52/2003 *privind transparenţa decizională în administraţia publică*, cu modificările şi completările ulterioare;

Propun: adoptarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia.

Primarul municipiului Turda,
Cristian Octavian Matei

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
MUNICIPIUL TURDA
PRIMĂRIA
Direcţia de Asistenţă Socială Turda
Direcţia Urbanism şi Amenajarea Teritoriului - Arhitect Şef
Serviciului Urbanism, Amenajarea Teritoriului şi Cadastru
Serviciului Evidenţa şi Administarea Patrimoniului
Serviciul Administraţie Publică Locală
Registrul Agricol
Nr. 32460/04.09.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la *Proiectul de hotărâre privind* aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. 8 lit. b din *OUG nr. 57/2019 privind Codul admninistrativ*, subsemnaţii: Monia Koti (director executiv DAS Turda), Balog-Tecău Daniela Maria (arhitect şef UAT Municipiul Turda), Fântână Marin (şef serviciu UATC), Cişmaş Dan (şef serviciu Evidenţa şi Administarea Patrimoniului), Arion Sorina Felicia (şef serviciu APL), Anca Radu (şef serviciu registrul agricol) întocmesc prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre susmenţionat, iniţiat de Primarul unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Turda, domnul Cristian-Octavian Matei, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 1 din *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, potrivit cărora *proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar*,

Văzând:

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia, iniţiat de către Primarul Municipiului Turda, Judeţul Cluj, domnul Cristian-Octavian Matei,
- *Referatul de aprobare – expunerea de motive*, nr. 32409/04.09.2026, întocmit(ă) de iniţiatorul proiectului de hotărâre, Primarul Municipiului Turda, dl. Cristian-Octavian Matei, prin care se propune aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia.

Având în vedere prevederile:

- art. 129, alin. 14 din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;

Reţinând prevederile Legii nr. 52/2003 *privind transparenţa decizională în administraţia publică*, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând în considerare dispoziţiile:

- Art. 127, alin. 3, art. 129 alin. (14) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 24/2000 *privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative,* republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor;
- Legea locuinţei nr. 114 din 2006, prin care se reglementează aspectele sociale, economice, tehnice şi juridice ale construcţiei şi folosinţei locuinţelor.

Având în vedere dispoziţiile art.150, alin. (7) din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor, la nivelul Municipiului Turda, prin intermediul serviciilor de specialitate au fost identificate, până în prezent, un număr de 1517 persoane care locuiesc în aşezări informale.

Potrivit prevederilor art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor, alin. (7) - *" În vederea identificării aşezărilor informale, evaluării situaţiei acestora şi stabilirii măsurilor necesare, în coordonarea primarului/primarului general al municipiului Bucureşti, autorităţile administraţiei publice locale organizează grupuri de lucru proprii, aprobate prin hotărâre a consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, din care fac parte persoane din compartimentele de specialitate ale primarului responsabile cu: urbanismul şi autorizarea construcţiilor, control şi disciplină în construcţii, registrul agricol, asistenţă socială, sănătate publică, investiţii, asistenţă şi reprezentare juridică, poliţia locală, impozite şi taxe locale, evidenţa şi gestiunea patrimoniului, date spaţiale, experţi locali pentru comunităţi marginalizate. În grupurile de lucru sunt incluşi şi reprezentanţi ai societăţii civile".*

În coordonarea primarului, se organizează Grupul de lucru pentru identificarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din Municipiul Turda (denumit în continuare Grupul de lucru) care, potrivit prevederilor legale, se aprobă prin hotărâre de consiliu local.

Componenţa nominală a Grupului de lucru, conform Anexei nr. 1 la proiectul de hotărâre, s-a stabilit în baza propunerilor venite din partea departamentelor din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Turda.

În vederea bunei desfăşurări a activităţii Grupului de lucru, pentru stabilirea relaţiilor funcţionale şi a responsabilităţilor, este necesară aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Grupului de lucru, cuprins în Anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre.

Sub aspectul obiectivelor sale, Grupul de lucru îşi va desfăşura activitatea în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare al Grupului de lucru.

În activitatea sa, Grupul de lucru va avea în vedere limitele aşezărilor informale stabilite prin măsurătorile efectuate în sistem Stereografic 70, realizate în februarie 2020 pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Turda de către Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului şi Cadastru, ca urmare a solicitării primite din partea Consiliului Judeţean Cluj, în baza dispoziţiilor art. 27^1 alin. (2) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare.(abrogată).

Regulamentul de organizare şi funcţionare al Grupului de lucru a fost elaborat în baza prevederilor art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor, având ca obiective:

- Implementarea de măsuri integrate pentru identificarea şi delimitarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire în baza Legii 114/ 2006 şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile;
- Dezvoltarea mecanismelor de culegere de date şi informaţii pentru identificarea problemelor şi evaluarea nevoilor persoanelor identificate în aşezările informale de la nivelul Municipiului Turda;
- Monitorizarea situaţiei familiilor şi persoanelor identificate din aşezările informale;
- Îmbunătăţirea sistemelor de intervenţie la nivelul Municipiului Turda care să conducă la creşterea calităţii vieţii şi la reducerea riscurilor la care sunt expuse familiile şi persoanele identificate în aşezările informale;
- Dezvoltarea unui sistem de criterii minimale pentru identificarea regimului juridic şi economic al

terenurilor, imobilelor şi a riscurilor la care sunt expuse familiile şi persoanele din aşezările informale;

- Integrarea lor în documentaţiile de urbanism (PUG, PUZ) şi în strategiile de dezvoltare locală viitoare;
- Realizarea documentaţilor cadastrale şi înscrierea imobilelor în cartea funciară;
- Relocarea şi reconstruirea locuinţelor atunci când este necesar;
- Identificarea de proiecte sau programe de incluziune socială;
- Colaborarea cu comisia judeţeană şi cu instituţiile deconcentrate;
- Protejarea sănătăţii şi vieţii oamenilor, precum şi prevenirea extinderii necontrolate a acestor aşezări;
- Evaluarea riscurilor în vederea protejării sănătăţii şi vieţii oamenilor (de amplasament, naturale, faţă de infrastructuri periculoase (linii electrice de înaltă tensiune, conducte de gaze, căi ferate etc.);de incendii ;
- Evaluarea tehnică a construcţiilor existente şi stabilirea unui plan comun de urbanizare şi construire;
- Îmbunătăţirea condiţiilor de locuire şi integrarea progresivă a locuitorilor din aşezările informale în comunitate, prin măsuri de urbanism, infrastructură, incluziune socială şi dezvoltare locală;
- Prevenţia, integrarea urbană şi o colaborare interinstituţională constantă, inclusiv parteneriate (universităţi / învăţământ, sănătate ; ONG-uri active în domeniul incluziunii sociale; operatori de utilităţi, persoane fizice şi persoane juridice).

De altfel, prin iniţierea acestui grup de lucru se urmăreşte şi alinierea cu principiile Noului Bauhaus European, ale Agendei Urbane a Uniunii Europene şi ale Obiectivului de Dezvoltare Durabilă 11 – Oraşe şi comunităţi durabile, ceea ce îl face potrivit pentru finanţări europene dedicate regenerării urbane şi incluziunii sociale.

Acesta demers ar putea funcţiona ca un centru permanent de analiză şi decizie, integrând date de urbanism, cadastru, infrastructură, risc şi asistenţă socială într-o platformă GIS. Observatorul ar furniza rapoarte periodice, hărţi tematice şi indicatori de performanţă, sprijinind atât deciziile administraţiei locale, cât şi pregătirea proiectelor pentru finanţare, având ca element cu adevărat inovator dezvoltarea unui „Observator Urban pentru Aşezări Informale şi Vulnerabilitate Teritorială".

Astfel, Regulamentul de organizare şi funcţionare al Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din Municipiul Turda, este structurat pe cinci capitole, după cum urmează:

- Capitolul I Dispoziţii generale;
- Capitolul II Componenţa, organizarea şi funcţionarea Grupului de lucru;
- Capitolul III Secretariatul Grupului de lucru;
- Capitolul IV Atribuţiile Grupului de lucru;
- Capitolul V Dispoziţii finale.

Având în vedere prevederile art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor aprobată prin M.O., PARTEA I, Nr. 661/ 10.VIII.2026, din data de 10 august 2026: Aşezările informale (1) Pe teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale trebuie identificate aşezările informale pe baza îndeplinirii simultane a următoarelor criterii:

a) grupează minimum 3 unităţi destinate locuirii dezvoltate spontan, realizate fără respectarea normelor de construcţie, igienă şi sănătate publică şi protecţie a mediului;

b) populaţia care locuieşte în aceste unităţi nu are niciun drept asupra imobilelor pe care le ocupă;

c) populaţia se află în situaţia de excluziune, segregare şi marginalizare socială, respectiv persoanele care locuiesc în acele aşezări sunt persoane sau familii care sunt în risc de a-şi pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situaţii de boală, dizabilitate, sărăcie, dependenţă de droguri sau

de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

(2) Așezările informale sunt situate de obicei la periferia localităților urbane sau rurale, cuprind de regulă locuințe improvizate, realizate din materiale recuperate, și/sau locuințe realizate din materiale de construcții convenționale, iar prin localizarea și caracteristicile socio-demografice generează excluziune, segregare și marginalizare socială. Prin situarea în zone de risc natural de alunecări de teren, inundații, biologic depozite de deșeuri, situri contaminate și altele asemenea sau de risc antropic, precum zone de siguranță sau zone de protecție ale amplasamentelor de tip Seveso, ale infrastructurilor tehnico-edilitare și altele asemenea, unele așezări informale pun în pericol siguranța și sănătatea locuitorilor lor.

(3) Autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și alte organe ale administrației publice cooperează cu ministerul responsabil în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, oferind informațiile necesare și implementând măsurile ce țin de domeniul lor de competență, astfel încât așezările informale identificate să fie prioritare în cadrul acțiunilor și politicilor publice privind locuirea, accesul la infrastructură, sănătatea publică și siguranța persoanelor.

(4) Consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București, prin instituția arhitectului-șef, asigură organizarea și funcționarea unei comisii pentru coordonarea la nivelul județului a implementării măsurilor necesare pentru identificarea și reglementarea urbanistică a așezărilor informale și stabilirea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de viață a locuitorilor din așezările informale, sprijinul metodologic și operațional pentru autoritățile administrației publice locale, precum și monitorizarea îndeplinirii responsabilităților și implementării acțiunilor stabilite la nivel local, denumită în continuare comisia județeană.

(5) Comisia județeană desfășoară următoarele activități:

a) coordonează implementarea măsurilor aprobate la nivel local și monitorizează impactul acestora asupra situației așezărilor informale, prin urmărirea anuală a informațiilor din fișa de date aprobată prin ordin al ministrului responsabil cu amenajarea teritoriului, urbanismul și construcțiile;

b) centralizează fișele de date, completate de către autoritățile administrației publice locale pentru fiecare așezare informală identificată;

c) colaborează cu comisia județeană de fond funciar, comisiile locale de fond funciar și oficiul de cadastru și publicitate imobiliară pentru identificarea situațiilor în care poate fi atribuit un drept real asupra imobilelor din cadrul așezărilor informale;

d) sprijină cu expertiză de specialitate autoritățile locale în identificarea așezărilor informale și stabilirea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de viață a locuitorilor din așezările informale.

(6) Consiliul județean, respectiv Consiliul General al Municipiului București asigură participarea reprezentanților comunităților din așezările informale în cadrul comisiei județene prevăzute la alin. (4). Măsurile prioritare vizează: informarea și implicarea locuitorilor comunităților afectate în procesul de planificare și reglementare, identificarea regimului juridic și economic al terenurilor și realizarea cadastrului așezărilor informale, înregistrarea imobilelor din așezările informale în sistemul integrat de cadastru și carte funciară în condițiile legii speciale.

(7) În vederea identificării așezărilor informale, evaluării situației acestora și stabilirii măsurilor necesare, în coordonarea primarului/primarului general al municipiului București, autoritățile administrației publice locale organizează grupuri de lucru proprii, aprobate prin hotărâre a consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, din care fac parte persoane din compartimentele de specialitate ale primarului responsabile cu: urbanismul și autorizarea construcțiilor, control și disciplină în construcții, registrul agricol, asistență socială, sănătate publică, investiții, asistență și reprezentare juridică, poliția locală, impozite și taxe locale, evidența și gestiunea patrimoniului, date spațiale, experți locali pentru comunități marginalizate. În grupurile de lucru sunt incluși și reprezentanți ai societății civile.

(8) În urma identificării aşezărilor informale, autorităţile administraţiei publice locale, prin grupurile de lucru constituite, colectează informaţiile în vederea cunoaşterii, cuantificării şi monitorizării situaţiei aşezărilor informale şi fundamentării unor politici, programe şi proiecte adresate acestora.

(9) Pe baza evaluării din teren cu privire la situaţia socioeconomică a populaţiei vizate, a regimului juridic, economic şi tehnic al imobilelor, a expunerii la riscuri naturale, biologice şi antropice şi a prevederilor din documentaţiile de urbanism în vigoare, grupul de lucru constituit la nivel local propune măsuri specifice de intervenţie, pe care le supune procesului de consultare publică. Măsurile propuse sunt adaptate nevoilor populaţiei din aşezarea informală, precum şi comunităţilor din vecinătate, în vederea asigurării cerinţelor de siguranţă şi dezvoltare durabilă.

(10) După procesul de consultare a populaţiei, măsurile se constituie într-un plan de acţiune ce este propus avizării comisiei judeţene, iar apoi aprobării consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti. În maximum 30 de zile de la data aprobării, măsurile sunt comunicate persoanelor vizate şi se demarează implementarea lor.

(11) Măsurile pot fi implementate in situ, pe teritoriul ocupat de aşezarea informală, sau, în situaţia în care regimul juridic, economic şi tehnic nu permit această abordare, pot viza relocarea populaţiei.

(12) În situaţia în care aşezarea informală este situată în zone ce impun relocarea, autorităţile administraţiei publice locale, împreună cu reprezentanţi ai populaţiei afectate de măsurile propuse la alin. (3), identifică rezerve de teren pentru soluţii alternative de locuire sau destinate construirii de locuinţe de necesitate sau sociale, precum şi modalitatea de implementare a măsurii de relocare.

(13) Măsurile se corelează cu programele de acţiuni comunitare privind combaterea sărăciei şi excluziunea socială prevăzute la art. 35 din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, şi planurile judeţene de incluziune socială aprobate de comisiile judeţene de incluziune socială şi cu cea a municipiului Bucureşti prevăzute la art. 117 alin. (3) din Legea nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, ce conţin soluţii pentru prevenirea marginalizării şi segregării spaţiale.

(14) Pentru aşezările informale din extravilan şi pentru cele aflate într-o zonă unde nu este reglementată ca zonă a locuinţelor şi funcţiunilor complementare, conform art. 161 alin. (1) lit a), dar care nu este incompatibilă cu locuirea, reglementarea urbanistică se realizează prin elaborarea şi aprobarea de către autoritatea administraţiei publice locale a unui plan urbanistic zonal.

(15) Măsurile privind aşezările informale sunt interzise în cazul în care acestea se află pe amplasamentele existente sau propuse pentru proiectele de infrastructură de transport de interes naţional.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare, înainte de a fi supus spre aprobare plenului Consiliului local al Municipiului Turda, proiectul de hotărâre va fi supus dezbaterii publice.

Se impune: supunerea spre dezbatere a proiectului de hotărâre mai sus menţionat, competenţa adoptării aparţinând autorităţii deliberative, respectiv Consiliului Local al Municipiului Turda, în temeiul prevederilor O.U.G. 57/2019 privind *Codul administrativ*. cu modificările şi completările ulterioare.

Direcţia de Asistenţă Socială Turda
Director - general
Koti Monia

Direcţia Urbanism şi Amenajarea Teritoriului
Arhitect Şef
Balog-Tecău Daniela Maria

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURDA Anexa nr. 1 la HCL nr. .....

COMPONENŢA NOMINALĂ

a Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor de locuit şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din Municipiul Turda

Nr. crt.	Nume şi prenume	Funcţia în cadrul grupului de lucru	Departamentul/Instituţia/ONG
1.		preşedinte	
2.		membru	
3.		membru	
4.		membru	
5.		membru	
6.		membru	
7.		membru	
8.		membru	
9.		membru	
10.		membru	
11.		membru	
12.		membru	
13.		membru	
14.		membru	
15.		membru	
16.		membru	
17.		membru	
18.		membru	
19.		membru	
20.		membru	
21.		membru	

Consiliul Local al Municipiului Turda Anexa nr. 2 la HCL nr.

REGULAMENT DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE

a Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările infórmale identificate

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1.
Prezentul Regulament are la bază prevederile art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor aprobată prin M.O., PARTEA I, Nr. 661/ 10.VIII.2026, din data de 10 august 2026

Art. 2.
(1) Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor de locuit şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, denumit în continuare Grupul de lucru, se organizează în conformitate cu prevederile art. 150 din Legea nr. 169/ 2026 privind Codul Amenajării Teritoriului, Urbanismului şi Construcţiilor aprobată prin M.O., PARTEA I, Nr. 661/ 10.VIII.2026, din data de 10 august 2026.
(2) În activitatea sa, Grupul de lucru va avea în vedere limitele aşezărilor informale din Municipiul Turda, stabilite prin măsurătorile efectuate în sistem Stereografic 70, realizate în februarie 2020 pe raza administraţiv-teritorială a municipiului Turda de către Direcţia Patrimoniul Municipiului şi Evidenţa Proprietăţii.
(3) Grupul de lucru se constituie cu scopul identificării aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi imobilelor cuprinse în acestea şi stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate.
(4) Grupul de lucru se constituie fără personalitate juridică şi îşi desfăşoară activitatea la sediul Primăriei municipiului Turda sau/şi la sediul instituţiilor de la care provin membrii Grupului de lucru, în funcţie de opţiunea majorităţii.
(5) Şedinţele Grupului de lucru sunt publice. Şedinţele comisiei se pot desfăşura şi în mediul virtual (Online) prin utilizarea unei platforme electronice dedicate. Participarea de la distanţă a membrilor comisiei va putea fi realizată inclusiv prin dispozitive mobile.

Art. 3.
Aşezările informale sunt identificate pe baza îndeplinirii simultane a următoarelor criterii:
a) grupează minimum 3 unităţi destinate locuirii dezvoltate spontan, realizate fără respectarea normelor de construcţie, igienă şi sănătate publică şi de protecţie a mediului;
b) populaţia care locuieşte în aceste unităţi nu are niciun drept asupra imobilelor (terenuri şi/sau construcţii) pe care le ocupă;

c) populaţia se află în situaţia de excluziune, segregare şi marginalizare socială, respectiv persoanele care locuiesc în acele aşezări sunt persoane sau familii care sunt în risc de a-şi pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situaţii de boală, dizabilitate, sărăcie, dependenţă de droguri sau de alcool ori a altor situaţii care conduc la vulnerabilitate economică şi socială.

CAPITOLUL II

COMPONENŢA, ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA GRUPULUI DE LUCRU

Art. 4.

(1) Grupul de lucru este format din reprezentanţi ai structurilor de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Turda, din domeniile: urbanism şi autorizarea construcţiilor, evidenţa patrimoniului, control şi disciplină în construcţii, registrul agricol, asistenţă socială, sănătate publică, investiţii, asistenţă şi reprezentare juridică, poliţia locală, experţi locali pentru romi, parteneri / colaboratori din domeniul învăţământului, precum şi din reprezentanţi ai societăţii civile/ ONG-uri active în domeniul incluziunii sociale; operatori de utilităţi, persoane fizice şi persoane juridice.

(2) Preşedintele Grupului de lucru este persoana cu funcţie de conducere nominalizată din cadrul Direcţiei de Urbanism şi Amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei municipiului Turda.

(3) Preşedintele Grupului de lucru poate propune primarului municipiului Turda modificarea componenţei Grupului de lucru, pentru motive care ţin de funcţionarea eficientă a acestuia, demersul realizându-se cu respectarea prederilor art. 17 alin. (2) din prezentul regulament.

(4) Grupul de lucru funcţionează sub coordonarea primarului municipiului Turda şi este compus din preşedinte şi membri titulari.

(5) În funcţie de natura şi de specificul problemelor identificate cu care a fost sesizat Grupul de lucru, la şedinţele acestuia pot fi invitaţi să participe şi reprezentanţi ai unor instituţii/servicii publice/ ONG-uri active,parteneri/ colaboratori din domeniul învăţământului/ operatori de utilităţi, persoane fizice şi persoane juridice, implicate în procesul de identificare, evaluare şi implementare a măsurilor necesare de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a locuitorilor din aşezările informale, precum şi reprezentanţi ai acestor comunităţi/zone.

(6) Opinia invitaţilor în cadrul şedinţelor de lucru are caracter consultativ.

Art. 5.

(1) Membrii Grupului de lucru sunt nominalizaţi în baza propunerilor venite din partea departamentelor din aparatul de specialitate al primarului.

(2) Calitatea de membru încetează când instituţia/organizaţia sau reprezentantul acesteia în Grupul de lucru se află într-una din următoarele situaţii:

a) decesul persoanei fizice;
b) retragere la cerere, pe motive temeinice cu aprobarea conducătorului ierarhic;
c) în cazul neîndeplinirii, în mod repetat a obligaţiei prevăzută la alin. (5);
d) prin înlocuirea unui membru al Grupului de lucru de către reprezentantul legal al entităţii juridice;
e) dizolvarea entităţii juridice;

(3) Desemnarea reprezentanţilor societăţii civile şi a instituţiilor publice care au calitatea de membru în Grupul de lucru se face de către conducătorul instituţiei sau organizaţiei reprezentate, prin notificare transmisă Secretariatului Grupului de lucru.

(4) În cazul în care intervin modificări în legătură cu reprezentantul desemnat conform alin. (3), acestea se notifică Secretariatului Grupului de lucru, de către conducătorul instituţiei sau organizaţiei reprezentate, în vedere realizării demersurilor necesare modificării componenţei Grupului de lucru cu respectare prevederilor art. 17 alin. (2).

(5) Participarea la şedinţe a membrilor comisiei este obligatorie. Absenţele motivate sau nemotivate se consemnează în procesul-verbal.

(6) Membrii Grupului de lucru îşi exercită atribuţiile cu titlu gratuit.

Art. 6.

(1) Grupul de lucru se întruneşte ori de câte ori este necesar, la convocarea preşedintelui, efectuată prin intermediul secretariatului Grupului de lucru.

(2) Convocarea membrilor Grupului de lucru în şedinţă se face cu cel puţin 3 zile înaintea datei stabilite, prin transmiterea invitaţiei de participare prin poştă sau prin poştă electronică. Invitaţia va

cuprinde data, ora, locul desfăşurării cât şi ordinea de zi şi problemele care urmează să fie dezbătute, precum şi posibilitatea suplimentării ordinii de zi pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la şedinţa următoare.
(3) Şedinţa este legal constituită în prezenţa a cel puţin două treimi din numărul total al membrilor.
(4) În cazul în care, în urma convocării, nu se întruneşte cvorumul necesar, şedinţa va fi convocată din nou în maximum 5 zile lucrătoare de la data respectivei convocări.
(5) Atunci când se consideră necesar preşedintele poate solicita, prin intermediul secretariatului, ca la şedinţele Grupului de lucru să participe în calitate de invitaţi: specialişti, experţi sau reprezentanţi ai unor instituţii/ ONG-uri active,parteneri/ colaboratori din domeniul învăţământului/ operatori de utilităţi, persoane fizice şi persoane juridice.
(6) În cazul solicitărilor de participare la şedinţele Grupului venite din partea unor terţe persoane, altele decât cele prevăzute la alin. (5), secretariatul le înaintează preşedintelui în vederea aprobării.
(7) În exercitarea atribuţiilor sale, Grupul de lucru adoptă decizii. Deciziile sunt valabil adoptate cu votul majorităţii simple a membrilor prezenţi.

Art. 7.
(1) Lucrările şedinţei sunt conduse de preşedinte sau, în caz de absenţă justificată a acestuia, de către înlocuitorul desemnat de către preşedinte.
(2) Dezbaterile care au loc în cadrul şedinţelor Grupului de lucru se consemnează în procesul-verbal, prin grija secretariatului acestuia.
(3) Rezoluţiile/deciziile grupului de lucru vor fi publicate pe site-ul Primăriei municipiului Turda, la secţiunea Locuire/Locuinţe/Aşezări informale.

CAPITOLUL III
SECRETARIATUL GRUPULUI DE LUCRU

Art. 8.
(1) Secretariatul Grupului de lucru este asigurat de către Direcţia de Asistenţă Socială Turda.
(2) Secretariatul Grupului de lucru are următoarele atribuţii principale:
a) propune şi întocmeşte ordinea de zi a şedinţelor Grupului de lucru;
b) redactează propunerile/proiectele/documentele înscrise pe ordinea de zi;
c) organizează şedinţele Grupului de lucru;
d) organizează şi transmite corespondenţa Grupului de lucru;
e) ţine registrele Grupului de lucru;
f) consemnează opiniile, observaţiile şi comentariile membrilor Grupului de lucru şi ale invitaţilor.
(3) Secretariatul Grupului de lucru organizează următoarele evidenţe:
a) Registrul de corespondenţă;
b) Registrul de procese-verbale ale şedinţelor;
c) Registrul de evidenţă a deciziilor.

CAPITOLUL IV
ATRIBUŢIILE GRUPULUI DE LUCRU

Art. 9.
Grupul de lucru are următoarele atribuţii:
a) Implementarea de măsuri integrate pentru identificarea şi delimitarea aşezărilor informale şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire în baza Legii 114/ 2006 şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile;
b) Evaluarea situaţiei socio-economice a populaţiei vizate/analizarea aşezărilor informale;
c) Elaborarea şi implementarea unor măsuri de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale locuitorilor din aşezările infórmale ale municipiului Turda.

d) Dezvoltarea mecanismelor de culegere de date şi informaţii pentru identificarea problemelor şi evaluarea nevoilor persoanelor identificate în aşezările informale de la nivelul Municipiului Turda;

e) Monitorizarea situaţiei familiilor şi persoanelor identificate din aşezările informale;

f) Îmbunătăţirea sistemelor de intervenţie la nivelul Municipiului Turda care să conducă la creşterea calităţii vieţii şi la reducerea riscurilor la care sunt expuse familiile şi persoanele identificate în aşezările informale;

g) Dezvoltarea unui sistem de criterii minimale pentru identificarea regimului juridic şi economic al terenurilor, imobilelor şi a riscurilor la care sunt expuse familiile şi persoanele din aşezările informale;

h) Integrarea lor în documentaţiile de urbanism (PUG, PUZ) şi în strategiile de dezvoltare locală viitoare;

i) Realizarea documentaţilor cadastrale şi înscrierea imobilelor în cartea funciară;

j) Relocarea şi reconstruirea locuinţelor atunci când este necesar;

k) Identificarea de proiecte sau programe de incluziune socială;

l) Colaborarea cu comisia judeţeană şi cu instituţiile deconcentrate;

m) Protejarea sănătăţii şi vieţii oamenilor, precum şi prevenirea extinderii necontrolate a acestor aşezări;

n) Evaluarea riscurilor în vederea protejării sănătăţii şi vieţii oamenilor (de amplasament, naturale, faţă de infrastructuri periculoase (linii electrice de înaltă tensiune, conducte de gaze, căi ferate etc.);de incendii ;

o) Evaluarea tehnică a construcţiilor existente şi stabilirea unui plan comun de urbanizare şi construire;

p) Îmbunătăţirea condiţiilor de locuire şi integrarea progresivă a locuitorilor din aşezările informale în comunitate, prin măsuri de urbanism, infrastructură, incluziune socială şi dezvoltare locală;

q) Prevenţia, integrarea urbană şi o colaborare interinstituţională constantă, inclusiv parteneriate (universităţi / învăţământ, sănătate ; ONG-uri active în domeniul incluziunii sociale; operatori de utilităţi, persoane fizice şi persoane juridice).

Art. 10.

Într-o primă etapă de analiză, grupul de lucru coordonează, prin intermediul departamentelor de specialitate, pentru fiecare aşezare informală, următoarele:

a) organizarea de vizite pe teren;

b) reprezentarea grafică prin suprapunerea ridicării topografice a aşezării informale cu documentaţiile de urbanism în vigoare, în vederea identificării şi relaţionării cu reglementările urbanistice;

c) evaluarea preliminară a regimului economic şi juridic al imobilelor (terenuri şi construcţii), prin cercetare de teren şi documentare;

d) evaluarea preliminară privind expunerea la riscuri naturale, biologice şi antropice, în raport cu zonele de protecţie existente în documentaţiile de urbanism, hărţile de risc şi cu informaţiile disponibile în domeniul mediului;

e) stabilirea măsurilor ce se impun în raport cu regimul de construibilitate şi servituţile de utilitate publică;

f) identificarea reprezentanţilor aşezărilor infórmale care să participe la şedinţele grupului de lucru şi la stabilirea măsurilor.

Art. 11.

În vederea identificării situaţiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială, Direcţia de Asistenţă Socială Turda realizează o evaluare socio-economică a fiecărui locuitor al aşezărilor infórmale şi o pune la dispoziţia Grupului de lucru.

Art. 12.

(1) După etapa de analiză, Grupul de lucru realizează un diagnostic preliminar al aşezării informale şi stabileşte un prim set de măsuri cu scopul de a colecta informaţii în vederea cunoaşterii, cuantificării şi monitorizării situaţiei aşezărilor informale şi fundamentării unor politici, programe şi proiecte adresate acestora, prin completarea *Fişei de date*, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul regulament.
(2) *Fişa de date* cuprinde atât informaţii privind localizarea aşezării informale, date statistice privind populaţia, gospodăriile şi condiţiile de locuire, precum şi tipurile de intervenţii stabilite la nivel local pentru fiecare aşezare informală.
(3) În vederea constituirii unei baze de date care să sprijine coordonarea măsurilor la nivel judeţean, Primăria municipiului Turda va transmite *Fişa de date* comisiei judeţene anual, în format electronic, până la data de 31 iulie.

Art. 13. Grupul de lucru propune măsuri specifice de intervenţie şi le supune procesului de consultare publică. Măsurile propuse vor fi adaptate nevoilor populaţiei din aşezarea informală, precum şi comunităţilor din vecinătate, în vederea asigurării cerinţelor de siguranţă şi dezvoltare durabilă.

Art. 14.
(1) Măsurile pot fi implementate in situ, pe teritoriul ocupat de aşezarea informală sau, în situaţia în care regimul juridic, economic şi tehnic nu permit această abordare, pot viza relocarea populaţiei.
(2) Măsurile in situ se stabilesc dacă în urma evaluării situaţiei aşezării informale se constată că aceasta nu este localizată în zone cu interdicţie de construire ca urmare a situării în zone de riscuri naturale, tehnologice, în zone de protecţie a unor infrastructuri sau că nu există unele funcţiuni incompatibile cu funcţiunea de locuire.
(3) În situaţia în care măsurile vizează reglementarea aşezării informale existente in situ, autorităţile administraţiei publice locale trebuie să ia, conform cadrului legal în vigoare, următoarele măsuri financiare şi tehnice:

a) de asigurare a accesului la o sursă de apă potabilă, evacuare a apelor uzate, colectare şi evacuare a deşeurilor, în scopul asigurării sănătăţii populaţiei şi protecţiei mediului;

b) de conectare a aşezării prin infrastructura de drumuri astfel încât să fie asigurat accesul la servicii publice locale;

c) de întocmire a unor note tehnice de constatare pentru fiecare unitate destinată locuirii, în vederea stabilirii măsurilor ce se impun din punct de vedere tehnic şi juridic.

(2) Măsurile in situ se corelează cu strategiile de dezvoltare locală şi planurile de acţiuni aferente documentaţiilor de urbanism şi cu planurile de investiţii ale autorităţilor administraţiei publice, prin care se urmăreşte îmbunătăţirea condiţiilor de locuire a populaţiei din aşezări informale, în concordanţă cu prioritizarea investiţiilor.
(3) În funcţie de situaţia particulară a fiecărei gospodării şi a fiecărei unităţi destinate locuirii din cadrul aşezării informale se vor stabili măsuri care vizează clarificarea situaţiei juridice a terenului şi a construcţiei, în conformitate cu legislaţia în vigoare, posibilitatea de legalizare a acestora, precum şi măsuri de integrare socială adecvate.

Art. 15.
(1) Relocarea populaţiei şi alocarea de locuinţe în altă zonă din unitatea administrativ-teritorială Turda se impun:

a) în cazul în care unităţile destinate locuirii, dezvoltate spontan, sunt amplasate pe terenuri cu funcţiuni incompatibile cu funcţiunea de locuire, zone de risc natural, tehnologic sau de altă natură şi care pun în pericol sănătatea şi siguranţa populaţiei, pajişti permanente aflate în extravilan a căror funcţiune nu poate fi modificată conform legii, terenuri cu regim specific de protecţie, conservare şi utilizare, precum zone construite protejate, zone de protecţie a monumentelor istorice, pe situri arheologice, în arii naturale protejate de interes local, conform Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei şi faunei sălbatice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 49/2011, cu modificările şi completările

ulterioare, în situri Natura 2000, în afara zonelor de dezvoltare durabilă a activităţilor umane, reglementarea acestora în situ nefiind posibilă;

b) în cazul ocupării unor construcţii localizate pe terenuri proprietate privată a unor persoane fizice sau juridice, pentru care populaţia din aşezarea informală nu deţine drept de proprietate sau de posesie şi nu există posibilitatea de obţinere a unui drept real asupra imobilului.

(2) în cazul luării deciziei de relocare se va urmări integrarea spaţială şi socială a populaţiei, prin acordarea de locuinţe sociale sau alte tipuri de locuinţe în conformitate cu prevederile hotărârilor Consiliului Local al municipiului Turda.

(3) în situaţia în care nu se poate efectua relocarea deoarece nu se deţine fondul de locuinţe sociale necesar relocării, până la realizarea acestuia, se va asigura locuirea:

a) în unităţi de locuire provizorii, care să fie amplasate pe terenuri situate în afara ariei expuse riscurilor naturale, biologice şi antropice şi să se asigure protecţia populaţiei şi accesul locuitorilor la servicii de interes public general;

b) în centre rezidenţiale, conform Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

c) în locuinţe de necesitate, conform Legii locuinţei nr. 114/1996, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 16.

(1) Pentru aşezările informale identificate din extravilan şi pentru cele aflate într-o zonă unde nu este reglementată funcţiunea de locuire, dar care nu este incompatibilă cu locuirea, se va elabora şi se va aproba planul urbanistic zonal (PUZ), iniţiat după obţinerea prealabilă a avizului de principiu al Comisiei Judeţene constituită conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Elaborarea şi aprobarea PUZ sunt necesare şi pentru situaţia unităţilor teritoriale de referinţă unde nu este prevăzută funcţia de locuire.

(3) Zonele ocupate de aşezările infórmale din care populaţia a fost relocată se aduc la starea funcţională iniţială sau se includ în proiecte de dezvoltare locală.

CAPITOLUL V
DISPOZIŢII FINALE

Art. 17.

(1) Prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare a Grupului de lucru vor fi aduse la cunoştinţa tuturor membrilor Grupului de lucru, prin intermediul secretariatului acestuia.

(2) Orice modificare intervenită în componenţa Grupului de lucru sau în legătură cu Regulamentul de organizare şi funcţionare va fi supusă aprobării Consiliului local al municipiului Turda.

Art. 18.

Prezentul regulament se completează cu prevederile celorlalte acte normative în vigoare, cu obiect de reglementare în domeniul de activitate al Grupului de lucru.

Anexă la Regulament

FIŞA DE DATE
privind aşezările informale

Judeţ: Cluj
Unitatea administrativ-teritorială: Municipiul Turda
Cod SIRUTA: 55259
Aşezarea informală (identificată prin denumire sau număr sau prin descrierea perimetrului)
.....
.....

A se completa pentru fiecare aşezare informală identificată pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale

A. DATE PRIVIND AŞEZAREA INFORMALĂ

Date spaţiale de identificare a aşezării informale	1. Suprafaţa totală a aşezării informale, din care: ..... 1.1. Suprafaţă în intravilan: ..... 1.2. Suprafaţă în extravilan: .....
	2. Număr de unităţi destinate locuirii*1) din aşezarea informală situate în intravilan: .....
	3. Număr de unităţi destinate locuirii situate în extravilan: .....
Formarea aşezării informale	Perioada (estimarea anului) în care a apărut nucleul iniţial de unităţi destinate locuirii din aşezarea informală: .....
Tipurile de locuinţe în funcţie de materialele de construcţie utilizate	1. Număr de unităţi destinate locuirii construite preponderent din materiale convenţionale: ..... 2. Număr de unităţi destinate locuirii construite preponderent din materiale neconvenţionale: .....
Date privind unităţile destinate locuirii	1. Număr de unităţi destinate locuirii construite în ultimul an: ..... 2. Număr de unităţi destinate locuirii părăsite în ultimul an: ..... 3. Număr de unităţi destinate locuirii distruse de inundaţii, alunecări de teren sau incendii în ultimul an: .....
Regimul juridic al terenului	1. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate pe domeniul public al unităţii administrativ-teritoriale: ..... 2. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate pe domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale: ..... 3. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate pe terenuri aflate în litigiu: ..... 4. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate pe proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, altele decât cele care locuiesc în aşezarea informală: .....

Riscuri naturale, biologice şi antropice	1. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zone expuse la riscuri naturale, dintre care: 1.1. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zone expuse la inundaţii: ..... 1.2. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zone expuse la alunecări de teren:	
	2. Număr de unităţi destinate locuirii în aria de protecţie sanitară a unor obiective poluatoare, conform Ordinului ministrului sănătăţii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei, cu modificările şi completările ulterioare (depozite de deşeuri nepericuloase şi periculoase, ferme agrozootehnice, incineratoare etc.): ..... 3. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zona de protecţie a obiectivelor SEVESO: ..... 4. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zona de protecţie a infrastructurilor tehnico-edilitare: ..... 5. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în alte tipuri de zone de risc:	
Regim de protecţie sau restricţii de construire	1. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în arii naturale protejate (sit Natura 2000, rezervaţii naturale): ..... 2. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în situri arheologice: ..... 3. Număr de unităţi destinate locuirii amplasate în zona de protecţie a monumentelor istorice, inclusiv cele înscrise în Lista monumentelor istorice sau în Lista patrimoniului mondial:	
Acces la utilităţi publice	1. Număr de unităţi destinate locuirii care au acces la un drum (comunal, orăşenesc): ..... 2. Număr de unităţi destinate locuirii care au acces la energie electrică: - total ..... - conectate în mod ilegal la electricitate	
Populaţia, gospodăriile şi veniturile	Populaţia totală a aşezării informale, din care:	..... locuitori
	1. Numărul total de persoane de sex feminin	..... locuitori
	2. Numărul total de persoane de etnie română	..... locuitori
	3. Numărul total de persoane de etnie maghiară	..... locuitori
	4. Numărul total de persoane de etnie romă	..... locuitori
	5. Numărul total de persoane de altă etnie (doar dacă există un alt grup etnic relevant)	..... locuitori

	6. Numărul total de persoane care nu au un loc de muncă	..... locuitori
	7. Numărul total de persoane care au plecat definitiv (s-au mutat) din aşezarea informală în ultimul an (exclus persoanele decedate)	..... locuitori
	8. Numărul total de persoane care s-au stabilit în aşezarea informală în ultimul an	..... locuitori
	9. Numărul de persoane cu vârste de peste 10 ani fără şcoală absolvită	..... locuitori
	10. Numărul de persoane cu vârste de peste 10 ani analfabete	..... locuitori
	11. Numărul de copii cu vârste între 0 şi 14 ani care locuiesc în aşezarea informală	..... copii
	12. Numărul de copii cu vârste între 0 şi 14 ani care nu sunt înscrişi în nicio formă de învăţământ	..... copii
	13. Numărul de copii cu vârste între 0 şi 18 ani înscrişi la medic de familie	..... copii
	14. Numărul de persoane peste 18 ani înscrise la medic de familie	..... locuitori
	15. Numărul de persoane cu vârsta peste 65 de ani	..... locuitori
	16. Numărul persoanelor afectate de boli infecţioase	..... locuitori
	17. Numărul persoanelor fără acte de identitate	..... locuitori
	Numărul total de gospodării care locuiesc în aşezarea informală din localitate, din care:	..... gospodării
	1. Numărul gospodăriilor de romi (după etnia capului gospodăriei)	..... gospodării
	2. Numărul gospodăriilor de altă etnie (doar dacă există un alt grup etnic relevant)	..... gospodării
	3. Numărul gospodăriilor care primesc ajutor social în baza Legii venitului minim garantat	..... gospodării

	4. Numărul gospodăriilor care au beneficiat în ultimul an de alte forme de protecţie socială (de exemplu: ajutor de urgenţă pentru a-şi reconstrui casa, de sprijinire a familiilor sau persoanelor afectate de inundaţii, cantină socială, pensie socială)	..... gospodării
	5. Numărul de gospodării care s-au stabilit în aşezarea informală în ultimul an	..... gospodării
	6. Numărul de gospodării care au plecat definitiv (s-au mutat) din aşezarea informală în ultimul an	..... gospodării
	7. Care este principala sursă de venit a gospodăriilor din aşezarea informală (după numărul de gospodării care au sursa respectivă): (a se completa codurile din caseta alăturată) a. Cea mai importantă sursă de venit a populaţiei: ..... b. A doua sursă de venit ca importanţă: ..... c. A treia sursă de venit ca importanţă:	1. Salariile 2. Pensiile 3. Vânzarea de produse agricole 4. Munca cu ziua 5. Alocaţiile de copii 6. Ajutorul social în baza Legii venitului minim garantat 7. Vânzarea de deşeuri reciclabile 8. Alta, care .....

*1) Unitate destinată locuirii, conform definiţiei utilizate la Recensământul populaţiei şi al locuinţelor 2011, este unitatea care nu îndeplineşte condiţiile de locuinţă convenţională, dar este utilizată ca reşedinţă.

B. PLAN DE MĂSURI

B.1. Măsuri in situ (în aşezarea informală), în cazul următoarelor situaţii:

Terenul se află în domeniul public al unităţii administrativ-teritoriale	Măsuri privind reglementarea situaţiei juridice a terenului: Măsura 1: Descriere Responsabili Termen Număr de gospodării beneficiare Măsura 2: Descriere Responsabili Termen Număr de gospodării beneficiare Alte măsuri: ..... Măsuri privind asigurarea condiţiilor minime de locuire: (spre exemplu, aplicarea normelor de igienă individuală şi colectivă, asigurarea accesului la o sursă de apă potabilă, evacuarea apelor uzate, colectarea şi evacuarea deşeurilor, în scopul asigurării sănătăţii populaţiei şi protecţiei mediului) Măsura 1: Descriere Responsabili Termen Număr de gospodării beneficiare Măsura 2: Descriere Responsabili Termen Număr de gospodării beneficiare Alte tipuri de măsuri: ....
Terenul este în proprietatea privată a altor persoane fizice sau juridice decât cele care locuiesc în aşezarea informală şi necesită negocierea unor măsuri (închiriere,	Măsuri privind reglementarea situaţiei juridice a terenului: (descriere, responsabil, termen, număr de gospodării beneficiare) Măsura 1: ..... Măsura 2: ..... Alte măsuri: ..... Măsuri de asistenţă socială: (pe categorii de beneficii şi servicii sociale, descriere, responsabil, termen, număr de gospodării beneficiare) Măsura 1: ..... Măsura 2: .....

vânzare, cumpărare)	Alte măsuri: ..... Măsuri privind asigurarea condiţiilor minime de locuire: (aplicarea normelor de igienă individuală şi colectivă, asigurarea accesului la o sursă de apă potabilă, evacuarea apelor uzate, colectarea şi evacuarea deşeurilor, în scopul asigurării sănătăţii populaţiei şi protecţiei mediului) Măsura 1: ..... Măsura 2: ..... Alte măsuri: ..... Alte tipuri de măsuri:.....	

B.2. Măsuri de relocare a populaţiei în urma desfiinţării parţiale sau totale a aşezării informale, în situaţii determinate de:

Regimul juridic al terenului	Număr de persoane care vor fi relocate de pe: 1. Terenuri aflate în proprietatea privată a altor persoane fizice sau juridice decât cele care locuiesc în aşezările informale: ..... 2. Terenuri aflate în domeniul public (după caz): ..... 3. Terenuri aflate în litigiu:	
Regimul tehnic al construcţiei (imposibilitatea intrării în legalitate)	1. Număr de unităţi destinate locuirii ce vor fi demolate: ..... 2. Număr de gospodării din unităţi destinate locuirii demolate pentru care sunt necesare locuinţe alternative, de necesitate etc.:	
Populaţia şi gospodăriile care au fost sau care vor fi relocate	1. Număr total de persoane care vor fi relocate în anul în curs: ..... 2. Număr total de persoane care au fost relocate în anul anterior (dacă este cazul): ..... 3. Număr total de gospodării care vor fi relocate în anul în curs: ..... 4. Număr total de gospodării care au fost relocate în anul anterior (dacă este cazul):	
Expunerea la riscuri şi reglementări privind regimul de protecţie sau restricţiile de construire	Riscuri naturale	Număr de persoane care vor fi relocate din: 1. Zone expuse la inundaţii: ..... 2. Zone expuse la alunecări de teren: .....
	Riscuri antropice: biologice, tehnologice şi industriale	Număr de persoane care vor fi relocate din: 1. Zone aflate în aria de protecţie sanitară a unor obiective poluatoare, conform Ordinului ministrului sănătăţii nr. 119/2014, cu modificările şi completările ulterioare (depozite de deşeuri nepericuloase şi periculoase, ferme agrozootehnice, incineratoare etc.): ..... 2. Zone de protecţie a obiectivelor SEVESO: .....

		3. Zone de protecţie a infrastructurilor tehnico-edilitare: .....
	Zone în care s-a instituit un anumit regim de protecţie	Număr de persoane care vor fi relocate din: 1. Arii naturale protejate (sit Natura 2000, rezervaţii naturale): ..... 2. Situri arheologice înscrise în Registrul arheologic naţional sau în Lista monumentelor istorice: ..... 3. Monumente istorice înscrise în Lista monumentelor istorice, zone de protecţie ale monumentelor istorice sau zone construite protejate: .....

ROMÂNIA
MUNICIPIUL TURDA
CONSILIUL LOCAL
Secretariat Consiliul Local

Nr. 39016/19.10.2026

Avizat
Secretar general
Jr. Mărginean Elena Mihaela

PROCES- VERBAL
DE COLECTARE A PROPUNERILOR,
SUGESTIILOR SI OPINIILOR
incheiat astazi 19.10.2026

Subsemnatul Vana Adrian având funcţia de consilier juridic în cadrul Compartimentului Relația cu Consiliului Local al Municipiului Turda, responsabil cu îndeplinirea obligaţiilor de transparenţă decizională, conform Dispoziţiei nr. 307/29.02.2016 emisă de Primarul municipiului Turda, am constatat că până la data încheierii prezentului proces-verbal, la Compartimentul Relația cu Consiliului Local nu s-au depus propuneri, sugestii şi opinii, la proiectul de hotărâre *nr. 176/04.09.2026 privind aprobarea constituirii Grupului de lucru pentru identificarea aşezărilor informale din Municipiul Turda şi luarea în evidenţă a acestora, stabilirea situaţiei persoanelor şi a imobilelor, stabilirea măsurilor de intervenţie pentru îmbunătăţirea condiţiilor minime de locuire şi asigurarea unor condiţii decente de viaţă pentru persoanele vulnerabile din aşezările informale identificate, precum şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare al acestuia.*

Prezentul proces - verbal se afisează pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Turda la adresa: www.primariaturda.ro - secţiunea Informaţii Publice cât şi pe panoul de afisaj al instituţiei.

întocmit/redactat
consilier juridic Adrian Vana