

## HOTĂRÂREA NR. 92

din data de 18.05.2026

**privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026**

Consiliul Local al municipiului Turda, întrunit în ședința publică extraordinară din data de 18.05.2026;

Luând în dezbatere *proiectul de hotărâre* privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026, elaborat din inițiativa Primarului municipiului Turda, domnul Matei Cristian Octavian;

**Având în vedere:**

- Convocatorul nr. 1240/28.04.2026 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A, înregistrat la Primăria municipiului Turda cu nr. 15488/30.04.2026, prin care solicită autorității deliberative acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., pentru a participa și vota la ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății, programată pentru data de 29.05.2026, conform ordinii de zi;

- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Turda, domnul Cristian Octavian Matei, privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026.

- Raportul de specialitate nr. 17388/14.05.2026 al Compartimentului Guvernanță Corporativă privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026;

- Avizul favorabil al comisiei de specialitate nr. 2 – pentru *administrație publică locală, servicii publice, regii, piețe, comerț, agricultură, asocieri, relații cu publicul, juridic, ordine publică și apărare*, a Consiliului Local al municipiului Turda;

**Tinând seama de dispozițiile:**

- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 31/1990 - legea societăților, cu modificările și completările ulterioare;

- HG 639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011;

- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 204/18.12.2003 privind participarea Consiliului Local Turda la constituirea societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA;

- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 92/28.06.2025 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Centrul Agro Transilvania Cluj S.A.

- Legii nr. 24/2000 *privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 92, art. 129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 136, alin. 1, 139, alin. 1, alin. 3, lit. h și art. 196, alin. 1, lit. a, din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al municipiului Turda,

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1.** Se acordă mandat special doamnei Nagy Oana Florina, reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. să voteze în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor ce va avea loc la sediul societății din comuna Apahida, sat Dezmir, str. Crișeni F.N., județul Cluj, la data de 29.05.2026, ora 10.00, respectiv în data de 02.06.2026, ora 10.00, în caz de neîntrunire a cvorumului, punctele prevăzute pe ordinea de zi conform convocatorului cu nr. 1240 din data de 28.04.2026, parte integrantă, anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2026 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA.

**Art. 3.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru aprobarea Raportului Consiliului de administrație al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA referitor la exercițiul financiar 2025.

**Art. 4.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru a lua act de prezentarea și discutarea Raportului auditorului statutar aferent anului 2025.

**Art. 5.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2025 ale societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, însoțite de anexele prevăzute de legislația în vigoare în domeniu.

**Art. 6.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru aprobarea repartizării profitului aferent anului financiar 2025 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA.

**Art. 7.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru discutarea Raportului comitetului de nominalizare privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în cursul anului 2025 (conform art. 55, alin. 2 și alin. 3 din OUG nr. 109/2011).

**Art. 8.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru analiza Raportului de activitate aferent semestrului I 2025 al Consiliului de administrație (conform art. 55, alin. 1 din OUG nr. 109/2011).

**Art. 9.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru analiza Raportului de activitate aferent semestrului II 2025 al Consiliului de administrație (conform art. 55, alin. 1 din OUG nr. 109/2011).

**Art. 10.** Se acordă mandat special persoanei împuternicite la art. 1 al prezentei hotărâri pentru aprobarea componentei integrale a planului de selecție pentru numirea membrilor Consiliului de administrație al Centrului Agro Transilvania Cluj SA, pentru evaluarea activității administratorilor pentru anul 2025 și, după caz, acordarea componentei variabile administratorilor pentru anul 2025.

**Art. 11.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului general al municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, reprezentantului AGA al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA și societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA în vederea ducerii la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local Turda și postare pe pagina de internet [www.primariaturda.ro](http://www.primariaturda.ro).

**Art. 12.** Prezenta hotărâre poate fi contestată la Tribunalul Cluj, în condițiile și termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 13. a).** Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Turda, precum și Instituției Prefectului Județului Cluj în vederea efectuării controlului legalității.

**b).** Publicitatea hotărârii se va asigura prin afișare la sediul Primăriei Municipiului Turda și postare pe pagina de internet [www.primariaturda.ro](http://www.primariaturda.ro).

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**

Vălean Teodora



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETARUL** general al  
municipiului TURDA,  
Jr. Mărginean Elena Mihaela



VOTURI: pentru 21  
împotrivă -  
abțineri -

Numărul total al consilierilor în funcție este 21.

Numărul consilierilor participanți la vot este 21.

REFERAT DE APROBARE – EXPUNERE DE MOTIVE

**la proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026**

în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 3 , alin. 8, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, întocmesc prezentul Referat de aprobare la proiectul de hotărâre susmenționat, inițiat de Primarul municipiului Turda, în conformitate cu prevederile art. 136, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, portivit cărora proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar.

**Luând în considerare:**

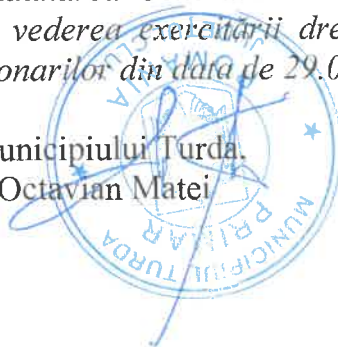
Convocatorul nr. 1240/28.04.2026 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A, înregistrat la Primăria municipiului Turda cu nr. 15488/30.04.2026, prin care solicită autorității deliberative acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., pentru a participa și vota la ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății, programată pentru data de 29.05.2026, conform ordinii de zi;

**Având în vedere prevederile:**

- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 111, art. 119 din Legea privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011;
- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 204/18.12.2003 privind participarea Consiliului Local Turda la constituirea SC Centrul Agro Transilvania SA Cluj;
- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 92/28.06.2025 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Turda in Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Centrul Agro Transilvania Cluj S.A.
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 92, art. 129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

Propun: adoptarea Proiectului de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026.

Primarul municipiului Turda,  
Cristian Octavian Matei



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CLUJ**  
**MUNICIPIUL TURDA**  
**PRIMĂRIA**

Compartiment Guvernanță Corporativă

Nr. 17288/14.05.2026

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***la Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026***

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. 8 lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, subsemnata Goron Maria Cosmina (consilier superior), întocmesc prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre susmenționat, inițiat de Primarul unității administrativ-teritoriale Municipiul Turda, domnul Cristian-Octavian Matei, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, potrivit cărora proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar,

**Văzând:**

- Proiectul de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026, inițiat de către Primarul Municipiului Turda, Județul Cluj, domnul Cristian-Octavian Matei,

- Referatul de aprobare – expunerea de motive, întocmit(ă) de inițiatorul proiectului de hotărâre, Primarul Municipiului Turda, dl. Cristian-Octavian Matei, prin care se propune acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la societatea Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar în cadrul Adunării Generale Ordinare a Acționarilor din data de 29.05.2026.

**Având în vedere prevederile:**

- Art. 92, art. 129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. d, din Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

**Luând în considerare dispozițiile:**

- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 111, art. 119 din Legea privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- HG 639/2023, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011;

- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 204/18.12.2003 privind participarea Consiliului Local Turda la constituirea SC Centrul Agro Transilvania SA Cluj;

- Hotărârii Consiliului Local Turda nr. 92/28.06.2025 privind desemnarea reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Centrul Agro Transilvania Cluj S.A.

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Tinând cont de:**

Convocatorul nr. 1240/28.04.2026 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., înregistrat la Primăria municipiului Turda cu nr. 15488/30.04.2026, prin care solicită autorității deliberative acordarea unui mandat special reprezentantului Municipiului Turda în Adunarea Generală a Acționarilor societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., pentru a participa și vota la ședința Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății, programată pentru data de 29.05.2026, conform ordinii de zi;

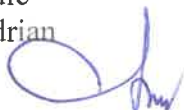
Se impune: supunerea spre dezbatere a proiectului de hotărâre mai sus menționat, competența adoptării aparținând autorității deliberative, respectiv Consiliului Local al Municipiului Turda, în temeiul prevederilor O.U.G. 57/2019 privind *Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare.

Compartiment Guvernanță Corporativă  
consilier superior

Goron Maria Cosmina



întocmit  
consilier juridic  
Vana Ioan Adrian





## CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA

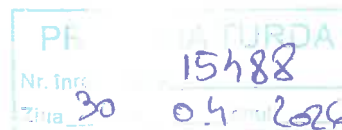
com. Apahida, sat Deznir, Str. Crișeni FN, 407039, jud. CLUJ  
Reg.Com: J12/1571/2004, CIF: R016369218, CSSV: 101.850 RON  
T.+40264504200, F.+40264504208, <http://www.agrotransilvania.ro>  
mail: [contact@agrotransilvania.ro](mailto:contact@agrotransilvania.ro); [agrotransilvania@gmail.com](mailto:agrotransilvania@gmail.com)



pag. 1 din 2

Nr.1240/28.04.2026

### CONVOCATOR



**Consiliul Județean Cluj**  
Fax: 0372/64.00.70

**Consiliul Local Apahida**  
Fax: 0264/231.475

**Consiliul Local Turda**  
Fax: 0264/317.081

**Consiliul Local Câmpia Turzii**  
Fax: 0264/365.467

**Consiliul Local Dej**  
Fax: 0264/223.260

**Consiliul Local Gherla**  
Fax: 0264/241.666

**Consiliul Local Huedin**  
Fax: 0264/351.564



NR: 15488  
DATA: 30/04/2026  
COD: 3462A  
PRIMĂRIA TURDA

Prin prezenta,  
Președintele Consiliului de administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA (CAT), în numele Consiliului de administrație,

În temeiul prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată, a Legii societăților nr. 31/1990, actualizată,

### Convoacă

Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor a Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, care va avea loc **vineri, 29.05.2026, ora 10<sup>00</sup>**, la sediul societății, din comuna Apahida, sat Deznir, str. Crișeni, FN, județul Cluj, cod 407039, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2026 al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA;
2. Aprobarea Raportului Consiliului de administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA referitor la exercițiului financiar 2025;
3. Prezentarea și discutarea Raportului auditorului statutar aferent anului 2025;
4. Aprobarea Situațiilor financiare la 31.12.2025 ale Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, însoțite de anexele prevăzute de legislația în vigoare în domeniu;
5. Aprobarea repartizării profitului aferent anului financiar 2025 al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA;
6. Discutarea Raportului comitetului de nominalizare privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în cursul anului 2025 (art. 55 alin. (2) și (3) din OUG 109/2011, actualizată);
7. Analiza Raportului de activitate aferent semestrului I 2025 al Consiliului de administrație (art. 55 (1) din OUG 109/2011, actualizată);
8. Analiza Raportului de activitate aferent semestrului II 2025 al Consiliului de administrație (art. 55 (1) din OUG 109/2011, actualizată)
9. Evaluarea activității administratorilor pentru anul 2025 și, după caz, acordarea componentei variabile administratorilor pentru anul 2025;
10. Diverse.

Materialele de ședință vor putea fi consultate la sediul societății începând cu data de 29.04.2026, de luni până joi, în intervalul orar 08.00 – 15.30, iar vinerea între orele 08.00 – 13.00 (cu excepția zilelor

legale libere) și pe pagina de internet a societății: [www.agrotransilvania.ro](http://www.agrotransilvania.ro), conform prevederilor art. 41 din OUG nr. 109/2011, documentele aferente punctelor de pe Ordinea de zi a ședinței vor fi aduse la cunoștința acționarilor prin publicare pe pagina de internet a societății, până la data ședinței, pentru accesul acționarilor.

Conform prevederilor art. 44 coroborate cu prevederile art. 45 din OUG 109/2011, acționarii pot vota în adunarea generală a acționarilor personal, prin reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

Prin derogare de la prevederile art. 125 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu este necesară depunerea procurii înainte de data ședinței adunării generale a acționarilor.

Acționarii pot să își desemneze reprezentanții și prin mijloace electronice. În acest caz, procura și notificarea au încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică și vor fi trimise la adresa de email a societății: [agrotransilvania@gmail.com](mailto:agrotransilvania@gmail.com).

Acționarii pot vota prin corespondență sau prin mijloace electronice înainte de adunarea generală. Formularele de vot prin corespondență vor fi depuse de către acționari cu cel puțin 48 de ore înainte de adunarea generală.

În cazul neîntrunirii cvorumului, Adunarea Generală a Acționarilor este reprogramată pentru data de 02.06.2025, ora 10<sup>00</sup>, la sediul societății precizat mai sus.

**Președintele Consiliului de Administrație,  
Simona-Adriana Marincean**

Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

				Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				mii lei	mii lei	
		Nr. rd.	Realizat 2024	Aprobat							%	%	
				conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025	Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100	
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.22)</b>	1	9.000,88	9.247,02	9.247,02	9.542,87	1.707,32	4.025,00	7.210,00	9.638,00	101,00	106,02
1		Venituri totale din exploatare (Rd.2=Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd.13+Rd.14), din care:	2	8.736,40	8.997,02	8.997,02	9.271,98	1.591,43	3.880,00	7.050,00	9.388,00	101,25	106,13
	a)	din producția vândută (Rd.3=Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	8.652,71	8.992,02	8.992,02	9.226,23	1.587,28	3.880,00	7.050,00	9.383,00	101,70	106,63
	a1)	din vânzarea produselor	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a2)	din servicii prestate	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a3)	din redevențe și chirii	6	7.012,87	7.581,82	7.460,00	7.523,42	1.236,28	3.200,00	5.700,00	7.599,00	101,00	107,28
	a4)	alte venituri	7	1.639,84	1.410,20	1.532,02	1.702,81	351,00	680,00	1.350,00	1.784,00	104,77	103,84
	b)	din vânzarea mărfurilor	8	0,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c)	din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.10+Rd.11), din care:	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c1)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c2)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d)	din producția de imobilizări	12	35,03	0,00	0,00	10,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,97
	e)	venituri aferente costului producției în curs de execuție	13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21), din care:	14	48,20	5,00	5,00	34,90	4,15	0,00	0,00	5,00	14,33	72,41

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărării 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
		2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	f1)	din amenzi și penalități	15	0,00	5,00	5,00	0,00	4,15	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00
	f2)	din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.16=Rd.17+Rd.18), din care:	16	48,20	0,00	0,00	34,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,41
		- active corporale	17	48,20	0,00	0,00	34,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,41
		- active necorporale	18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f3)	din subvenții pentru investiții	19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f5)	alte venituri	21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Venituri financiare (Rd.22=Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	264,48	250,00	250,00	270,89	115,89	145,00	160,00	250,00	92,29	102,42
	a)	din imobilizări financiare	23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	din investiții financiare	24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c)	din diferențe de curs	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d)	din dobânzi	26	264,48	250,00	250,00	270,89	115,89	145,00	160,00	250,00	92,29	102,42
	e)	alte venituri financiare	27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)</b>	28	6.674,98	6.931,29	6.931,29	7.177,37	1.584,15	3.355,92	5.329,64	7.248,85	101,00	107,53
1		Cheltuieli de exploatare (Rd.29=Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113), din care:	29	6.674,60	6.931,14	6.931,14	7.177,37	1.584,10	3.355,82	5.329,49	7.248,70	100,99	107,53
	A.	Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:	30	2.031,56	2.041,50	2.118,41	2.274,30	507,55	1.136,70	1.814,50	2.301,29	101,19	111,95
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.31=Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37+Rd.38), din care:	31	1.685,45	1.580,50	1.568,50	1.625,42	374,55	824,00	1.282,00	1.676,30	103,13	96,44
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	117,43	139,00	90,00	73,58	18,00	45,00	60,00	75,00	101,93	62,66
	b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	3,72	5,00	5,00	0,75	0,00	2,00	4,00	5,00	666,67	20,16
	b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	24,44	30,00	30,00	18,16	10,00	20,00	22,00	25,00	137,67	74,30
	c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	2,17	5,00	42,00	38,45	0,00	24,00	37,00	43,00	111,83	1771,89

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
		2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	d)	cheltuieli privind energia și apa	37	1.565,85	1.436,50	1.436,50	1.513,39	356,55	755,00	1.185,00	1.558,30	102,97	96,65
	e)	cheltuieli privind mărfurile	38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A2		Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.39=Rd.40+Rd.41+Rd.44), din care:	39	58,28	64,00	78,00	85,75	27,81	43,00	62,00	87,00	101,46	147,13
	a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	37,39	40,00	57,00	71,67	24,41	35,00	50,00	72,00	100,46	191,68
	b)	cheltuieli privind chiriile (Rd.41=Rd.42+Rd.43) din care:	41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b2)	- către operatori cu capital privat	43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c)	prime de asigurare	44	20,89	24,00	21,00	14,08	3,40	8,00	12,00	15,00	106,53	67,40
A3		Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.45=Rd.46+Rd.47+Rd.49+Rd.56+Rd.61+Rd.62+Rd.66+Rd.67+Rd.68+Rd.77), din care:	45	287,83	397,00	471,91	563,13	105,19	269,70	470,50	537,99	95,54	195,65
	a)	cheltuieli cu colaboratorii	46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47	0,00	20,00	25,55	22,70	9,50	9,50	9,50	9,50	41,85	#DIV/0!
	b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	48	0,00	20,00	25,55	22,70	9,50	9,50	9,50	9,50	41,85	#DIV/0!
	c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.51+Rd.53), din care:	49	14,41	16,00	20,00	18,10	1,35	16,00	35,00	47,00	259,67	125,61
	c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	3,12	4,00	8,00	10,02	1,35	6,00	7,00	9,00	89,82	321,15
		- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	11,29	12,00	12,00	8,08	0,00	10,00	28,00	38,00	470,30	71,57
		- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- ch.de promovare a produselor	55	11,29	12,00	12,00	8,08	0,00	10,00	28,00	38,00	470,30	71,57

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
			3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	d)	Ch. cu sponsorizarea, potrivit O.U.G nr. 2/2015 (Rd.56=Rd.57+Rd.58+Rd.60), din care:	56	10,00	20,00	20,00	11,00	0,00	0,00	0,00	11,00	100,00	110,00
	d1)	ch.de sponsorizare în domeniul medical și sănătate)	57	0,00	10,00	10,00	4,40	0,00	0,00	0,00	4,40	100,00	0,00
	d2)	ch. de sponsorizare în domeniile educație, învățământ, social și sport, din care:	58	10,00	5,00	5,00	6,60	0,00	0,00	0,00	6,60	100,00	66,00
		pentru cluburi sportive	59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d3)	ch. de sponsorizare pentru alte acțiuni și activități	60	0,00	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	15,17	20,00	15,00	14,87	0,00	15,00	17,00	20,00	134,50	98,02
		- cheltuieli cu diurna (Rd.63=Rd.64+Rd.65), din care:	63	0,00	1,00	1,00	0,23	0,00	0,70	1,00	1,00	434,78	0,00
		-interna	64	0,17	1,00	1,00	0,23	0,00	0,70	1,00	1,00	434,78	135,29
		-externa	65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66	8,06	9,00	9,00	8,10	2,07	4,50	6,50	9,00	111,11	100,50
	h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	5,28	5,50	5,50	4,99	1,27	2,70	4,50	5,50	110,22	94,51
	i)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți, din care:	68	31,26	26,50	24,05	18,95	6,00	12,00	18,00	20,00	105,54	60,62
	i1)	cheltuieli de asigurare și pază	69	10,59	12,00	9,00	7,40	3,00	5,00	7,00	9,00	121,62	69,88
	i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	70	6,95	5,00	4,00	3,00	2,00	3,00	4,00	5,00	166,67	43,17
	i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	1,87	3,00	2,00	1,80	1,00	1,50	2,00	3,00	166,67	96,26
	i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72	10,00	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00
		-aferente bunurilor de natura domeniului public	73	9,00	5,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	5,00	0,00	0,00
	i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011	75	1,85	1,00	6,55	6,75	0,00	2,00	4,00	6,00	88,89	364,86

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
			3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	0,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	j)	alte cheltuieli	77	203,65	280,00	352,81	464,42	85,00	210,00	380,00	415,99	89,57	228,05
		B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd.78=Rd.79+Rd.80+Rd.81+Rd.82+Rd.83+Rd.84), din care:	78	178,42	180,00	189,00	204,79	48,27	100,00	160,00	210,00	102,54	114,78
	a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c)	ch. cu taxa de licență	81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d)	ch. cu taxa de autorizare	82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	e)	ch. cu taxa de mediu	83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	178,42	180,00	189,00	204,79	48,27	100,00	160,00	210,00	102,54	114,78
		C. Cheltuieli cu personalul (Rd.85=Rd.86+Rd.99+Rd.103+Rd.112), din care:	85	4.010,85	4.222,92	4.230,50	4.224,63	933,58	2.409,52	3.545,19	4.515,72	106,89	105,33
	C0	Cheltuieli de natură salarială (Rd.86=Rd.87+ Rd.91)	86	2.901,72	3.060,18	3.057,95	3.050,62	689,98	1.618,90	2.474,30	3.330,18	109,16	105,13
	C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.87=Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	2.490,46	2.563,70	2.608,50	2.603,18	624,74	1.310,80	2.092,50	2.835,76	108,93	104,53
		a) salarii de bază	88	1.791,56	1.932,61	2.033,00	2.028,32	490,12	1.005,00	1.560,00	2.162,40	106,61	113,22
		b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	675,50	604,99	553,00	551,46	133,72	295,00	510,00	649,06	117,70	81,64
		c) alte bonificații (conform CCM- prima de CO)	90	23,40	26,10	22,50	23,40	0,90	10,80	22,50	24,30	103,85	100,00
	C2	Bonusuri (Rd.91=Rd.92+Rd.95+Rd.96+Rd.97+ Rd.98), din care:	91	411,26	496,48	449,45	447,44	65,24	308,10	381,80	494,42	110,50	108,80
		a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	92	15,60	23,10	18,00	18,00	3,30	11,10	15,10	21,90	121,67	115,38
		- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
		2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
		- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările ulterioare;	94	15,60	23,10	18,00	18,00	3,30	11,10	15,10	21,90	121,67	115,38
		b) tichete de masă;	95	205,19	252,88	214,62	213,78	52,20	96,00	156,00	235,44	110,13	104,19
		c) voucher de vacanță;	96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97	149,83	179,00	179,00	178,00	0,00	179,00	179,00	200,58	112,69	118,80
		e) alte cheltuieli conform CCM.-dec tr	98	40,64	41,50	37,83	37,66	9,74	22,00	31,70	36,50	96,92	92,67
	C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.99=Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii și comitete	102	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete (Rd.103=Rd.104+Rd.107+Rd.110+ Rd.111), din care:	103	993,44	1.038,96	1.044,78	1.045,08	218,20	712,62	951,09	1.047,54	100,24	105,20
		a) pentru directori/directorat	104	631,62	629,97	635,79	636,09	138,71	475,00	675,00	733,00	115,24	100,71
		-componenta fixă	105	430,58	462,46	475,33	475,63	138,71	300,00	500,00	558,00	117,32	110,46
		-componenta variabilă	106	201,04	167,51	160,46	160,46	0,00	175,00	175,00	175,00	109,06	79,81
		b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere, din care:	107	361,82	408,99	408,99	408,99	79,49	237,62	276,09	314,54	76,91	113,04
		-componenta fixă	108	272,93	317,96	317,96	317,96	79,49	131,63	170,10	208,55	65,59	116,50
		-componenta variabilă	109	88,89	91,03	91,03	91,03	0,00	105,99	105,99	105,99	116,43	102,41
		c) pentru cenzori	110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	112	115,69	123,78	127,77	128,93	25,40	78,00	119,80	138,00	107,03	111,44

	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%	
				Aprobat		Preliminar / Realizat 2025					7=6/5*100	8=5/3a*100	
				conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025		2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026			
0	1	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd.113=Rd.114+Rd.117+Rd.118+Rd.119+Rd.120+Rd.121), din care:	113	453,77		486,72	393,23	473,65	94,70	-290,40	-190,20	221,69	46,80	104,38
	a) cheltuieli cu majorări și penalități (Rd.114=Rd.115+Rd.116), din care:	114	0,46		1,00	1,00	0,18	0,28	0,60	0,80	1,00	555,56	39,13
	- către bugetul general consolidat	115	0,46		0,70	0,70	0,18	0,28	0,50	0,60	0,70	388,89	39,13
	- către alți creditori	116			0,30	0,30	0,00	0,00	0,10	0,20	0,30	0,00	0,00
	b) cheltuieli privind activele imobilizate	117	20,67		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	d) alte cheltuieli (CO NEEFECTUAT)	119	82,33		85,00	85,00	97,87	0,00	0,00	0,00	95,00	97,07	118,88
	e) ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	354,24		380,50	287,00	331,59	94,42	200,00	300,00	380,00	114,60	93,61
	f) ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd.121=Rd.122-Rd.125), din care:	121	-3,93		20,22	20,23	44,01	0,00	-491,00	-491,00	-254,31	-577,85	-1119,85
	f1) cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122	446,99		467,21	467,21	491,00	0,00	0,00	0,00	236,69	48,21	109,85
	f1.1) -provizioane privind participarea la profit a salariaților	123	182,65		172,00	172,00	209,57	0,00	0,00	0,00	200,58	95,71	114,74
	f1.2) - provizioane in legatura cu contractul de mandat	124	264,34		295,21	295,21	281,43	0,00	0,00	0,00	36,11	12,83	106,47
	f2) venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare , din care:	125	450,92		446,99	446,98	446,99	0,00	491,00	491,00	491,00	109,85	99,13
	f2.1) din anulara provizioanelor (Rd.126=Rd.127+Rd.128+Rd.129), din care:	126	450,92		446,99	446,98	446,99	0,00	491,00	491,00	491,00	109,85	99,13
	- din participarea salariaților la profit	127	153,20		182,65	182,65	182,65	0,00	200,58	200,58	200,58	109,82	119,22
	- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	9,44	9,44	9,44	0,00	0,00
	- venituri din alte provizioane	129	297,72		264,34	264,34	264,34	0,00	280,98	280,98	280,98	106,29	88,79

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
		2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
	2	Cheltuieli financiare (Rd.130=Rd.131+Rd.134+Rd.137), din care:	130	0,38	0,15	0,15	0,00	0,05	0,10	0,15	0,15	0,00	0,00
	a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a1)	aferele creditelor pentru investiții	132	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	a2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	133	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134	0,38	0,15	0,15	0,00	0,05	0,10	0,15	0,15	0,00	0,00
	b1)	aferele creditelor pentru investiții	135	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b2)	aferele creditelor pentru activitatea curentă	136	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c)	alte cheltuieli financiare	137	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III		<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.138=Rd.1-Rd.28)</b>	138	2.325,90	2.315,73	2.315,73	2.365,50	123,17	669,08	1.880,36	2.389,15	101,00	101,70
		venituri neimpozabile	139	450,92	448,00	448,00	446,99	0,00	447,00	447,00	491,00	109,85	99,13
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	461,55	468,00	468,00	506,82	3,00	6,00	13,00	236,69	46,70	109,81
I	V	<b>IMPOZIT PE PROFIT CURENT</b>	141	363,85	367,23	367,23	376,84	20,19	36,49	231,42	330,57	87,72	103,57
V		<b>DATE DE FUNDAMENTARE</b>											
1		Venituri totale din exploatare, din care: (Rd. 2)	142	8.736,40	8.997,02	8.997,02	9.271,98	1.591,43	3.880,00	7.050,00	9.388,00	101,25	106,13
	a)	- venituri din subvenții și transferuri	142)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	- alte venituri care nu se iau în calcul la determinarea productivității muncii, cf. Legii anuale a bugetului de stat	144	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2		Cheltuieli totale din exploatare, din care: Rd.29	145	6.674,60	6.931,14	6.931,14	7.177,37	1.584,10	3.355,82	5.329,49	7.248,70	100,99	107,53
	a)	alte cheltuieli totale din exploatare care nu se iau în calcul la determinarea rezultatului brut realizat în anul precedent, cf. Legii anuale a bugetului de stat	146	2.490,46	2.563,70	2.608,50	2.603,18	624,74	1.310,80	2.092,50	2.835,76	108,93	104,53

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025					7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025		2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026		
3	2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8	
3		Cheltuieli de natură salarială, (Rd.86) din care:**)	147	2.901,72	3.060,18	3.057,95	3.050,62	689,98	1.618,90	2.474,30	3.330,18	109,16	105,13
	a)	sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială pentru posturile vacante în anul 2025 (conform anexa nr.4);	147a)	0,00	160,84	160,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b)	sumele reprezentând creșteri ale cheltuielilor de natură salarială pentru întreg anul 2024, datorate majorării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, și alte cheltuieli de natură salarială aferente acestuia, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 900/2023, cu modificările ulterioare, numai pentru personalul care intră sub incidența acestor reglementări.	147b)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		Nr. de personal prognozat la finele anului	148	27	29	29	26	26	26	26	27	103,85	96,30
5		Nr.mediu de salariați	149	28	29	29	27	26	26	26	26	96,30	96,43
6	a)	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială (Rd.147/Rd.149/12*1000)	150	8.636,07	8.793,62	8.787,21	9.415,49	2.211,47	5.188,78	7.930,45	10.673,65	113,36	109,03
	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, cf. OG 26/2013 [(Rd.147-rd.92*-rd.97)/Rd.149/12*1000	151	8.143,72	8.212,87	8.221,12	8.810,56	2.200,90	4.579,49	7.308,33	9.960,58	113,05	108,19
	c)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. OG 26/2013, Legii anuale a bugetului de stat si OUG 4/2025	152	8.143,72	7.750,69	7.758,94	8.810,56	2.200,90	4.579,49	7.308,33	9.960,58	113,05	108,19

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2024	Prevederi an 2025			Prevederi an 2026				%	%
					Aprobat		Preliminar / Realizat 2025	2026 Trim I	2026 Trim II	2026 Trim III	2026	7=6/5*100	8=5/3a*100
					conform Hotărârii 1 AGA 2025	conform Hotărârea CA/2025							
		2	3	3a	4	4a	5	6a	6b	6c	6	7	8
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	153	312,01	310,24	310,24	343,00	61,21	149,23	271,15	361,08	105,27	109,93
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	154	309,04	310,24	310,24	341,71	61,21	149,23	271,15	361,08	105,67	110,57
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.149	155	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	c1	Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care	156	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		- cantitatea de produse finite (QPF)	157	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		- pret mediu (p)	158	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		- valoare=QPF x p	159	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		- pondere în venituri totale de exploatare = Rd.157/Rd.2	160	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8		Plăți restante	161	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9		Creanțe restante, din care:	162	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	163	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- de la operatori cu capital privat	164	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- de la bugetul de stat	165	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- de la bugetul local	166	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- de la alte entitati	167	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10		Credite pentru finanțarea activității curente (soldul rămas de rambursat)	168	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Redistribuirii / distribuirii totale cf. OUG nr. 29/2017 din:	169	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- alte rezerve	170	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		- rezultatul reportat	171	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Director general,  
Tudorachi Oana Raluca



**NOTĂ FUNDAMENTARE**  
**PROIECT BUGET DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2026**  
**AL**  
**CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.**

Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Centrului Agro Transilvania Cluj SA pe anul 2026 este elaborat ținându-se cont de prevederile Legii nr. 43/2026 „Legea bugetului de stat pe anul 2026”, ale Ordinului nr. 3.818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli întocmit de către operatorii economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, Ordonanță nr. 26/21.08.2013 „Privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară” cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța de urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative“.

Urmare a derulării activității în Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., a monitorizării cheltuielilor și veniturilor realizate în anii precedenți se propun pentru anul 2026 următoarele:

- venituri totale estimate de 9.638,00 mii lei;
- cheltuieli totale estimate de 7.248,85 mii lei;
- profit brut estimat de 2.389,15 mii lei.

Lista investițiilor necesare și posibile a fi realizate este prezentată în anexe.

Structura Proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026 al Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. se prezintă astfel:

**VENITURI TOTALE - 9.638,00 mii lei compuse din:**

1. Venituri totale din exploatare – 9.388,00 mii lei, care sunt formate:
  - a) din producția vândută în sumă de 9.383,00 din care:
    - a1) din vânzarea produselor – nu este cazul;
    - a2) din servicii prestate – nu este cazul;
    - a3) din redevențe și chirii: 7.599,00 mii lei.

Veniturile din chirii sunt formate din închirierea boxelor de congelare, refrigerare și pulverulente precum și a birourilor din Hala de marketing, module închise Copertină, birouri Corp anexă, spațiile destinate Pieței în aer liber, spații birouri, utilaje de lucru precum și taxa de intrare cu mijloacele de transport în incinta Pieței în aer liber.
    - a4) Alte venituri: 1.784,00 mii lei, se referă la veniturile din refacturarea utilităților (energie electrică, gaz, apă, salubritate etc..) către chiriașii.
  - b) din vânzarea mărfurilor: nu este cazul.
  - c) din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete: nu este cazul.
  - d) din producția de imobilizări: nu este cazul.
  - e) venituri aferente costului producției în curs de execuție – nu este cazul.
  - f) alte venituri din exploatare: 5,00 mii lei. Acestea sunt formate din:
    - f1) din amenzi și penalități în sumă de 5,00 mii lei (penalități de întârziere calculate la facturile emise către clienții societății și neachitate la termen);
    - f2) din vânzarea activelor și alte operații de capital – nu este cazul;
    - f3) din subvenții pentru investiții – nu este cazul;
    - f4) din valorificarea certificatelor CO2 – nu este cazul;



f5) alte venituri – nu este cazul.

2. Venituri financiare: 250,00 mii lei, care se concretizează:
  - a) din imobilizării financiare – nu este cazul;
  - b) din investiții financiare - nu este cazul;
  - c) din diferențe de curs valutar - nu este cazul;
  - d) din dobânzi aferente sumelor aflate în conturile curente 250,00 mii lei.
  - e) alte venituri financiare - nu este cazul;

Veniturile totale programate pentru anul 2026 înregistrează o creștere cu 1,00% față de cele realizate în anul 2025.

### **CHELTUIELI TOTALE - 7.248,85 mii lei compuse din:**

1. Cheltuieli de exploatare în sumă de 7.248,70 mii lei acestea fiind formate din :

A) cheltuieli cu bunuri și servicii, în cuantum de 2.301,29 mii lei. Acestea înregistrând o creștere de doar 1,18 %, față de anul 2025. Această creștere se datorează următoarelor:

A1) Cheltuieli privind stocurile în cuantum de 1.676,30 mii lei. Acestea fiind formate din:

- a) cheltuieli cu materiile prime – nu este cazul;
- b) cheltuieli cu materialele consumabile în cuantum de 75,00 mii lei. Aceste cheltuieli cuprind și:
  - b1) cheltuieli cu piesele de schimb, care cresc de la 0,75 mii lei la 5,00 mii lei, datorită uzuri morale a echipamentelor din Hala de Marketing.
  - b2) cheltuieli cu combustibilii cresc de la 18,16 mii lei la 25,00 mii lei. Societatea deține un parc auto format din: 2 - autoturisme, 1 – autoutilitară, 2 – tractoare și 2 – stivuitoare, precum și un generator pe motorină necesar în cazul pauzelor de curent. În cadrul cheltuielilor cu combustibilul este cuprins și freonul necesar pentru instalația de frig din cadrul Halei de Marketing.

- c) cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar cresc de la 38,45 mii lei la 43,00 mii lei, deoarece este necesar achiziționarea de noi echipamente pentru protecția muncii.
- d) cheltuieli privind energia și apa în cuantum de 1.558,30 mii lei. Cheltuielile cu energia electrica inregistreaza o crestere datorita montarii de noi consumatori de energie (instalatii de racire in tonete).
- e) cheltuieli privind mărfurile – nu este cazul.

A2) Cheltuieli privind serviciile executate de terți în cuantum de 87,00 mii lei cresc de la 85.75 față de anul 2025, aceasta datorându-se următoarelor:

- a) cheltuieli cu întreținerea și reparațiile în sumă de 72,00 mii lei. Lucrări ce se impun a fi efectuate pentru întreținerea mijloacelor fixe ale societății (revizii la mijloacele de transport ale societății, revizii la cele 4 stivuitoare electrice deținute de societate, revizii centrala de frig și centrala termică, verificare metrologică cântare de 150 kg și 1500 kg – acestea se dau spre închiriere clienților din Piața în aer liber, reparații și întreținere stație de epurare, repartii pompe tocatore, montare debimetru necesar pentru reinnoirea autorizatiei de la Apele Romane).
  - trasare marcaje rutiere pe drumurile de acces.
- b) cheltuieli privind chiriile – nu este cazul;
- c) prime de asigurare – 15,00 mii lei. Polițele de asigurare încheiate la nivelul societății, sunt: polița de răspundere civilă pentru bunurile depozitate din



Hala de Marketing; poliță de asigurare pentru transformatorul de curent; poliță de asigurare a membrilor consiliului de administrație și polițele de asigurare a autovehiculele proprietate a societății.

A3) Cheltuieli cu alte servicii executate de terți în cuantum de 537,99 mii lei înregistrează o creștere cu 5,13% în anul 2026 față de realizatul din 2025.

Astfel:

- a) cheltuieli cu colaboratorii – nu este cazul;
- b) cheltuieli privind comisioanele și onorariul – 9,50 mii lei sunt alocati pentru consultanta juridica. Societatea se afla intr-un litigiu cu doamna Pop Ligia, angajata societatii din 2021;
- c) cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate – 47,00 mii lei, conform Notei de fundamentare Nr. 3 anexată prezentei.
- d) cheltuieli cu sponsorizarea – 11,00 mii lei conform Notei de fundamentare Nr. 7 anexată prezentei.
- e) cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane – nu este cazul.
- f) cheltuieli de deplasare, detașare, transfer – 20,00 mii lei, conform Notei de fundamentare Nr. 2 anexată prezentei;
- g) cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații – 9,00 mii lei. Acestea sunt formate din cheltuielile cu poșta (expedierea către clienții a documentelor născute din relația societății cu partenerii) și abonamentele pentru telefonie mobilă, internet și telefonie fixă.
- h) Cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate – 5,50 mii lei. Creșterea volumului de activitate al societății duce automat la creșterea numărului de tranzacții efectuate prin bancă (plăți, încasări) și astfel la creșterea valorii comisioanelor bancare plătite.
- i) alte cheltuieli cu serviciile executate de terți – 20,00 mii lei. Aceste cheltuielile sunt formate din:
  - i1) cheltuielile cu asigurarea pazei incintei societății în sumă de 9,00 mii lei. Societatea are încheiat un contract de prestării servicii , prin care s-a instalat un sistem de alarmare atât la casieria societății din incinta sediului administrativ cât și la casieria de la intrarea în societate. În momentul declanșării alarmei, societatea cu care s-a încheiat contractul, trebuie să se prezinte la sediul societății pentru verificările de rigoare.
  - i2) cheltuielile cu întreținerea tehnicii de calcul înregistrează de 5,00 mii lei. Cheltuielile sunt necesare pentru serviciul de mentenanță a aparaturii societății.
  - i3) cheltuieli cu pregătirea profesională de 3,00 mii lei, conform Codului Muncii Art. 194.

*(1) Angajatorii au obligația de a asigura participarea la programe de formare profesională pentru toți salariații, după cum urmează:*

*a) cel puțin o dată la 2 ani, dacă au cel puțin 21 de salariați;*

*b) cel puțin o dată la 3 ani, dacă au sub 21 de salariați;*

*(2) Cheltuielile cu participarea la programele de formare profesională, asigurată în condițiile alin. (1), se suportă de către angajatori.*

Societatea Centrul Agro Transilvania Cluj SA având peste 21 de angajați.

- i4) cheltuielile cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale aferente bunurilor de natura domeniului public in suma de 5,00 mii lei. Conform Legii nr. 227/2015 Codul fiscal societatea are obligația de a evalua o dată la 5 ani clădirile care sunt supuse impozitării, precum și a celor aflate în domeniul public al județului și date în folosință gratuită societății. Societatea are declarate 26 de clădiri supuse impozitului pe



clădire. Din cele 26 de clădiri pentru 5 este necesară reevaluarea în anul 2026.

- i5) cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale – nu este cazul;
- i6) cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 – 6,00 mii lei. În anul 2026 se va demara procedura de selecție atât a membrilor consiliului de administrație cât și a directorilor. Procedura presupune publicarea de anunțuri în 3 publicații de nivel național;
- i7) cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri – nu e cazul;
- j) alte cheltuieli – 470,00 mii lei. În anul 2026 **alte cheltuieli** sunt formate din: cheltuieli cu salubritatea (reprezintă 53% din cei 470,00 mii lei), cheltuieli cu deratizarea și dezinsecția în incinta societății mii lei, cheltuieli cu abonamentul la legis, cheltuieli cu registrul comerțului, cheltuieli cu medicina muncii pentru salariații, cheltuieli cu analiza apelor.

B) Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, sunt în sumă de 210,00 mii lei. Impozitul pe clădiri aprobat de Consiliul Local Apahida pentru anul 2026 este de 1,3% din valoarea declarată a clădirii. De asemenea în acest capitol este prinsă și taxa către AMEPIP.

C) Cheltuieli cu personalul în sumă de 4.515,72 mii lei pentru anul 2026 sunt justificate prin notele de fundamentare nr.4 și 5 anexate prezentei.

D) Alte cheltuieli de exploatare în sumă de 221,69 mii lei, acestea se diminuează cu 213,65%, după cum urmează:

- a) cheltuielile cu majorări și penalități - 1,00 mii lei. Ținându-se cont de faptul că pot apărea situații neprevăzute, se consideră oportun ca în Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2026, să fie inclusă o cheltuială cu majorări și penalități.
- b) cheltuieli privind activele cedate – nu este cazul;
- c) cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului – nu este cazul;
- d) alte cheltuieli – în cadrul acestor cheltuieli sunt cuprinse costurile cu concediile de odihnă aferente anului 2025 și neefectuate. Deoarece au fost înregistrate și efectuate multe concedii medicale în anul 2025, nu s-a reușit efectuarea tuturor zilelor de concediu de odihnă (fără a perturba buna desfășurare a activității clienților societății), de către personalul care deservește Hala de Marketing și piața de legume fructe. Aceste cheltuieli sunt în suma de 95,00 mii lei.
- e) cheltuielile cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale – 380,00 mii lei.
- f) ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane înregistrează o diminuare de la 44,01 mii lei la -254,31 mii lei, din care:
  - f1) cheltuieli privind ajustările și provizioanele se diminuează de la 491,00 mii lei la 236,69 mii lei. Acestea sunt influențate de diminuarea provizioanelor constituite pentru contractele de mandat.
  - f2) venituri din provizioane și ajustări pentru deprecierea sau pierderi de valoare înregistrează o creștere de la 446,99 mii lei la 491,00 mii lei. Acestea sunt influențate de majorarea provizioanelor constituite în decembrie 2025 pentru componenta variabilă aferentă contractelor de mandat.

Fundamentarea estimării cheltuielilor cu consultanța juridică – anexa nr. 8.

Situația creditelor contractate – nu este cazul.

2. Cheltuieli financiare în sumă de 0,15 mii lei, acestea fiind compuse din:

- a) cheltuieli privind dobânzile: 0 mii lei;



- b) cheltuieli din diferențe de curs valutar: 0,15 mii lei. Aceste cheltuieli pot rezulta ca urmare a diferențelor de curs valutar din anumite facturi externe. Diferența dintre cursul stabilit de banca comercială și cursul BNR se va înregistra la diferențe de curs valutar.  
În anul 2024 au fost înregistrate cheltuieli din diferențe de curs valutar în sumă de 0,12 mii lei.
- c) alte cheltuieli financiare: 0 mii lei.

Cheltuielile totale programate pentru anul 2026 înregistrează o creștere cu 1,00% față de cele realizate în anul 2025.

**Venituri neimpozabile în sumă de 491,00 mii lei sunt compuse din:**

- veniturile realizate din anularea provizionului constituit în anul 2025 pentru premiul directorului general și directorului de dezvoltare în sumă de 175,00 mii lei (director general 18.341 lei x 8 indemnizații/12 luni \* 8,5 luni = 103.932 lei, director de dezvoltare 16.240 lei x 4 indemnizații/12\*2,5 luni = 13.533 lei plus 18.171 lei x 4 indemnizații/12\*9,5 luni = 57.542 lei rezulta **71.075 lei**) conform Ordinului 1.802/2014.
- 1. veniturile realizate din anularea provizionului constituit în anul 2025 pentru participarea salariaților la profit în sumă de 200,58 mii lei conform Ordinului 1.802/2014 și Contractului Colectiv de Muncă.
- 2. veniturile realizate din anularea provizionului constituit în anul 2025 pentru componenta variabilă a membrilor consiliului de administrație în sumă de 105,98 mii lei conform contractelor de mandat ( la nivelul a patru indemnizații brute).
- 3. anularea provizioanelor constituite pentru clienții incerți conform art.22 lit.c din Legea 227/2015 în sumă de 9,44 mii lei.

**Cheltuielile nedeductibile fiscal în sumă de 236,69 mii lei sunt compuse din:**

- cheltuielile rezultate din constituirea provizionului pentru premiul anual al directorului general și pentru directorul de dezvoltare pentru anul 2025 în sumă de **18,07 mii lei** (director general 16.300 lei/12 luni \* 7 luni = 9.508,00 lei, director de dezvoltare 14.600 lei /12 luni \* 7 luni = 8.558,00 lei).
- cheltuielile rezultate din constituirea provizionului pentru participarea salariaților la profit pentru anul 2025 în sumă de **200,58 mii lei** conform Ordinului 1.802/2014.
- cheltuielile rezultate din constituirea provizionului pentru participarea membrilor consiliului de administrație la profit pentru anul 2025 în sumă de **12,04 mii lei** conform Ordinului 1.802/2014.
- cheltuieli nedeductibile în suma de **6,00 mii lei** aferente autoturismului utilizat de directorul general al societății (conform Codului fiscal art.25, alin (3), litera l).

Lista de investiții ajustată la necesitățile societății pentru exercițiul financiar 2026 cuprinde următoarele ( anexa nr.4):

- iluminat cu led tonete piata si module copertina: 395,00 mii lei.
- inlocuire cabluri de mare putere care alimenteaza cu energie electrica piata: 255,00 mii lei
- reabilitare infrastructura si extindere parcare: 300,00 mii lei.
- extindere fibra optica si supraveghere video: 56,00 mii lei;
- achizitionare, montare toaleta modulare si racordare la utilitati: 235,00 mii lei.
- achizitionare tractoras tuns iarba: 29,00 mii lei.

Menționăm faptul că **Proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli pe anul 2026** al Centrului Agro Transilvania Cluj SA a fost supus controlului financiar de gestiune conform HG nr. 1151/2012 și aprobat de Consiliul de Administrație prin hot. 16/15.04.2026.



Consiliul Județean  
CLUJ

SC CENTRUL *AGRO TRANSILVANIA* CLUJ SA  
Com. Apahida, Sat Dezmir, Str. Criseni FN, 407039, jud. CLUJ  
RC: J12/1571/2004 ; CIF: RO16369218 ; CSSV: 101.850 RON  
Tel: +40264504200 ; +40264504201 ; Fax: +40264504208  
Pagina de web și casața e-mail: <http://www.agrotransilvania.ro>  
[administrator@agrotransilvania.ro](mailto:administrator@agrotransilvania.ro); [agrotransilvania@yahoo.com](mailto:agrotransilvania@yahoo.com)



De asemenea, menționăm faptul că, **Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2025** a fost **rectificat** prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 74/18.12.2025.

Conform Ordonanței de Urgență nr. 26/2013 actualizată, art. 10 alin. (2)

(2) Operatorii economici pot proceda la rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, conform prevederilor art. 4, atunci când din motive temeinic justificate sunt necesare modificări ale nivelului următorilor indicatori economico-financiari aprobați, astfel:

a) depășirea limitelor maxime ale indicatorilor economico-financiari prevăzuți la alin. (1) lit. a), cu respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat și a prevederilor art. 9 alin. (3);

b) reducerea profitului brut/majorarea pierderii și/sau a dividendelor cuvenite bugetului de stat sau local, în situația în care nu se respectă prevederile alin. (1) lit. b);

c) reducerea productivității muncii;

d) creșterea nivelului cheltuielilor totale la 1.000 lei venituri totale;

e) depășirea nivelului plăților restante;

**f) în alte situații impuse de prevederile legale.**

(3) Operatorii economici aflați sub incidența prevederilor art. 9 alin. (2) pot majora veniturile totale prin rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli, în semestrul 2 al anului curent, cu condiția ca în semestrul 1 al anului curent gradul de realizare a veniturilor totale a fost depășit și indicatorii de eficiență realizați să fi fost cel puțin la nivelul aprobat.

*(4) Rectificarea bugetelor de venituri și cheltuieli prevăzută la alin. (2) se aprobă, în condițiile art. 4 alin. (1) - (3), până la data de 31 octombrie a anului curent, cu excepția situațiilor prevăzute la alin. (1) lit. f), care se aprobă până la finele exercițiului financiar al anului curent.*

În conformitate cu prevederile Ordonanței 26/2013, actualizată, art. 4 și 10, deoarece prin această rectificare nu s-a modifică indicatorii menționați la art. 10 din acest act normativ, rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2025 s-a făcut doar cu aprobarea Consiliului de administrație, fără a mai fi necesară aprobarea Adunării Generale a Acționarilor.

Cu deosebită considerație,

**Director General,**

**Oana Raluca TUDORACHI**

**CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.**

# RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

RAPORT CU PRIVIRE LA AUDITUL SITUAȚIILOR FINANCIARE INDIVIDUALE  
PENTRU EXERCIȚIUL FINANCIAR 2025

**PREMIER CLASS AUDIT S.R.L.**

CIF: RO32310697, J12/2994/2013

Str. Pompiliu Teodor nr.1, Cluj-Napoca

Telefon: 0729.090803

Email: [sergiu.cobirzan@premierclassaudit.ro](mailto:sergiu.cobirzan@premierclassaudit.ro)

[www.premierclassaudit.ro](http://www.premierclassaudit.ro)

24 Aprilie 2026

## RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

Către,

**Acționarii**

**SOCIETĂȚII CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.**

### OPINIE

Am auditat situațiile financiare ale societății **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A. („Societatea”)**, cu sediul social în Comuna Apahida, Sat Dezmir, Str. Crișeni FN, jud. Cluj, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2004001571127, identificată prin codul unic de înregistrare: **16369218**, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare, care cuprind bilanțul la data de **31 decembrie 2025**, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalurilor proprii și situația fluxului de trezorerie pentru exercițiul încheiat la această dată, precum și un sumar al politicilor contabile semnificative și notele explicative.

1. Situațiile financiare la **31 decembrie 2025** se identifică astfel:

▪ Activ net/Total capitaluri proprii:	<b>7.218.296 lei</b>
▪ Cifra de afaceri	<b>7.523.421 lei</b>
▪ Profitul net al exercițiului financiar:	<b>1.971.762 lei</b>

În opinia noastră, situațiile financiare anexate ale societății **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.** oferă o imagine fidelă a poziției financiare a societății la data de 31 decembrie 2025, precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/1991, legea contabilității republicată și cu modificările și completările ulterioare și Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare („O.M.F.P. nr. 1802/2014”).

### BAZA PENTRU OPINIE

2. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit “ISA”), Regulamentul UE nr. 537/2014 al Parlamentului și al Consiliului European („Regulamentul”) și Legea nr.162/2017 („Legea”). Responsabilitățile noastre în baza acestor

standarde sunt descrise detaliat în secțiunea “*Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare*” din raportul nostru.

### **Independență**

3. Suntem independenți față de Societate, conform *Codului Etic Internațional pentru Profesioniștii Contabili emis de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili inclusiv standardele internaționale de independență (Codul IESBA)*, conform cerințelor etice care sunt relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, inclusiv **Legea**, și ne-am îndeplinit responsabilitățile etice conform acestor cerințe și conform **Codului IESBA**.

Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

### **STRATEGIA DE AUDIT**

#### **4. Prezentare de ansamblu**

➤ **Pragul de semnificație :**

*Pragul de semnificație utilizat la nivelul situațiilor financiare a fost de **62.000 RON**.*

Noi am conceput strategia de audit pornind de la determinarea pragului de semnificație și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă a situațiilor financiare. În mod particular, noi am considerat acele arii care conțin judecăți subiective elaborate de către Conducere, cum ar fi estimările contabile semnificative, bazate pe diverse ipoteze, și care iau în considerare evenimente ulterioare cu un grad mare de incertitudine inerentă. De asemenea, am adresat riscul de nerespectare a controalelor interne de către Conducere, incluzând printre altele, existența unui subiectivism care reprezintă un risc de denaturare semnificativă din cauza fraudei.

#### **Pragul de semnificație global: 62.000 RON**

**Cum a fost determinat:** 1% din Cifra de afaceri la 31 decembrie 2025 ajustat cu un coeficient de risc.

#### **Raționamentul pentru determinarea criteriului de referință utilizat pentru pragul de semnificație:**

Utilizarea indicatorului “Cifra de afaceri” este cel mai relevant pentru activitatea societății deoarece domeniul în care operează **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.** este activități de intermediere în comerțul cu ridicata și se referă la intermediari în comerțul cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și semifabricate, iar furnizarea de servicii de calitate superioară pentru manipulare, depozitare clasică și la frig a produselor agro-alimentare, precum și servicii tehnice și de marketing oferite producătorilor agricoli pentru a ridica nivelul calitativ al produselor depozitate și comercializate prin Centrul Agro Transilvania Cluj SA are ponderea considerabilă în cifra de afaceri, ceea ce ne face să apreciem că argumentul este unul adecvat.

Luând în considerare că anul 2025 este al doilea an în care societatea **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.** a fost auditată de noi și ținând seama de raționamentul nostru profesional se consideră că 1 % este cel adecvat pentru ponderarea cifrei de afaceri în ceea ce privește auditul anului 2025.

## ASPECTE CHEIE DE AUDIT

5. Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare din perioada curentă. Aceste aspecte sunt abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu furnizăm o opinie separată cu privire la aceste aspecte.

Aspect cheie de audit	Modul de abordare în cadrul misiunii de audit
<p><i>Recunoașterea veniturilor</i></p> <p>Veniturile cuprind, în principal, venituri obținute din închirierea spațiilor de depozitare pe bază de contracte de închiriere, precum și furnizare de servicii de manipulare, depozitare clasică și la frig a produselor agro-alimentare.</p> <p>Am identificat recunoașterea veniturilor ca aspect cheie de audit, deoarece veniturile reprezintă unul dintre indicatorii cheie de performanță ai Societății și prin urmare există un risc inerent în legătură cu recunoașterea lor de către conducere pentru îndeplinirea obiectivelor financiare stabilite de către companie.</p>	<p>Procedurile noastre de audit pentru evaluarea recunoașterii veniturilor au inclus următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testarea eficacității principalelor controale ale Societății pentru a preveni și detecta fraude și erorile în recunoașterea veniturilor. Această procedură a inclus testarea controalelor pentru recunoașterea veniturilor pe baza prestărilor efectuate prin referire la un eșantion de tranzacții;</li> <li>• Inspectarea contractelor cu clienții, pe bază de eșantion, pentru a înțelege termenii tranzacțiilor de închiriere, pentru a evalua dacă criteriile de recunoaștere a veniturilor societății au fost în conformitate cu cerințele standardelor contabile în vigoare;</li> <li>• Evaluarea, pe bază de eșantion, a recunoașterii în perioada financiară corespunzătoare veniturilor înregistrate aproape de sfârșitul exercițiului financiar, prin compararea tranzacțiilor selectate cu documentația relevantă;</li> <li>• Obținerea de confirmări ale soldurilor clienților la sfârșitul anului, pe bază de eșantion.</li> </ul>
<p><i>Evaluarea continuității activității societății</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Am evaluat și testat indicatorii cheie privind continuitatea activității;</li> <li>• Am evaluat capacitatea societății de a continua demersurile privind prelungirea perioadei de folosință gratuită a bunurilor imobile care se află în patrimoniul Consiliului Județean Cluj;</li> <li>• Am obținut confirmarea că societatea continuă demersurile pentru reglementarea acestei situații, dar la data raportului încă nu s-a emis o Hotărâre a Consiliului Județean Cluj privind prelungirea perioadei de folosință gratuită sau pe baza unui alt contract și nici privind încetarea dreptului de folosință.</li> </ul>

## EVIDENȚIEREA UNOR ASPECTE

6. Atragem atenția asupra faptului că situația juridică a societății **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.** privind primirea în administrare a bunurilor imobile proprietate publică și privată de către Consiliul Județean Cluj este neclară, deoarece una din hotărârile Consiliului Județean Cluj – Hotărârea CJC 301/2011 – prin care au fost date bunurile din cadrul proiectului Phare "Centrul de Marketing pentru Produse Agro – Alimentare" către subscrisa, a expirat în noiembrie 2021, rămânând în vigoare doar Hotărârea CJC nr. 299/2013, care a expirat în august 2023.

În prezent, societatea funcționează în baza Hotărârii nr. 32/12.08.2019 a Consiliului de Administrație al Societății CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A., ceea ce înseamnă că funcționează pe baza asumării răspunderii de către Consiliul de Administrație pentru continuarea activității, inclusiv pentru eventualele sancțiuni aplicate de organele abilitate, privind aplicarea prevederilor OUG 57/2019 – Codul administrativ, respectiv la aplicarea dispozițiilor acestui act normativ la nivelul societății CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.

Opinia noastră de audit nu conține o rezervă în legătură cu aspectul menționat.

## ALTE ASPECTE

7. Acest raport al auditorului independent este adresat exclusiv conducerii societății în ansamblu. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta acționarilor societății acele aspecte pe care trebuie să le raportăm într-un raport de Audit financiar, și nu în alte scopuri. În măsura permisă de lege, nu acceptăm și nu ne asumăm responsabilitatea decât față de societate și de acționarii acesteia, în ansamblu, pentru auditul nostru, pentru acest raport sau pentru opinia formată.

Situațiile financiare anexate nu sunt menite să prezinte poziția financiară, rezultatele operațiunilor și fluxurile de numerar ale societății în conformitate cu Cerințele Standardelor Internaționale de Raportare Financiară. De aceea, situațiile financiare anexate nu sunt întocmite pentru uzul persoanelor care nu cunosc Reglementările contabile și legale din România, inclusiv O.M.F.P. nr. 1802/2014.

Partenerul misiunii de audit în baza căreia s-a întocmit prezentul raport este Sergiu Cobîrzan.

## ALTE INFORMAȚII – RAPORTUL ADMINISTRATORILOR

8. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor în conformitate cu O.M.F.P. nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și pentru acel control intern pe care administratorii îl consideră necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, Articolul 563, alin.(4) pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale

individuale și situațiile financiare anuale consolidate cu modificările și completările ulterioare, noi am examinat Raportul administratorilor, atașat situațiilor financiare.

Raportul administratorilor nu face parte din situațiile financiare individuale.

Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă Raportul administratorilor.

În legatură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2025, responsabilitatea noastră este să citim Raportul administratorilor și, în acest demers, să apreciem dacă există neconcordanțe semnificative între Raportul administratorilor și situațiile financiare, dacă Raportul administratorilor include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de O.M.F.P. nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, și dacă în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul auditului situațiilor financiare cu privire la Societate și la mediul acesteia, informațiile incluse în Raportul administratorilor sunt eronate semnificativ. Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte.

În baza exclusiv a activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu situațiile financiare anexate;
- b) Raportul administratorilor a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu O.M.F.P. nr. 1802/2014, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situațiilor financiare pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2025, trebuie să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.

### ***Responsabilitățile conducerii și ale persoanelor responsabile cu governanța pentru situațiile financiare***

9. Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea situațiilor financiare care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu O.M.F.P. nr. 1802/2014. Această responsabilitate include: proiectarea, implementarea și menținerea unui control intern relevant pentru întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare care să nu conțină denaturări semnificative datorate fraudei sau erorii; selectarea și aplicarea politicilor contabile adecvate; elaborarea unor estimări contabile rezonabile în circumstanțele date.
10. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
11. Persoanele responsabile cu governanța sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.

### *Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare*

12. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
13. Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.
  - Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
  - Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente de informații realizate de către conducere.
  - Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoieli semnificative privind capacitatea Societății de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
  - Evaluăm în ansamblu prezentarea, structura și conținutul situațiilor financiare, inclusiv al prezentărilor de informații, și măsura în care situațiile financiare reflectă tranzacțiile și evenimentele care stau la baza acestora într-o manieră care să rezulte într-o prezentare fidelă.
14. Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv

orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.

#### **ALTE DISPOZIȚII LEGALE ȘI DE REGLEMENTARE**

15. Am fost numiți de Adunarea Generală a Acționarilor să audităm situațiile financiare ale societății pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2025.

Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 2 ani, acoperind exercițiul financiar încheiat la data de 31.12.2024 și 31.12.2025.

Nu am furnizat pentru societate servicii non-audit interzise, menționate la art.5 alin.(1) din Regulamentul UE nr. 537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului și rămânem independenți față de societate pe durata auditului.

#### **ec. Sergiu Cobîrzan – Auditor financiar**

*înregistrat la Camera Auditorilor Financiari  
din Romania cu numărul AF 4517*

#### **În numele:**

**PREMIER CLASS AUDIT S.R.L.**

*înregistrată la Camera Auditorilor Financiari  
din România cu numărul FA 1195*

**Cluj-Napoca, România 24.04.2026**

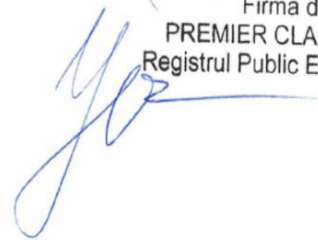
**PREMIER CLASS AUDIT S.R.L.**

CIF: R032310697, J2013002994127

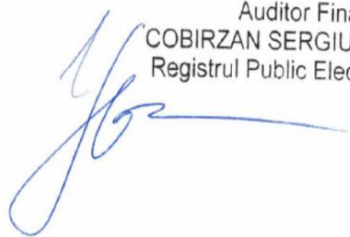
Str. Pompiliu Teodor nr.1,

Cluj-Napoca, România

Autoritatea pentru Supravegherea Publica a  
Activitatii de Audit Statutar (ASPAAS)  
Firma de Audit:  
PREMIER CLASS AUDIT SRL  
Registrul Public Electronic: FA1195



Autoritatea pentru Supravegherea Publica a  
Activitatii de Audit Statutar (ASPAAS)  
Auditor Financiar:  
COBIRZAN SERGIU BOGDAN SRL  
Registrul Public Electronic: AF4517



## Scrisoare de recomandare pentru CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA

În urma auditului financiar efectuat asupra situațiilor financiare ale CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA la data de **31 decembrie 2025**, vă înaintăm o recomandare privind implementarea unor măsuri eficiente asupra sistemului de control intern al organizației, asigurându-se că acesta acoperă riscurile principale și că este eficient, în ansamblul său.

Această recomandare se referă la:

### 1. Actualizarea Manualului de Politici contabile

Pentru o mai bună gestionare a patrimoniului societății **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.** și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, este recomandat să existe în cadrul organizației un manual de politici contabile.

**În cazul în care există un manual de politici contabile** este important și adecvat să fie actualizat permanent pentru o mai bună înțelegere a utilizatorilor și publicului larg cu privire la principiile contabile și operațiunile efectuate în cadrul societății care trebuie să fie consecvente cu schemele financiare de raportare aplicabile și cu politicile contabile folosite în domeniul de activitate unde activează.

Ca și aspecte identificate în manualul de politici contabile actual enumerăm:

- **O.M.F.P. 3055/2009** pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, publicat **a fost abrogat** la data intrării în vigoare a **O.M.F.P. 1802/2014** pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;
- **Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.512/2008** privind documentele financiar-contabile **a fost abrogat** la data aplicării **Ordinului nr. 2634/2015** privind documentele financiar-contabile, începând cu 1 ianuarie 2016.

**Recomandare:** Actualizarea **Manualului de politici contabile** în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, actualizarea manualului de politici contabile trebuie să fie aprobat de către Consiliul de Administrație al societății **CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ S.A.**

Cluj-Napoca, 24.04.2026

**PREMIER CLASS AUDIT SRL**  
AUDITOR FINANCIAR  
ec. Sergiu COBÎRZAN



Nr. 385/06.02.2026

## HOTĂRÂREA NR. 11/06.02.2026

Consiliul de Administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., având ca :

- Președinte: Simona-Adriana Marincean;
- membri: - Ariton Nati;
  - Attila-Béla Biró;
  - George-Vlad Iancu;
  - Marinela Moldovan;
  - Denisa-Roxana Tivadar;
  - Gabriel Vârva,

Cu unanimitatea voturilor administratorilor societății,

În baza atribuțiilor și responsabilităților stabilite de lege, de Statutul Societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. (CAT) și de contractele de mandat încheiate cu Adunarea Generală a Acționarilor,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Raportul de activitate aferent semestrului II al anului 2025 al Consiliului de administrație al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA și se hotărăște înaintarea acestuia spre informare în cadrul proximei ședințe a Adunării Generale a Acționarilor și spre informare către AMEPIP.

**Președinte al Consiliului de administrație,  
Simona-Adriana Marincean**

**Secretar CA,  
Alina-Patricia Danko**

Nr. 3368/07.11.2025

## HOTĂRÂREA NR. 60/07.11.2025

Consiliul de Administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A., având ca :

- Președinte: Simona Adriana Marincean;
- membri: - Marinela Moldovan;
  - Ariton Nati;
  - Biró Attila-Béla;
  - Iancu George-Vlad;
  - Tivadar Denisa-Roxana;
  - Vârva Gabriel,

Cu unanimitatea voturilor administratorilor societății,

În baza atribuțiilor și responsabilităților stabilite de lege, de Statutul Societății Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. (CAT) și de contractele de mandat încheiate cu Adunarea Generală a Acționarilor,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Raportul de activitate aferent semestrului I al anului 2025 al Consiliului de administrație al CAT și se hotărăște înaintarea sa spre a fi prezentat în cadrul proximei ședințe a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății.

**Președintele Consiliului de administrație,  
Simoan Adriana Marincean**

**Secretar CA,  
Alina-Patricia Danko**

## SITUATIA COMPONENTEI VARIABLE BRUTE ACORDATE DIRECTORILOR IN ANUL 2025

RON

Nr.crt	Numele si prenumele	Functie	ian	februarie	martie	aprilie	mai	iunie	iunie	iulie	august	sept	oct	nov	dec
			p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa	premiu	p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa	p. fixa
	Tudorachi Oana Raluca	Director general	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Avățijței Alexandru	Director de dezvoltare	0	0	0	0	0	0	64960	0	0	0	0	0	0
1	Sabo Marius-Călin	Director general	0	0	0	0	0	0	95.501	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>			0	0	0	0	0	0	160.461	0	0	0	0	0	0

## COMITETUL DE NOMINALIZARE ȘI REMUNERARE

Simona-Adriana Marincean

Marinela Moldovan

George-Vlad Iancu

**CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE**

la data de 31/12/2024

Formularul : 20

Centrul Agro Transilvania Cluj SA

- lei -

DENUMIREA INDICATORULUI	Nr. rd.	EXERCITIUL FINANCIAR	
		PRECEDENT	INCHEIAT
1. Cifra de afaceri neta (rd. 02 la 04)	1	7.013.335	7.523.421
Productia vanduta  (ct. 701+702+703+704+705+706+708)	2	7.013.335	7.523.421
Venituri din vanzarea marfurilor (ct. 707)	3		
Venituri din subventii de exploatare aferente  cifrei de afaceri nete (ct. 7411)	4		
2. Variatia stocurilor ----- Sold C	5		
(ct. 711) ----- Sold D	6		
3. Productia imobilizata (ct. 721+722)	7	35.033	10.850
4. Venituri din subv de exploat (ct. 7412+7413+7414+7415+7416+7417+7419)	7	0	0
5. Alte venituri din exploatare (ct. 7417+758)	8	1.688.040	1.737.707
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL  (rd. 01+05-06+07+08)	9	8.736.408	9.271.978
6. a) Cheltuieli cu materiile prime si materialele  consumabile (ct. 601+602)	10	117.432	73.575
Alte cheltuieli materiale (ct. 603+604+606+608-609)	11	2.167	38.456
b) Alte cheltuieli din afara  (cu energie si apa) (ct. 605)	12	1.565.855	1.513.394
c) Cheltuieli privind marfurile (ct. 607)	13	0	0
7. Cheltuieli cu personalul (rd. 15+16), din care:	14	3.970.211	4.186.970
a) Salarii și indemnizații (ct. 621+641)	15	3.854.518	4.058.042
b) Cheltuieli cu asigurarile si protectia  sociala (ct. 645)	16	115.693	128.928
7. a) Amortizari si provizioane pentru deprecierea  imobilizarilor corporale si necorporale (rd.18-19)	17	353.344	331.594
a.1) Cheltuieli (ct. 6811+6813)	18	353.344	331.594
a.2) Venituri (ct. 7813)	19		

b) Ajustarea valorii activelor circulante (rd. 21-22)	20	0	0
b.1) Cheltuieli (ct. 654+6814)	21	0	0
b.2) Venituri (ct. 754+7814)	22	0	0
8. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 24 la 26)	23	669.526	907.082
8.1. Cheltuieli privind prestatiile externe(ct.  611+612+613+614+621+622+623+624+625+626+627+628)	24	377.636	690.679
8.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe si  varsaminte asimilate (ct. 635)	25	178.426	204.790
8.3. Cheltuieli cu despagubiri, donatii si  activele cedate (ct. 658)	26	113.464	11.613
Ajustari privind provizioanele pentru riscuri si  cheltuieli (rd. 28-29)	27	(3.930)	141.455
- Cheltuieli (ct. 6812)	28	446.988	588.443
- Venituri (ct. 7812)	29	450.918	446.988
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 10 la 14+17+20+23+27)	30	6.674.605	7.192.526
REZULTATUL DIN EXPLOATARE - Profit (rd. 09-30)	31	2.061.803	2.079.452
- Pierdere (rd. 30-09)	32	0	0
9. Venituri din interese de participare (ct. 7613+7614+7615+7616)	33	0	0
- din care, in cadrul grupului	34	0	0
10. Venituri din alte investitii fin.si creante  care fac parte din act.imobilizate (ct. 7611+7612)	35	0	0
- din care, in cadrul grupului	36	0	0
11. Venituri din dobanzi (ct. 766)	37	264.478	284.745
- din care, in cadrul grupului	38		
Alte venituri financiare (ct. 762+763+764+765+767+768)	39	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (rd. 33+35+37+39)	40	264.478	284.745
12. Ajustarea valorii imobiliz.fin. si a invest.  financiare detinute ca active circ. (rd. 42-43)	41	383	0
- Cheltuieli (ct. 686)	42	383	0

- Venituri (ct. 786)	43	0	0
13. Cheltuieli privind dobanzile (ct. 666)	44		
- din care, in cadrul grupului	45		
Alte cheltuieli financiare (ct. 663+664+665+667+668)	46	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd. 41+44+46)	47	383	0
REZULTATUL FINANCIAR - Profit (rd. 40-47)	48	264.095	284.745
- Pierdere (rd. 47-40)	49	0	0
14. REZULTATUL CURENT - Profit (rd. 09+40-30-47)	50	2.325.898	2.364.197
- Pierdere (rd. 30+47-09-40)	51	0	0
15. Venituri extraordinare (ct. 771)	52	0	0
16. Cheltuieli extraordinare (ct. 671)	53	0	0
17. REZULTATUL EXTRAORDINAR - Profit (rd. 52-53)	54	0	0
- Pierdere (rd. 53-52)	55	0	0
VENITURI TOTALE (rd. 09+40+52)	56	9.000.886	9.556.723
CHELTUIELI TOTALE (rd. 30+47+53)	57	6.674.988	7.192.526
18. REZULTATUL BRUT - Profit (rd. 56-57)	58	2.325.898	2.364.197
- Pierdere (rd. 57-56)	59	0	0
19. IMPOZITUL PE PROFIT (ct. 691)	60	363.845	392.435
20. Alte cheltuieli cu impozite care nu apar in elementele de mai sus (ct. 698)	61		
21. REZULTATUL NET AL EXERCITIULUI FINANCIAR   - Profit (rd. 58-60-61)	62	1.962.053	1.971.762
- Pierdere (rd. 59+60+61); (rd. 60+61-58)	63	0	0

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

|

C.u.i.: RO 16369218  
Banca: BANCA COMERCIALA ROMANA  
Cont: RO70RNCB0106026596730001

**NOTA 3**

**REPARTIZAREA PROFITULUI IN ANUL 2025**

lei	
DESTINATIA	SUMA
<b>PROFIT NET:</b>	<b>1,971,762.00</b>
rezultatul favorabil din corectarea erorilor contabile	0.00
Participarea salariaților la profitul realizat in anul 2025	200,573.00
<b>TOTAL</b>	<b>2,172,335.00</b>
<b>PROFIT NET DE REPARTIZAT:</b>	<b>1,971,762.00</b>
1) rezerva legala	0.00
2) alte rezerve, la dispozitia societății pentru investiții	985,881.00
acoperirea pierderii provenit din corectarea erorilor contabile	0.00
3) dividende 50% cf. Ordonanța 64/2001 din care:	985,881.00
- Consiliul Județean Cluj (55% din capitalul social)	542,235.00
4) Participarea salariaților la profitul realizat in anul 2025	200,573.00
<b>TOTAL</b>	<b>2,172,335.00</b>

In cursul anului 2025 societatea a înregistrat un profit net în valoare de 1.971.762 lei.

Pentru anul 2025 salariații beneficiază de participarea la profit în sumă de 200.573 lei (10% din profitul calculat înainte de înregistrarea provizionului, conform Codului fiscal acualizat, art.26 si Ordinului nr. 3818/2019).

\*Pentru participarea salariaților la profit, în anul 2025 s-a constituit provizion, care se va anula în anul 2026, în momentul efectuării plății către angajați.

Prin urmare nu se mai cuprinde participarea salariaților la profit în nota de repartizare a profitului pe anul 2025, deoarece aceasta nu este o repartizare efectivă de dividende (repartizarea profitului putându-se efectua exclusiv acționarilor sau asociaților). Salariații nu pot primi dividende ci pot fi stimulați pentru a obține profit prin acordarea de *prime*. *Primele privind participarea salariaților la profit* sunt asimilate salariilor și tratate ca atare conform Ordinului nr. 128/2005.

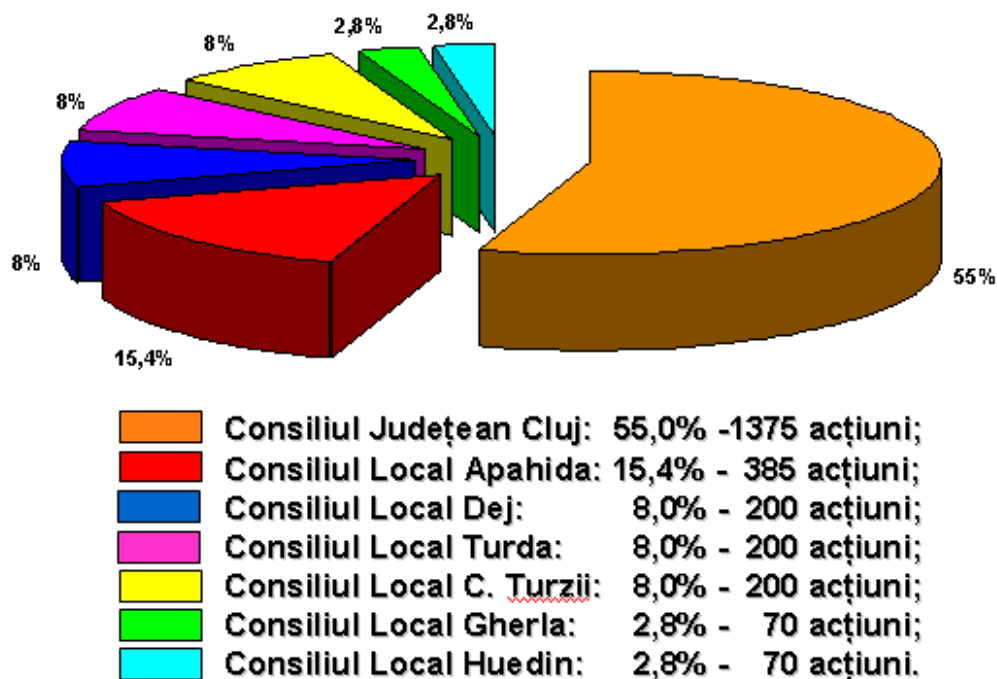
Director General,  
Tudorachi Oana

Intocmit,  
Armanca Lucica

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA,  
AFERENT SEMESTRUL II ANUL 2025**

Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. este o societate pe acțiuni – întreprindere publică, Consiliul Județean Cluj este acționarul majoritar, deținând 55% din capitalul social, ceilalți acționari fiind consiliile locale Apahida (15,4%), Turda (8%), Câmpia Turzii (8%), Dej (8%), Gherla (2,8%) și Huedin (2,8%).

**Figura 1. Structura acționariatului Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA**



**Istoric:**

Societatea Centrul AgroTransilvania Cluj SA a fost înființată în temeiul Hotărârii 132/28.11.2003 a Consiliului Județean Cluj, având inițial ca atribuții implementarea Proiectului Phare RO 0108.03.04.05: „Centrul de Marketing pentru Produse Agro-Alimentare Cluj”, centrul comercial en-gros pentru produse agroalimentare în nord-vestul țării, construit la standarde europene. Proiectul, finanțat prin contribuție a Uniunii Europene, a Consiliului Județean Cluj și autorităților publice naționale, a fost inaugurat oficial în luna mai 2007, incluzând imobilul numit Hala de marketing, în incinta acestuia fiind situate spații/boxe destinate depozitării produselor agroalimentare în condiții de refrigerare, congelare și clasice (fără agent frigorific)

În prezent, societatea administrează Proiectul Phare mai sus menționat, precum și lucrările complementare lui, respectiv:

- „Copertina – Piața în aer liber”, situată pe același amplasament cu Proiectul și realizată prin investiția Consiliului Județean Cluj, în anul 2008. Acest obiectiv are o suprafață de 2400 mp și are ca destinație „Spații de depozitare și comercializare sub copertine”. Acestei investiții i-au fost aduse îmbunătățiri, prin închiderea, în totalitate și pe speze proprii, cu panouri sandwich, a modulelor situate sub Copertină (închiderea a fost finalizată în anul 2016). În prezent, modulele pot fi și sunt închiriate ca și spații de depozitare

și

- Piața agroalimentară de en-gros și en-detail (prin relocarea Pieței de gros I.R.A.) situată pe platforma societății (cu începere din 15.04.2010). Societatea a îmbunătățit serviciile oferite de această piață, prin amenajarea de tonete de desfacere legume-fructe și a unor grupuri sanitare.

### ***Viziune/Misiune/ Valori***

De a deveni un important operator în domeniul de activitate atât pe plan local cât și regional și de a sprijini producătorii agricoli locali oferind servicii cu profesionalism și responsabilitate.

Misiunea societății se definește prin :

- crearea unor noi canale de distribuție a produselor agro-alimentare obținute și/sau procesate în domeniul agro-alimentar
- furnizarea de servicii de calitate superioară pentru manipulare, depozitare clasică și la frig a produselor
- crearea de condiții favorabile pentru dezvoltarea producției și a pieței pentru produsele agro-alimentare

Obiectivele generale ale Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în corelare cu misiunea ei, sunt următoarele:

1. Promovarea unui comerț civilizată, cu respectarea normelor Uniunii Europene privind igiena și siguranța alimentară.
2. Realizarea unui cadru modern care să ofere suport și consultanță, servicii tehnice și de marketing producătorilor agricoli pentru a ridica nivelul calitativ al produselor depozitate și comercializate prin Centrul Agro Transilvania Cluj SA.

Societatea având capital integral de stat, accentul cade pe interesul general, adică producerea unor servicii care oferă un beneficiu pentru publicul larg.

## **1. MISIUNEA CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA ȘI OBIECTIVELE CARE TREBUIAU ATINSE ÎN PERIOADA DE RAPORTARE**

Obiectivele Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA pentru anul 2025

**1.1. Exploatarea spațiilor de depozitare a produselor agroalimentare ( în condiții de refrigerare, congelare sau clasice) situate în Hala de marketing, precum și a acelor situate în cadrul imobilului numit Copertină (condiții clasice de depozitare), menite să stimuleze:**

- crearea unor canale de distribuție, facilități tehnice de ambalare, depozitare clasică și la frig, la standarde europene;
- crearea de condiții favorabile pentru dezvoltarea și restructurarea producției agricole, în concordanță cu cerințele pieței;
- asigurarea de spații de depozitare pentru produsele agroalimentare din zona pe care o deservește, pentru a facilita dezvoltarea producției, distribuției și a importurilor, spațiile îndeplinind cele mai exigente standarde, inclusiv pentru schimburi intracomunitare.

**1.2. Dezvoltarea Pieței Agroalimentare din incinta Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA a presupus următoarele activități:**

- Edificare tonete de desfacere legume-fructe, în vederea închirierii acestora utilizatorilor pieței pentru a-și desfășura activitatea în incinta pieței, în condiții civilizate
- Amenajare și întreținere sectoare gospodărești;
- Amenajare și întreținere containere sanitare;

- Marcare și întreținere căi de acces, standuri vânzare, parcări ;
- Servicii de închiriere cântare;
- Servicii de închiriere mese pentru vânzare cu amănuntul;
- Puncte de cântărire;
- Verificări metrologice;
- Reparații la platformele betonate și căile de acces etc.

## 2. SITUAȚIA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA PENTRU SEMESTRUL II ANUL 2025

### 2.1. Situația financiară a Centrului Agro Transilvania Cluj SA privind veniturile și cheltuielile realizate în semestrul II al anului 2025

	ANUL 2024 realizat	ANUL 2025 propus	ANUL 2025 realizat
Venituri din activitatea de bază	7.012.870	7.581.820	7.523.420
Alte venituri din exploatare	1.688.500	1.415.200	1.903.800
<b>Total venituri din exploatare</b>	<b>8.701.370</b>	<b>8.997.020</b>	<b>9.427.220</b>
Venituri din dobânzi	264.410	250.000	270.830
<b>Total venituri financiare</b>	<b>264.410</b>	<b>250.000</b>	<b>270.830</b>
<b>Total venituri</b>	<b>8.965.780</b>	<b>9.247.020</b>	<b>9.733.120</b>
Cheltuieli de exploatare	6.673.160	6.931.140	7.178.200
Cheltuieli financiare	120	150	0
<b>Cheltuieli totale</b>	<b>6.673.280</b>	<b>6.931.290</b>	<b>7.178.200</b>
<b>Rezultatul brut</b>	<b>2.292.500</b>	<b>2.315.730</b>	<b>2.554.920</b>
<b>Impozit pe profit</b>	<b>358.510</b>	<b>367.230</b>	<b>336.610</b>
<b>Profit net / PIERDERE</b>	<b>1.933.990</b>	<b>1.940.500</b>	<b>2.218.310</b>

**2.2. Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari:**

Nr.c rt.	Indicator	Formula de calcul	UM	An 2025		%	Pond ere an 2025	Ponder e realizăr i la 31.12.2 025
				Preved eri nivel indica tor an 2025	Realiz at nivel indica tor la 31.12. 2025			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	<b>Indicatori financiari 50%</b>						<b>50</b>	<b>63.31</b>
1	Rata cheltuieli lor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	2.03	0.75	36.9 5	5	1.85
2	Rata lichidită ii curente	Active curente (circulante)/ Datorii curente	nr.	1-2.5	4.61	54.2 3	5	2.71
3	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	0.74	0.86	116. 22	5	5.81
4	Rata de plată a dividendel or	Dividende platite (aferente an x)/Profit net(aferent an x)	%	50	100	200. 00	6	12.00
5	Marja profitului net	profit net/CA net*100	%	10	29.89	298. 90	5	14.95
6	Perioada de recuperare a creanțelor	creanțe/CAx nr. de zile ale perioadei	zile	48	68	70.5 9	4	2.82
7	Perioada de plata a datoriilor curente	datorii curente/CA x nr.zile ale perioadei	zile	50	69	72.4 6	5	3.62
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	cheltuieli totale/venituri totale*1000	lei	860	728	118. 13	4	4.73
9	Productivi tatea muncii	CA/nr. mediu salariați	mii lei/nr.m ediu salariați	180	278	154. 44	6	9.27
10	Realizarea planului de investitii	planul de investiții realizat/planu l de investiții aprobat în anul în curs	%	90	100	111. 11	5	5.56

II.		Indicatori operaționali 15%					15	15.00
1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	min. - 1,30%	-26.03	100	5	5.00
2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/Nu	DA	DA	100	4	4.00
3	Gradul de ocupare al spațiilor	suprafața închiriată/suprafața de închiriat	%	80	80	100	6	6.00
III.		Indicatori orientați spre servicii publice 10%					10	13.41
1	Rata de retenție a clienților	Număr total de clienți/Număr de clienți noi	%	41.6	70	168.27	5	8.41
2	Calitatea serviciilor reflectat în gradul de satisfacție a cerințelor populației	nr de sesizări soluționate/nr total sesizari	%	100	100	100.00	5	5.00
IV.		Indicatori guvernare corporativă 25%					25	47.00
1	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație/Numărul total de membri în consiliul de administrație	%	50%	100%	200.00	5	10.00
2	Numărul de reuniuni al	Numărul ședințelor consiliului de	nr.	5	22	440.00	5	22.00

	consiliulu i de administra ție	administrație susținute de-a lungul anului						
3	Transparen ța privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor or de raportare	Cf. OUG 109/2011	%	100	100	100. 00	5	5.00
4	Elaborarea și prezentare a la timp a rapoartelo r trimestria le, semestrial e și anuale privind execuția mandatului conform legislație i și a contractul ui de mandat, inclusiv a indicatori lor de performanț ă	respectare termene din OUG 109/2012; contract mandat; HCJ	%	100	100	100. 00	6	6.00
5	Dezvoltare a sistemului de control intern managerial	Nr.acțiuni realizate/nr. acțiuni cf. Programului anual de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	%	100	100	100. 00	4	4.00
<b>Total ponderi %</b>							<b>100</b>	<b>138.72</b>

**Notă:** Indicatorii vor fi calculați în conformitate cu datele din situațiile financiare/balanța de verificare.

### 3. INVESTIȚII ȘI LUCRĂRI

1. Investiții realizate în semestrul al II-lea 2025, în cuantum total de **1.112.716,46 lei**, sunt următoarele:

1.1. Asfaltare incinta piață – **404.966,22 lei**;

1.2. Achiziționare pompe de căldură sediu administrativ – **517.051,24 lei**;

1.3. Iluminat Hala de Marketing – **179.436,00 lei**;

1.4. Extindere sistem video poarta si piata – **11.263 lei**;

2. Reparații/lucrări realizate în semestrul II 2025:

2.1. Reviziile la utilajele din Hala de Marketing, în conformitate cu planul de funcționare și întreținere întocmit de compartimentul tehnic din cadrul societății;

2.2. Lucrari de reamenajare spatii verzi cu material raschetat piață.

2.3. Lucrari de intretinere statie tratare ape menajere.

**Președintele Consiliului de administrație,  
Simona-Adriana Marincean**

**RAPORTUL  
COMITETULUI DE NOMINALIZARE ȘI REMUNERARE  
DIN CADRUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
AL SOCIETĂȚII CENTRUL AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA**

**Privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor  
și directorilor în cursul anului financiar 2025**

Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de administrație al Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, numit prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 70/24.10.2024,

Întemeiat pe prevederile art. 55 alin. (2) și (3) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, actualizată,

Întocmește prezentul Raport privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor societății în cursul anului financiar 2025.

Astfel,

I. În cursul anului financiar 2025, Societatea Centrul Agro Transilvania Cluj SA (CAT) a avut un **Consiliu de administrație**, după cum urmează:

Nr. crt.	Administratori neexecutivi	Contract de mandat nr.
1.	Marincean Simona-Adriana - Președinte	20/934/02.05.2022
2.	Biró Attila-Béla	23/937/02.05.2022
3.	Iancu George-Vlad	21/935/02.05.2022
4.	Moldovan Marinela	19/933/02.05.2022
5.	Nati Ariton	60/2432/15.10.2024
6.	Tivadar Denisa-Roxana	110/2398/14.11.2022
7.	Vârva Gabriel	99/2820/18.12.2023

**Remunerațiile de care au beneficiat administratorii societății în cursul anului financiar 2025** sunt conforme prevederilor contractelor de mandat încheiate cu Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) a Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA. Aceste remunerații sunt detaliate în Anexa 1 la prezentul Raport.

Anexă la contractul de mandat a fiecărui administrator se regăsesc Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați de AGA. Aceștia, precum și raportul dintre performanța realizată și remunerație, se regăsesc în Anexa nr. 2 la prezentul Raport.

Durata de valabilitate a contractelor de mandat ale administratorilor societății este până la data de 02.05.2026 (respectiv 01.05.2026, inclusiv).

Perioada de preaviz prevăzută în contracte în cazul renunțării administratorului la mandat (din motive neimputabile) este de 30 de zile lucrătoare anterior retragerii.

II. În cursul anului 2025, Societatea Centrul Agro Transilvania Cluj SA a avut 2 (două) posturi de **director\*** după cum urmează:

-1 (un) post de Director general,  
și

- 1 post de Director de dezvoltare afaceri în domeniul agroalimentar (Director de dezvoltare).

**\*Notă:** Prin noțiunea de „Director” se înțeleg acele persoane prevăzute la art. 143(5) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată și actualizată, respectiv persoane cu atribuții delegate de Consiliul de administrație (CA) al societății și care își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat încheiat cu CA.

În interevalul 01.01.2025 – 17.03.2025, societatea a avut un Director general provizoriu, prin Hotărârea nr. 73/29.10.2024, Consiliul de administrație a declanșat procedura de selecție a Directorului general al societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, conform prevederilor OUG 109/2011, actualizată.

Nume, prenume	Calitatea	Contract de mandat nr.	Durata în anul 2025	Perioada de preaviz negociată	Premiu anual /componentă variabilă	Avantaje bănești/nebănești conform contractului de mandat
OANA-RALUCA TUDORACHI	Director general provizoriu	65/2562/29.10.24	01.01.25 - 17.03.25	30 zile lucrătoare anterior retragerii	<b>În contractul de mandat nr. 65/2562/2024, la art. 5. (1) se stipulează</b> că mandatarul <i>beneficiază de o remunerație formată dintr-o indemnizație lunară fixă net în valoare de 16.600 lei, cu respectarea prevederilor art. 38(1) coroborate cu art. 37 (3) din OUG 109/2011 și HCJC 55/2022, sub condiția îndeplinirii condițiilor cumulative stipulate la art. XXXVII alin (2) din Legea 296/2023.</i>	- Remunerația lunară (componenta fixă), astfel cum este aceasta stipulată în contractul de mandat; - dreptul de a fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative și în condițiile legii (inclusiv a cheltuielilor de transport și cazare, diurnă, pentru reprezentarea și/sau derularea activităților consiliului de administrație). În această categorie, cea a cheltuielilor rezonabile intră: decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport, pe bază de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului – mandatului său -, în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli aprobate anual; - perioadă de repaus (concediu) de 30 zile lucrătoare/an - zile libere plătite conform CCM la nivel de unitate și dreptul la concediu medical conform prevederilor legale; - dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională civilă privind activitatea ca director al societății, pentru o sumă asigurată stabilită prin Hotărârea Consiliului de administrație, plata primelor aferente acestei asigurări fiind efectuată de Societate și nu se va deduce din remunerația



						cuvinită directorului
OANA-RALUCA TUDORACHI	Director general	6/779/17.03.2025	17.03.25 – 31.12.25	30 de zile lucrătoare anterior retragerii	<p><b><u>Art. 5.1. din contractul de mandat, coroborat cu Actul adițional nr. 117.03.2025 la contractul de mandat, stipulează:</u></b></p> <p>”Mandatarul beneficiaz de o remuneratie acordată cu respectarea prevederilor art. 38 (1) și (2) coroborate cu 37(3) din din OUG 109/2011, actualizată și cu prevederile art. XXXVII alin. (2) din Legea 296/2023 -, formată dintr-o:</p> <p>a) o indemnizatie fixă lunară netă în valoare de 10.730 lei aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație și de</p> <p>b) o componentă variabilă, stabilită pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de Consiliul de administrație,</p> <p>reprezentând contravaloarea a 8 indemnizații fixe brute lunare, care se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții: a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat;b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;d) nu are înregistrate</p>	<p>Remunerația lunară, astfel cum este aceasta stipulată la art. 5.1 din contractul de mandat</p> <p>Dreptul de a îi fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative si in conditiile legii (inclusiv a cheltuielilor de transport și cazare, diurnă, pentru reprezentarea și/sau derularea activităților consiliului de administrație). În sensul prezentei clauze, “Cheltuieli rezonabile” înseamna orice cheltuieli in legatura cu si necesare pentru ca Mandatarul sa isi poata indeplini in mod corespunzator atributiile si obligatiile prevazute de prezentul Contract. În această categorie, cea a cheltuielilor rezonabile intră: decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport, pe bază de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului – mandatului său -, în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli aprobate anual și a hotărârilor AGA și CA; dreptul de folosință, în interesul exercitării mandatului său, a unui autoturism proprietare a societății și a unui telefon mobil, proprietate a CAT;</p> <p>Dreptul de a beneficia de plata si retinerea oricaror impozite datorate de Mandatar in legatura cu remuneratia si beneficiile prezentului Contract de catre Societate in numele si pe seama Mandatarului;</p> <p>Dreptul de a beneficia de o perioadă de repaus de 35 de zile lucrătoare/an, în perioada</p>

					<p>pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente;e) nivelul ratei de profitabilitate determinată ca raport între profitul net și cifra de afaceri este mai mare de 5%;f) creșterea cifrei de afaceri în anul curent față de anul precedent este mai mare de 2,5%; g) gradul de îndeplinire a indicatorilor să fie minim 100% . Prin Actul adițional nr. 1/17.03.2025</p> <p><b><u>Începând cu 07.08.2025, clauza 5.1 lit. b) din contractul de mandat, referitoare la componenta variabilă, a fost modificată: ”</u></b>  <i>Componenta variabilă reprezentând valoarea a 8 indemnizații fixe brute lunare, acordată pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari anexă la contractul de mandat, care se va acorda anual, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în domeniu.”</i></p> <p>În</p>	<p>de concediu mandatarul beneficiind de o indemnizație calculată conform prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul muncii -, actualizată;</p> <p>Dreptul de a beneficia de concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale stipulate de legislația în vigoare;</p> <p>Dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională civilă privind activitatea ca director al societății, pentru o sumă asigurată stabilită prin Hotărârea Consiliului de administrație, plata primelor aferente acestei asigurări fiind efectuată de Societate și nu se va deduce din remunerația convenită directorului;</p> <p>Dreptul de a solicita, cu acordul prealabil al Consiliului de administrație, să contracteze asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor (inclusiv dar fara a se limita la audituri, investigatii antifrauda, analize de piata si altele).</p>
IOAN-ALEXANDRU AVĂTĂJIȚEI	Director de dezvoltare afaceri în domeniul agroalimentar	99/2000/1 2.09.2022	01.01.24 – 31.12.24	30 de zile lucrătoare anterior retragerii	<p><b><u>În contractul de mandat nr. 98/1999/2022, la art. 5.1 ”Remunerația mandatarului” se stipulează:</u></b>                  Mandatarul beneficiază de o remunerație formată din:                  a) o indemnizație fixă lunară netă în valoare de 9 500 lei aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație, cu respectarea prevederilor art. 38(1) coroborate cu 37(3) din din OUG 109/2011, actualizată                  b) o componentă variabilă stabilită pe baza unor indicatori de</p>	<p>Remunerația lunară (componenta fixă), astfel cum este aceasta stipulată în contractul de mandat;</p> <p>Dreptul de a îi fi rambursate toate cheltuielile rezonabile aferente îndeplinirii mandatului, în baza documentelor justificative și în condițiile legii (inclusiv a cheltuielilor de transport și cazare, diurnă, pentru reprezentarea și/sau derularea activităților consiliului de administrație). În această categorie, cea a cheltuielilor rezonabile intră: decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport, pe bază de documente justificative, pentru</p>



					<p><i>performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de Consiliul de administrație, determinați cu respectarea metodologiei prevăzută de HG nr: 722/2016 și care urmăresc sustenabilitatea pe termen lung a Societății, atingerea obiectivelor strategice ale acesteia și a obiectivelor operaționale pe termen scurt (1an), mediu (2 ani) și lung (4 ani), precum și asigurarea respectării principiilor de buna guvernare. Cuantumul anual al componentei variabile a Mandatarului se stabilește cu respectarea prevederilor art. 38 din OUG 109/2011, actualizată.</i></p> <p>Prin Hotărârea nr. 3/26.01.2023 a CA, au fost aprobați indicatorii de performanță și cuantumul componentei variabile pentru Directorul de dezvoltare, în baza acestei hotărâri fiind încheiat Actul adițional nr. 2/26.01.2023 la contractul de mandat nr. 99/2000/12.09.2022</p> <p><b><u>Din 01.04.2025,</u></b> remunerația fixă lunară netă este majorată, prin Actul adițional nr. 3/17.03.2025, de la 9500 lei la 10.630 lei</p> <p><b><u>Începând cu 07.08.2025, clauza 5.1 lit. b) din contractul de mandat, referitoare la componenta variabilă, a fost modificată: ”</u></b> <i>Componenta variabilă reprezentând valoarea a 4 indemnizații fixe brute lunare, acordată pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari anexă la contractual de mandat, care se va acorda anual, cu respectarea</i></p>	<p>deplasările în interesul serviciului – mandatului său -, în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli aprobate anual; dreptul de folosință a unui telefon mobil, proprietate a Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în interesul exercitării mandatului său;</p> <p>În perioada 01.01.2025 – 31.03.2025: dreptul de a beneficia de o perioadă de repaus de 26 zile lucrătoare/an și indemnizație de concediu conform prevederilor Legii nr. 53/2003. Începând cu luna aprilie 2025 a fost majorată durata concediului de odihnă la 30 zile lucrătoare/an.</p> <p>Dreptul la zile libere plătite conform CCM la nivel de unitate și dreptul la concediu medical conform prevederilor legale</p> <p>Dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională civilă privind activitatea ca director al societății, pentru o sumă asigurată stabilită prin Hotărârea Consiliului de administrație, plata primelor aferente acestei asigurări fiind efectuată de Societate și nu se va deduce din remunerația convenită directorului</p> <p>Dreptul de a solicita, cu acordul prealabil al Consiliului de administrație, să contracteze asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor (inclusiv dar fără a se limita la audituri, investigații antifraudă, analize de piață și altele).</p>
--	--	--	--	--	--	--



					<i>prevederilor legale în vigoare în domeniu.”</i>	
--	--	--	--	--	--	--

Remunerația, precum și alte bonusuri de care au beneficiat Directorii în anul 2025 se regăsesc în anexa 3 la prezentul Raport.

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari anexă la contractele de mandat ale directorilor societății în anul 2025, precum și raportul dintre performanța realizată și remunerație, se regăsesc în Anexa nr. 4 la prezentul Raport.

Prezentul Raport a fost întocmit azi, \_\_.04.2026, într-un singur exemplar original.

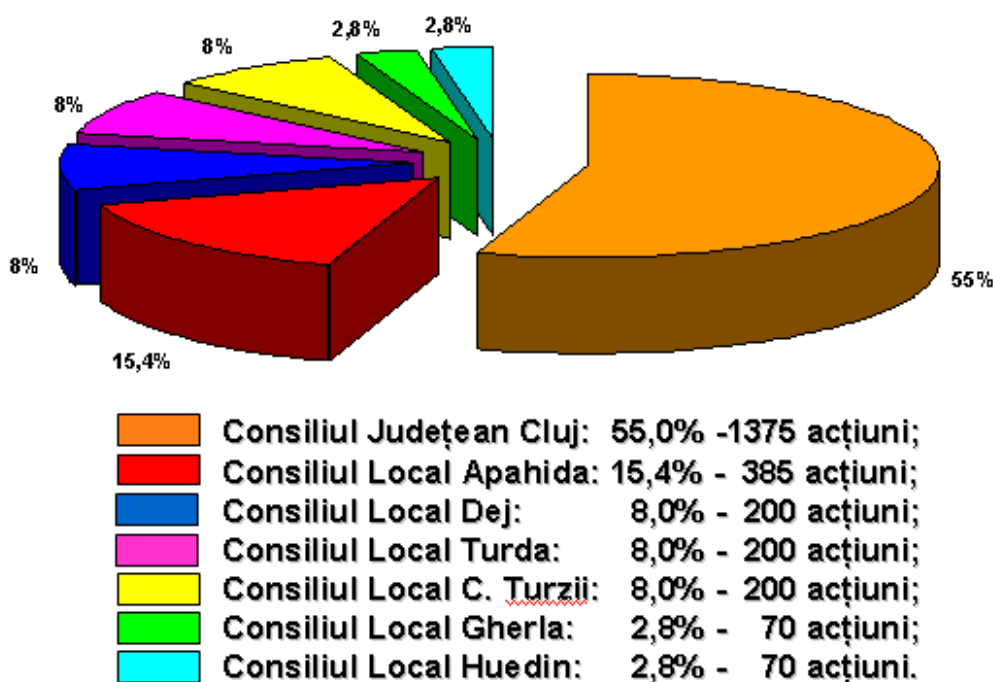
**Comitetul de nominalizare și remunerare  
 din cadrul Consiliului de administrație**

**Simona-Adriana Marincean.....**  
**Marinela Moldovan.....**  
**George Vlad Iancu.....**

**RAPORT DE ACTIVITATE  
AL SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA,  
AFERENT SEMESTRUL I ANUL 2025**

Centrul Agro Transilvania Cluj S.A. este o societate pe acțiuni – întreprindere publică, Consiliul Județean Cluj este acționarul majoritar, deținând 55% din capitalul social, ceilalți acționari fiind consiliile locale Apahida (15,4%), Turda (8%), Câmpia Turzii (8%), Dej (8%), Gherla (2,8%) și Huedin (2,8%).

**Figura 1. Structura acționariatului Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA**



**Istoric:**

Societatea Centrul AgroTransilvania Cluj SA a fost înființată în temeiul Hotărârii 132/28.11.2003 a Consiliului Județean Cluj, având inițial ca atribuții implementarea Proiectului Phare RO 0108.03.04.05: „Centrul de Marketing pentru Produse Agro-Alimentare Cluj”, centrul comercial en-gros pentru produse agroalimentare în nord-vestul țării, construit la standarde europene. Proiectul, finanțat prin contribuție a Uniunii Europene, a Consiliului Județean Cluj și autorităților publice naționale, a fost inaugurat oficial în luna mai 2007, incluzând imobilul numit Hala de marketing, în incinta acestuia fiind situate spații/boxe destinate depozitării produselor agroalimentare în condiții de refrigerare, congelare și clasice (fără agent frigorific)

În prezent, societatea administrează Proiectul Phare mai sus menționat, precum și lucrările complementare lui, respectiv:

- „Copertina – Piața în aer liber”, situată pe același amplasament cu Proiectul și realizată prin investiția Consiliului Județean Cluj, în anul 2008. Acest obiectiv are o suprafață de 2400 mp și are ca destinație „Spații de depozitare și comercializare sub copertine”. Acestei investiții i-au fost aduse îmbunătățiri, prin închiderea, în totalitate și pe speze proprii, cu panouri sandwich, a modulelor situate sub Copertină (închiderea a fost finalizată în anul 2016). În prezent, modulele pot fi și sunt închiriate ca și spații de depozitare

și

- Piața agroalimentară de en-gros și en-detail (prin relocarea Pieței de gros I.R.A.) situată pe platforma societății (cu începere din 15.04.2010). Societatea a îmbunătățit serviciile oferite de această piață, prin amenajarea de tonete de desfacere legume-fructe și a unor grupuri sanitare.

### ***Viziune/Misiune/ Valori***

De a deveni un important operator în domeniul de activitate atât pe plan local cât și regional și de a sprijini producătorii agricoli locali oferind servicii cu profesionalism și responsabilitate.

Misiunea societății se definește prin :

- crearea unor noi canale de distribuție a produselor agro-alimentare obținute și/sau procesate în domeniul agro-alimentar
- furnizarea de servicii de calitate superioară pentru manipulare, depozitare clasică și la frig a produselor
- crearea de condiții favorabile pentru dezvoltarea producției și a pieței pentru produsele agro-alimentare

Obiectivele generale ale Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA, în corelare cu misiunea ei, sunt următoarele:

1. Promovarea unui comerț civilizată, cu respectarea normelor Uniunii Europene privind igiena și siguranța alimentară.
2. Realizarea unui cadru modern care să ofere suport și consultanță, servicii tehnice și de marketing producătorilor agricoli pentru a ridica nivelul calitativ al produselor depozitate și comercializate prin Centrul Agro Transilvania Cluj SA.

Societatea având capital integral de stat, accentul cade pe interesul general, adică producerea unor servicii care oferă un beneficiu pentru publicul larg.

## **1. MISIUNEA CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA ȘI OBIECTIVELE CARE TREBUIAU ATINSE ÎN PERIOADA DE RAPORTARE**

### **Obiectivele Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA pentru semestrul I al anului 2025**

**1.1. Exploatarea spațiilor de depozitare a produselor agroalimentare ( în condiții de refrigerare, congelare sau clasice) situate în Hala de marketing, precum și a acelor situate în cadrul imobilului numit Copertină (condiții clasice de depozitare), menite să stimuleze:**

- crearea unor canale de distribuție, facilități tehnice de ambalare, depozitare clasică și la frig, la standarde europene;
- crearea de condiții favorabile pentru dezvoltarea și restructurarea producției agricole, în concordanță cu cerințele pieței;
- asigurarea de spații de depozitare pentru produsele agroalimentare din zona pe care o deservește, pentru a facilita dezvoltarea producției, distribuției și a importurilor, spațiile îndeplinind cele mai exigente standarde, inclusiv pentru schimburi intracomunitare.

**1.2. Dezvoltarea Pieței Agroalimentare din incinta Societății Centrul Agro Transilvania Cluj SA a presupus următoarele activități:**

- Edificare tonete de desfacere legume-fructe, în vederea închirierii acestora utilizatorilor pieței pentru a-și desfășura activitatea în incinta pieței, în condiții civilizate
- Amenajare și întreținere sectoare gospodărești;

- Amenajare și întreținere containere sanitare;
- Marcare și întreținere căi de acces, standuri vânzare, parcări ;
- Servicii de închiriere cântare;
- Servicii de închiriere mese pentru vânzare cu amănuntul;
- Puncte de cântărire;
- Verificări metrologice;
- Reparații la platformele betonate și căile de acces etc.

## 2. SITUAȚIA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII CENTRULUI AGRO TRANSILVANIA CLUJ SA PENTRU SEMESTRUL I ANUL 2025

### 2.1. Situația financiară a Centrului Agro Transilvania Cluj SA privind veniturile și cheltuielile realizate în semestrul I al anului 2025

<i>Denumire indicatori</i>	<i>Trimestrul I 2024 realizat</i>	<i>Trimestrul I 2025 propus</i>	<i>Trimestrul I 2025 realizat</i>
<i>Venituri din activitatea de bază</i>	3.171.740	3.210.000	3.235.490
<i>Alte venituri din exploatare</i>	780.730	750.000	684.270
<b><i>Total venituri din exploatare</i></b>	<b>3.952.470</b>	<b>3.960.000</b>	<b>3.919.760</b>
<i>Venituri din dobânzi</i>	139.570	130.000	157.690
<i>Venit din sconturi</i>	0	0	0
<b><i>Total venituri financiare</i></b>	<b>139.570</b>	<b>130.000</b>	<b>157.690</b>
<b><i>Total venituri</i></b>	<b>4.092.040</b>	<b>4.090.000</b>	<b>4.077.450</b>
<b><i>Cheltuieli de exploatare</i></b>	<b>2.817.040</b>	<b>3.478.710</b>	<b>3.225.970</b>
<b><i>Cheltuieli financiare</i></b>	<b>120</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b><i>Cheltuieli totale</i></b>	<b>2.817.160</b>	<b>3.478.810</b>	<b>3.225.970</b>
<b><i>Rezultatul brut</i></b>	<b>1.274.880</b>	<b>611.190</b>	<b>851.480</b>
<b><i>Impozit pe profit</i></b>	<b>157.670</b>	<b>27.230</b>	<b>65.120</b>
<b><i>Profit net / PIERDERE</i></b>	<b>1.117.210</b>	<b>597.640</b>	<b>1.117.210</b>

## 2.2. Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari:

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	An 2025		%	Pondere an 2025
				Prevederi nivel indicator an 2025	Realizat nivel indicator la 30.06.2025		
1	2	3	4	4	5	6	7
<b>I.</b>	<b>Indicatori financiari 50%</b>						<b>50</b>
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/total active	%	2.03	0.73	35.96	5
2	Rata lichidității curente	Active curente (circulante)/ Datorii curente	nr.	1-2.5	2.65	94.34	5
3	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă/Valoarea medie a tuturor activelor	nr.	0.74	0.38	51.35	5
4	Rata de plată a dividendelor	Dividende platite (afereente an x)/Profit net(afereent an x)	%	50	0	-	6
5	Marja profitului net	profit net/CA net*100	%	10	24.3	243.00	5
6	Perioada de recuperare a creanțelor	creanțe/CAx nr. de zile ale perioadei	zile	48	46.15	104.01	4
7	Perioada de plata a datoriilor curente	datorii curente/CA x nr.zile ale perioadei	zile	50	120.72	41.42	4
8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	cheltuieli totale/venituri totale*1000	lei	860	792	108.59	4
9	Productivitatea muncii	CA/nr. mediu salariați	mii lei/nr.mediu salariați	180	115.55	155.78	5
10	Realizarea planului de investitii	planul de investiții realizat/planul de investiții aprobat în anul în curs	%	90	0	-	4
11	<b>Fluxul de numerar</b>		<b>lei</b>	<b>&gt; 0</b>	<b>6.051.404</b>	100.00	<b>3</b>
<b>II.</b>	<b>Indicatori operaționali 15%</b>						<b>15</b>

1	Consumul de energie	Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.	%	min. - 1,30%	-17.66	100.00	5
2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului	DA/Nu	DA	DA	100.00	4
3	Gradul de ocupare al spațiilor	suprafața închiriată/suprafața de închiriat	%	80	88	110.00	6
<b>II.</b>	<b>Indicatori orientați spre servicii publice 10%</b>						<b>10</b>
1	Rata de retenție a clienților	Număr total de clienți/Număr de clienți noi	%	41.60	85	204.33	5
2	Calitatea serviciilor reflectat în gradul de satisfacție a cerințelor populației	nr de sesizări soluționate/nr total sesizari	%	100	100	100.00	5
<b>III.</b>	<b>Indicatori guvernanta corporativă 25%</b>						<b>25</b>
1	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație/Numărul total de membri în consiliul de administrație	%	50%	100%	200.00	5
2	Numărul de reuniuni al consiliului de administrație	Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului	nr.	5	11	220.00	5
3	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a obligațiilor de raportare	Cf. OUG 109/2011	%	100	100	100.00	5

4	Elaborarea si prezentarea la timp a rapoartelor trimestriale, semestriale și anuale privind execuția mandatului conform legislației și a contractului de mandat, inclusiv a indicatorilor de performanță	respectare termene din OUG 109/2012; contract mandat; HCJ	%	100	100	100.00	6
5	Dezvoltarea sistemului de control intern managerial	Nr.acțiuni realizate/nr. acțiuni cf. Programului anual de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	%	100	100	100.00	4
<b>Total ponderi %</b>							<b>100</b>

**Notă:** Indicatorii vor fi calculați în conformitate cu datele din situațiile financiare/balanța de verificare.

### 3. LUCRĂRI ȘI REPARAȚII

#### 1. Reparații/lucrări realizate în semestrul I 2025:

- 2.1.Reviziile la utilajele din Hala de Marketing, în conformitate cu planul de funcționare și întreținere întocmit de compartimentul tehnic din cadrul societății;
- 2.3. Lucrări de intretinere a infrastructurii pentru sistemul automat de acces în incinta societății;
- 2.4. Lucrări de intretinere a stației de epurare;
- 2.5. Lucrări de intretinere a instalației de iluminat exterior;
- 2.6. Lucrări de marcarea tuturor spațiilor de închiriat din cadrul pieței în aer liber, a sensurilor de circulație și a trecerilor pentru pietoni precum și drumurile de acces din cadrul societății (lucrare realizată în regie proprie).
- 2.7. Igenizarea exterioară a tonetelor din cadrul pieței.
- 2.8. Toaletare și cosmetizare spații verzi;
- 2.9. Refacere rampe Hala de Marketing.

#### 4. Investitii

- 4.1. Achiziționare Stivuitor Diesel Toyota Tonero – 148,55 mii lei.

**Președintele Consiliului de administrație,  
Simona-Adriana Marincean**