



RAPORT PRIVIND VIZITA DE STUDIU A DELEGAȚIEI DIN PARTEA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI TURDA LA MALTA INFORMATION TECHNOLOGY AGENCY, MALTA, ÎN INTERVALUL 14-17 APRILIE 2019

1. CONTEXT

1.1. Contextul proiectului ADEPT

Turda este cel mai mare oraș al Regiunii Nord-Vest, urmând capitalelor celor șase județe ale regiunii. Turda se bazează pe prestigiul istoriei sale antice, poartă urmele contribuțiilor sale importante la istoria României și gestionează diverse resurse într-un teritoriu situat pe unul dintre cele mai importante coridoare de dezvoltare ale României. Turda deține condiții esențiale pentru o dezvoltare durabilă, inteligentă și competitivă; orașul își valorifică creativ tradiția, moștenirea culturală și naturală, propriul său potențial, pentru a dezvolta alianțe solide pentru un viitor bogat și roluri importante în regiunea de Nord-Vest și în România.

Orașul Turda își propune să devină un Pol de Dezvoltare alături de Zona Metropolitană Cluj, ca membru activ al Rețelei Orașelor Istorice din România și ca Salt Mine City pe rutele internaționale de turism. În acest context, municipiul Turda își propune să utilizeze mai bine instrumentele digitale pentru a oferi servicii îmbunătățite comunității locale.

Ca rezultat, a fost elaborat și lansat proiectul "ADEPT - Administrația digitală eficientă în sprijinul cetățenilor orașului Turda", finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European. Obiectivul principal al proiectului este creșterea capacității instituționale și profesionale a municipiului Turda în ceea ce privește o mai bună utilizare a instrumentelor TIC în sprijinul serviciilor specifice, cum ar fi: îmbunătățirea fluxurilor informaționale interne instituționale, îmbunătățirea comunicării cu publicul și alte instituții, elaborarea interactivă a politicilor publice etc.

Continuând eforturile de detaliere a Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă a Municipiului Turda în pachete de politici publice pe sectoare de activitate, Primăria Municipiului Turda a abordat Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 pentru a detalia politicile publice în domeniile: educație, sănătate, asistență socială, mediu urban și transport urban.

Proiectul „ADEPT – Administrație digitală eficientă pentru cetățenii din Turda” este finanțat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă (POCA) 2014-2020, sub Axa prioritară 2 – Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente, Obiectivul specific 2.1 – Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP, CP10/2018 – Fundamentarea deciziilor, planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul administrației publice locale.

Obiectivul general al proiectului este creșterea calitatii și transparenței procesului administrativ la nivelul Primăriei Municipiului Turda pentru a răspunde în mod fundamentat și coerent nevoilor comunității locale.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Implementarea de instrumente și proceduri standard la nivelul primăriei Municipiului Turda pentru asigurarea fundamentării deciziilor și elaborării de politici publice în baza planificării strategice pe termen lung.
2. Simplificarea procedurilor administrative din perspectiva back-office, prin actualizarea și extinderea soluțiilor informatice existente la nivelul aparatului administrativ al Primăriei Turda și digitalizarea arhivelor



3. Reducerea birocratiei pentru comunitatea locala a Municipiului Turda prin implementarea unui portal de servicii catre cetateni ce va asigura accesul on-line la serviciile gestionate exclusiv de Primarie
4. Cresterea nivelului de pregatire, cunostinte si abilitati ale personalului din cadrul Primariei Municipiului Turda in domeniul planificarii strategice si politicilor publice, precum si in utilizarea si administrarea sistemelor informatice

Activitățile proiectului se desfășoară timp de **24 de luni**, cu respectarea parametrilor cantitativi și calitativi ai proiectului. Valoarea totală a proiectului (inclusiv TVA) este de **3.832.702,20 lei**.

Valoarea contribuției Municipiului Turda la cheltuielile eligibile este de **76.654,04 lei** (inclusiv TVA).

Rezultatele așteptate ale proiectului sunt:

1. Asigurarea unui instrument IT de consultare publica si votare pentru cetateni si actorii interesati
2. Elaborarea unui Plan Anual de politici publice pentru anul 2020
3. Elaborarea a cinci propuneri de politici publice elaborate si aprobate in urmatoarele sectoare: educatie, sanatate, asistenta sociala, mediu si transport
4. Cel puțin 10 servicii gestionate exclusiv de Primarie oferite on-line
5. Sistem de management de documente actualizat
6. Asigurarea a patru noi module integrate in aplicatia informatica
7. Documentele din arhiva care contribuie la livrarea online a serviciilor gestionate exclusiv de Primarie retro-digitalizate
8. Participarea a 85 de persoane în cadrul sesiunilor de instruire
 - 40 persoane participante la sesiunile de instruire cu privire la solutiile informatice implementate
 - 15 persoane participante la sesiunile de instruire cu privire la Planificare strategica
 - 15 persoane participante la sesiunile de instruire cu privire la Planificare bugetara
 - 15 persoane participante la sesiunile de instruire cu privire la Politici publice locale

1.2. Elaborarea Politicilor Publice

Elaborarea politicilor publice constituie parte a activității 2 a proiectului și este detaliată în cele ce urmează în cadrul subactivităților 2.2 și 2.3.

Activitatea 2 - Planificare strategica si financiara

Subactivitatea 2.1 - Dezvoltarea si implementarea unui sistem de consultare publica intre actorii relevanti pe domenii specifice de competenta pentru sustinerea dezvoltarii la nivel local

Una dintre principalele caracteristici ale procesului decizional modern este asigurarea transparentei si a celui mai inalt nivel posibil de implicare a partilor interesate si a cetatenilor. Practicile imbunatatite de consultare publica reflecta acest lucru si contribuie la consolidarea si legitimitatea proceselor de formulare a politicilor si deciziilor.

Procesul de consultare nu se limiteaza la punerea de catre autoritatile locale la dispozitia partilor interesate a unor informatii (de exemplu, comunicarea unei dispozitii sau hotarari sau clarificarea unui aspect). In schimb, ea implica urmarirea unor opinii sau a unor concluzii care sa influenteze formularea si implementarea politicilor locale.

Pentru facilitarea procesului de consultare publica va fi realizat in cadrul proiectului un instrument informatic (un modul in cadrul portalului) in care cetatenii si grupurile interesate sau cu competente in implementarea unei anumite politici publice, vor putea participa in mod activ la elaborarea propunerii de politica publica.



Cerintele minime pe care le va respecta modulul de consultare publica al portalului, vor fi:

- Va asigura informarea societatii civile cu privire la necesitatea initiativei,
- Vor fi vizibile informatii privind organizarea procesului de consultare cu organizatii neguvernamentale, institute de cercetare si alte organisme implicate,
- Va exista o sectiune privind fundamentarea alegerii organizatiilor cu care a avut loc consultarea, precum si a modului in care activitatea acestor organizatii este legata de obiectul proiectului de act normativ,
- Vor fi publice informatiile privind avizarea de catre autoritati publice centrale (exemplu MAI, MAE), in functie de obiectul propunerii de politica publica,
- Va permite publicarea recomandarilor care au legatura directa cu continutul initiativei propuse de organizatiile si asociatiile legal constituite sau alte categorii de persoane interesate consultate, atat cele acceptate de initiator, precum si cele neacceptate, acestea din urma insotite de o scurta justificare a nepreluarii lor,

Va include un sistem de vot pentru cetateni cu privire la proiecte investitionale prioritare pentru dezvoltarea locala.

Rezultatul așteptat:

- Un instrument IT de consultare publica si votare pentru cetateni si actorii interesati
- Mecanisme si proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor si planificarea strategica pe termen lung

Subactivitatea 2.2 - Elaborarea Planului anual de politici publice la nivelul institutiei pentru anul 2020

Planul anual al politicilor publice este un document de planificare a politicilor publice pe termen scurt si mediu in care sunt explicate in detaliu activitatile de implementare ale unui anumit program, strategie sau propunere de politica publica. Planul are de obicei o structura tabelara, fiind utilizat la orice nivel de implementare a unei politici publice (poate detalia strategia, programul sau propunerea de politici publice).

Structura Planului anual de politici publice la nivelul institutiei pentru anul 2020 va cuprinde:

- Informatii generale relevante;
- Definirea problemelor;
- Obiective specifice;
- Directii de actiune;
- Realizari;
- Rezultate;
- Indicatori;
- Timp;
- Implicatii bugetare;
- Activitati de monitorizare si evaluare.

Obiectivele, directiile generale, rezultatele politicilor incluse in plan vor fi in deplina corelare cu cele din strategie si vor fi completate cu mai multe detalii legate de activitati concrete, institutii responsabile, termene de realizare si resurse.

In functie de directiile de actiune stabilite in Plan vor fi elaborate cele 5 propuneri de politici publice in sectoarele prioritare: educatie, sanatate, asistenta sociala, mediu si transport.



Rezultatul așteptat:

- Elaborarea unui Plan Anual de politici publice pentru anul 2020
- Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung

Subactivitatea 2.3 - Elaborarea de politici publice în următoarele sectoare: educație, sănătate, asistența socială, mediu și transport.

Procesul de formulare a politicilor publice este un demers tehnic și profesional, realizat de funcționarii publici pentru a asigura o argumentare și fundamentare completă și structurată a tuturor informațiilor privind variantele de soluționare a problemelor și deciziilor posibile.

Acest proces implică parcurgerea unei serii de etape și proceduri care asigură calitatea unei politici publice.

1. Constituirea Grupurilor de Lucru
2. Definirea problemei
3. Definirea scopului și obiectivelor propunerii de politică publică
4. Identificarea surselor și culegerea de date
5. Identificarea variantelor de soluționare
6. Alegerea soluției pe baza evaluării preliminare a impactului
7. Informarea și consultarea publică
8. Implementarea politicilor publice

Rezultatul așteptat:

- Cinci propuneri de politici publice elaborate și aprobate în următoarele sectoare: educație, sănătate, asistența socială, mediu și transport
- Mecanisme și proceduri standard implementate la nivel local pentru fundamentarea deciziilor și planificarea strategică pe termen lung

2. IDENTIFICAREA UNOR REPERE ȘI EXEMPLE DE BUNĂ PRACTICĂ RELEVANTE PENTRU PROIECT

În vederea elaborării Planului de Politici Publice și a celor cinci pachete de politici publice prioritare, în cadrul Primăriei Municipiului Turda s-a format un grup de specialiști care au fost instruiți în planificare strategică, planificare bugetară și politici publice locale.

Grupul de specialiști responsabili de rezultatele activității 2, căutând surse de inspirație pentru a atinge obiectivele de proiect și exemple de excelență pe care se vor baza acțiunile viitoare, a identificat Agenția Malteză pentru Tehnologia Informației ca fiind una dintre cele mai complexe și calificate entități din domeniul utilizării ITC în administrația publică.

Agenția Malteză pentru Tehnologia Informației nu numai că a formulat și implementează Strategia digitală națională TIC 2014-2020 a Republicii Malta, dar este și promotorul principal al TIC în societatea și economia Maltei și, în același timp, promovează și furnizează programe de consolidare a educației în domeniul TIC și utilizarea TIC ca instrument de învățare.

Pe de altă parte, MITA este o organizație guvernamentală dinamică și bazată pe cunoaștere cu 28 de ani de experiență, un actor important pe piața de servicii IT preocupat să ofere soluții și tehnologii



avansate ca răspuns la nevoile sectorului public, un partener competent și responsabil pentru administrația publică.

3. OBIECTIVELE VIZITEI DE LUCRU

Vizita de lucru si-a axat obiectivele pe explorarea experienței specialiștilor de la MITA, prin prezentarea și discutarea de exemple relevante referitoare la elaborarea de concepte, metodologii, soluții inteligente în furnizarea de servicii publice privind elaborarea de planuri și politici publice, angajarea comunității în procesele de elaborare și consultare, precum și utilizarea de instrumente digitale pentru a oferi servicii îmbunătățite comunității locale.

Echipele ADEPT a solicitat întâlniri cu reprezentanții agențiilor pentru a afla aspectele relevante ale dezvoltării conceptelor inteligente, colaborării în echipă, managementului proiectelor inovatoare, privind modalitățile de colaborare cu autoritățile publice.

În contextul prezentat, în perioada 14-17 aprilie, o delegație formată din factorii tehnici și de decizie din cadrul primăriei, delegație condusă de domnul Dorin Apahidean, Manager de proiect și administrator public al Municipiului Turda, a participat la o serie de întâlniri de lucru și vizite pe teren în Malta, focalizate pe domeniile de interes menționate.

Componența delegației din partea Municipiului Turda:

- Dorin Apahidean, Administrator Public, manager de proiect, conducătorul delegației;
- Ioan Sorin Mureșan, asistent manager, specialist în administrația publică;
- Vasile Șipoș, responsabil IT, expert în ICT;
- Mihaela Vrabete, Arhitect Șef, specialist în politici publice.

Prin amabilitatea și deschiderea conducătorului Agenției Malteze pentru Tehnologia Informației, domnul Tony Sultana și a echipei sale de specialiști, au fost abordate următoarele obiective:

Obiectivele vizitei de lucru:

- **Obiectivul general:** Administrație inteligentă pentru dezvoltarea inteligentă a Turzii
- **Obiective specifice:**
 - Organizarea administrației publice inteligente privind integrarea instrumentelor digitale;
 - Importanța și configurarea bazelor de date urbane și teritoriale;
 - Păstrarea și accesibilitatea datelor și serviciilor administrației publice;
 - Transparența, actualizarea datelor și accesul publicului la date corecte;
 - Asigurarea eficientă și eficace a serviciilor publice

	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Activități în cadrul vizitei de lucru
1	Organizarea administrației publice inteligente privind integrarea instrumentelor digitale	Prezentarea și analiza sistemului de organizare al MITA – (MITA - The Digital Driver for the transformation of Government) Stefan Spitzer – Strategy and Business Development
2	Importanța și configurarea bazelor de date urbane și teritoriale	Prezentare și discutare studiu de caz: Portal Național de Date (The National Data Portal - Registrul registrelor) – Keith Aquilina



	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Activități în cadrul vizitei de lucru
3	Păstrarea și accesibilitatea datelor și serviciilor administrației publice	Prezentare și discutare: Structuri de Cloud pentru administrația publică (MITA Hybrid-Cloud Enabling Infrastructure) – Jonathan Cassar
4	Concept digitale pentru asigurarea eficienței și eficace a serviciilor publice	Prezentare și discutare: Servicii permanente asigurate de administrația publică pe telefoanele mobile (Mobile Government Programme) - Malcolm Mizzi, eGov and Corporate Solutions Department
5	Organizarea serviciilor publice prin instrumente și tehnică digitale	Prezentare și discutare: Organizarea și lansarea serviciilor publice pe telefonul mobil (Mobile Public Services Take-up Project) - Joanne Deguara, Strategy and Business Department

4. DESFĂȘURAREA VIZITEI DE LUCRU

14 aprilie, 2019 – plecarea spre Malta

15 aprilie, 2019 – Vizita la Agenția Malteză pentru Tehnologia Informației

Echipele ADEPT au avut o întâlnire de lucru cu un grup de reprezentanți ai MITA iar întâlnirea s-a focalizat pe următoarele subiecte:

- Prezentarea și analiza sistemului de organizare al MITA;
- Prezentarea Portalului Național de Date și discutarea acestui studiu de caz;
- Prezentarea Infrastructurii hibride de Cloud a MITA și discutarea aspectelor importante;
- Prezentarea sistemului de Servicii permanente asigurate de administrația publică pe telefoanele mobile și discutarea aspectelor relevante pentru echipa ADEPT;
- Prezentarea și discutarea aspectelor critice privind organizarea și lansarea serviciilor publice pe telefonul mobil și alte echipamente mobile.

Discuțiile purtate au vizat:

- Modalități de adecvare a experienței malteze la nivel local;
- Abordarea conceptului Turda Inteligentă (SMART Turda) din perspectiva dezvoltării strategice;
- Modalități de furnizare a serviciilor publice și dezvoltarea utilizării instrumentarului digital de către toți factorii relevanți implicați;
- Necesitatea organizării adecvate pentru utilizarea instrumentarului digital a administrației publice;
- Necesitatea asigurării bazelor de date urbane de calitate pentru utilizarea și funcționarea conceptelor și instrumentarului digital în furnizarea serviciilor publice.

16 aprilie, 2019 – Vizita la Centrul Național de Date

Echipele ADEPT au vizitat Centrul Național de Date unde s-au discutat următoarele aspecte:

- Importanța configurării bazelor de date urbane, material primă de lucru în furnizarea serviciilor publice de calitate;
- Importanța colaborării între specialiștii din administrația locală și cei din domeniul ICT pentru configurarea conceptelor, sistemelor digitale și identificarea instrumentarului digital adecvat furnizării de servicii publice de calitate;



- Importanța securizării datelor pentru furnizarea de servicii de calitate către utilizatori (administrația publică, instituții, sectorul privat, comunitate);
- Necesitatea serviciilor și echipelor calificate de profesioniști în domeniul ICT;
- Importanța dezvoltării culturii și practicii în utilizarea sistemelor și instrumentelor digitale de către toate categoriile de factori implicați;
- Necesitatea monitorizării, evaluării și adecvării continue a sistemelor și instrumentarului digital utilizat în vederea furnizării de servicii publice de calitate.

17 aprilie, 2019 – plecarea spre Cluj-Napoca, România

5. DISCUȚII PURTATE ÎNTRE CELE DOUĂ ECHIBE ȘI CONCLUZII PENTRU ECHIPA ADEPT

Concluziile vizitei de lucru sunt:

	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Concluzii ale vizitei de lucru
1	Organizarea administrației publice inteligente privind integrarea instrumentelor digitale	<ul style="list-style-type: none"> • Necesitatea de a organiza planul de implementare a strategiei de dezvoltare prin pachete de politici publice, programe și proiecte • Necesitatea de a organiza serviciile publice în vederea atingerii obiectivelor strategice de dezvoltare a comunităților • Utilizarea instrumentelor digitale pentru furnizarea de servicii către comunitate solicită • Necesitatea dezvoltării culturii și practicii în utilizarea instrumentelor digitale în furnizarea serviciilor publice
2	Importanța și configurarea bazelor de date urbane și teritoriale	<ul style="list-style-type: none"> • Necesitatea asigurării datelor urbane și teritoriale (colectarea, actualizarea și organizarea datelor) • Necesitatea asumării dezvoltării strategice a comunităților (țării) și a organizării eforturilor administrației publice în direcțiile strategice identificate • Inițierea configurării organizate a bazei de date urbane și teritoriale (pe categorii de date, pe categorii de servicii publice, pe categorii de nevoi etc) • Importanța construirii conceptului și a instrumentarului digital adecvat • Importanța asigurării instrumentarului digital pentru analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea urbană în componentele sale • Importanța echipării (soft, hard) • Importanța asigurării serviciilor specializate • Necesitatea instruirii personalului din administrația publică, a dezvoltării culturii digitale a diverselor categorii de utilizatori
3	Păstrarea și accesibilitatea datelor și serviciilor administrației publice	<ul style="list-style-type: none"> • Securizarea datelor constituie una din condițiile majore pentru asigurarea serviciilor de calitate • Necesitatea asigurării sistemelor de actualizare a datelor urbane • Nevoile categoriilor de utilizatori (administrație publică, instituții, cetățeni, firme etc) sunt diferite, iar accesibilitatea acestora la date trebuie asigurată pe baza acestor nevoi
4	Concept digital pentru asigurarea	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea serviciilor 24 din 24 și pe echipamente mobile necesită configurarea unui concept de lucru



	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Concluzii ale vizitei de lucru
	eficientă și eficace a serviciilor publice	<ul style="list-style-type: none"> • Sunt necesare date actualizate • Este necesar personal calificat atât în domeniul serviciilor publice asigurate de administrație cât și în utilizarea instrumentelor și tehnologiei digitale • Abordarea tehnologiilor digitale în asigurarea serviciilor necesită o abordare diferențiată, pe categorii de servicii • Nu în ultimul rând, utilizatorii din rândul comunității trebuie să dețină cultura digitală necesară
5	Organizarea serviciilor publice prin instrumente și tehnică digitale	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea serviciilor publice prin instrumente și tehnică digitale presupune o abordare complex, etapizată și integrată • Este crucială conlucrarea între specialiștii din administrația locală și cei din domeniul ICT pentru configurarea conceptelor, sistemelor digitale și identificarea instrumentarului digital adecvat furnizării de servicii publice de calitate; • Implementarea presupune eforturi considerabile de echipare, instruire a personalului și publicului utilizator și asigurare/organizare a datelor • Atingerea scopului final, de dezvoltare a unui oraș inteligent (Turda Inteligentă) necesită asigurarea resurselor umane, de echipare și soft, organizare instituțională (procedure etc), promovare a utilității serviciilor în tehnologie digital, precum și un program susținut de finanțare

6. PAȘII URMĂTORI

	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Pașii următori
1	Organizarea administrației publice inteligente privind integrarea instrumentelor digitale	<ul style="list-style-type: none"> • Formularea Planului de politici publice • Formularea politicilor publice • Formarea unei echipe mixte de specialiști din cadrul primăriei/ serviciilor publice și specialiști din domeniul ICT în vederea dezvoltării conceptelor, identificării sistemelor și instrumentarului digital adecvat • Identificarea categoriilor de servicii prioritare • Stabilirea instrumentelor digitale adecvate • Configurarea soluțiilor digitale • Adecvarea soluțiilor organizaționale • Stabilirea sarcinilor la nivelul fișelor de post privind utilizarea soluțiilor digitale în livrarea serviciilor • Instruirea personalului • Monitorizarea și adecvarea funcționării soluțiilor organizaționale, digitale etc propuse
2	Importanța și configurarea bazelor de date urbane și teritoriale	<ul style="list-style-type: none"> • Colectarea, verificarea și organizarea datelor • Asigurarea echipării (soft, hard) • Instruirea personalului • Inițierea configurării organizate a bazei de date urbane și teritoriale (pe categorii de date, pe categorii de servicii publice, pe categorii de



	Obiectivele vizitei Echipei ADEPT	Pașii următori
		<p>nevoi etc)</p> <ul style="list-style-type: none"> Asigurarea instrumentarului digital pentru analiza datelor pentru fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea urbană în componentele sale
3	Păstrarea și accesibilitatea datelor și serviciilor administrației publice	<ul style="list-style-type: none"> Securizarea datelor Asigurarea sistemelor de actualizare a datelor urbane Asigurarea accesibilității diferențiate și adecvate a diverselor categorii de factori (administrație public, instituții, cetățeni, firme etc) la date
4	Concept și instrumentar digital pentru asigurarea eficiență și eficace a serviciilor publice	<ul style="list-style-type: none"> Construirea conceptului Stabilirea instrumentelor digitale adecvate Configurarea soluțiilor digitale Asigurarea resurselor umane, materiale, pentru promovare, de organizare și financiare Confirmarea conceptului și instrumentarului digital prin simulări și verificări
5	Organizarea serviciilor publice prin instrumente și tehnică digitale	<ul style="list-style-type: none"> Lansarea în funcționare a platformei de furnizare a serviciilor publice prin instrumente și tehnică digitale Informarea cetățenilor și firmelor Monitorizarea, evaluarea și adecvarea soluțiilor în raport cu criteriile privind eficiența și eficacitatea serviciilor publice

Dorin Apahidean , Administrator Public, manager de proiect	
Ioan Sorin Mureșan , asistent manager, expert în administrația publică	
Vasile Șipoș , responsabil IT, expert în ICT	
Mihaela Vrabet e, Arhitect Șef, specialist în politici publice.	

Întocmit,
 Mihaela Vrabet
 30 aprilie 2019